

## 収支予算書

## 1. 収入の部

(単位:円)

項目	予算額	摘要
市民活動促進事業交付金	72,000	
他の助成金収入	0	
事業収入	0	
寄付金・協賛金	0	
団体自己資金	44,000	
計	116,000	

## 2. 支出の部

(単位:円)

項目	予算額	摘要
対象経費	企画講師謝金	5,000
	研修コーディネート謝金	15,000 @5,000×3回
	研修講師謝金	45,000 @15,000×3回
	細 計	65,000
	参加者に要する経費 (事業への参加者に対して必要な経費)	
	ボランティア保険	3,000 @150×15人
	郵送費(案内郵送)	6,800 @80×85回
	細 計	9,800
	委託に要する経費 (事業の付帯業務を他者に委託するために必要な経費)	
	託児	25,000 @752×のべ33時間
対象外経費	細 計	25,000
	会場等に要する経費 (会場使用料等、事業の実施場所の確保に要する経費)	
	細 計	0
	広報に要する経費 (事業を対外的に宣伝するための経費)	
	用紙代	3,000
	印刷代	1,000
	細 計	4,000
	その他の経費	
	郵送費(ボランティア募集)	3,200 @160×20名
	文具代	1,000
	細 計	4,200
	小 計	108,000
対象外経費	通常事務に要する経費 (事業用の使途として特定・判断し難い経費)	
	その他経費 (食糧費、財産取得費、人件費ほか)	
	お茶菓子代	6,000 @1,000×6回
	雑費	2,000
	小 計	8,000
計		116,000

(注)「他の助成金収入」は、申請中又は申請予定を含めて全て記載してください。