

# 事業報告

第3期

自 平成31年4月1日  
至 令和2年3月31日

特定非営利活動法人デジタルライフサポートーズネット

## 1 事業実施の概略

特定非営利活動法人デジタルライフサポートーズネットは、市民、NPO、学校、中小零細企業に対して、ICTリテラシーの啓発向上事業、パソコン操作等に関する支援事業、情報化支援事業、ICTを利用した交流・ネットワーク支援事業を行うことにより、安心安全なICT活用を普及し、市民の生活環境の向上とコミュニティの醸成、地域社会の発展に寄与するために、本法人の定款第5条第1項の事業を実施した。

## 2 事業の実施に関する項目

(1) 特定非営利活動に係る事業（別紙の通り）

# 事業計画書・報告書

No. : 19-001

主担当：大岡

事業名	自主事業 ✓ 受託事業	店舗オープンに伴う広告・販促ツール作成サポート																										
事業内容	活動種類の	<input type="radio"/> ① 情報化社会の発展を図る活動 <input type="radio"/> ② 社会教育の推進を図る活動 <input type="radio"/> ③ 前各号に揚げる活動を行う団体の運営又は活動に関する連絡、助言又は援助の活動	<input type="radio"/> ④ 職業能力の開発又は雇用機会の拡充を支援する活動 <input type="radio"/> ⑤ まちづくりの推進を図る活動																									
	事業種類の	<input type="radio"/> ① ICTリテラシー啓発向上 <input type="radio"/> ② パソコンの操作等に関する支援 <input type="radio"/> ③ 情報化支援 <input type="radio"/> ④ ICT支援員育成 <input type="radio"/> ⑤ キャリア支援 <input type="radio"/> ⑥ 交流・ネットワーク支援	<input type="radio"/> ⑦ その他この法人の目的を達成するために必要な事業																									
	<目的> 福祉用具セレクトショップ「りんりん」オープンに向けたツール作成のサポート ・ロゴ作成・名刺作成・ドメイン取得 ※店長はせと仕事塾の卒業生																											
	<事業対象、期待する効果> ・直接対象：店舗 間接対象：せと仕事塾（現役・卒）塾生 ・広告・販促ツール作成業務の請負PR																											
	<実施日、場所、担当スタッフ> ・2019.3.1～内覧会2019.4.27 ・店舗地：菱野台 ・大岡																											
	<作業> ①ロゴ作成→クラウドワークスにてコンペ ②名刺デザイン→クラウドワークス 印刷→プリントパック（のちラクスル経費外） ③ドメイン取得→MuuMuuドメイン「@rinrin.shop」取得800円、年間700円程度																											
	<必要な機器、資料、備品など>																											
	運営費	<table border="1"> <thead> <tr> <th>(※明細次頁)</th> <th>予算</th> <th>実績</th> <th>摘要</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>a. 売上</td> <td>54,000</td> <td>54,000</td> <td></td> </tr> <tr> <td>b. 人件費(売上の51%以上)</td> <td>16,820</td> <td>16,730</td> <td></td> </tr> <tr> <td>c. 本部費(売上の13%)</td> <td>7,020</td> <td>7,020</td> <td></td> </tr> <tr> <td>d. 経費(売上の36%以下望)</td> <td>30,160</td> <td>30,250</td> <td></td> </tr> <tr> <td>e.源泉徴収税(b×10.21%)</td> <td></td> <td>1,708</td> <td>納付期限：人件費支払日の翌月10日まで</td> </tr> </tbody> </table>			(※明細次頁)	予算	実績	摘要	a. 売上	54,000	54,000		b. 人件費(売上の51%以上)	16,820	16,730		c. 本部費(売上の13%)	7,020	7,020		d. 経費(売上の36%以下望)	30,160	30,250		e.源泉徴収税(b×10.21%)		1,708	納付期限：人件費支払日の翌月10日まで
		(※明細次頁)	予算	実績	摘要																							
		a. 売上	54,000	54,000																								
b. 人件費(売上の51%以上)		16,820	16,730																									
c. 本部費(売上の13%)		7,020	7,020																									
d. 経費(売上の36%以下望)		30,160	30,250																									
e.源泉徴収税(b×10.21%)		1,708	納付期限：人件費支払日の翌月10日まで																									
報告	請求書No.	<参加人数、成果、課題、所感（担当スタッフ、クライアント）など>																										
	・ロゴ…21,600円で70件の提案（27名）募集期間2週間																											
	・名刺…ロゴ採用デザイナーに決め打ち、デザイン案を添えたため7,560円で。通常1万円程度																											
	・パワポ→PDF入稿時の注意…ロゴなどのイラストはJPGだと印刷ボケる、透過やぼかし、グラデーションは色が出ない→画像は効果を付けずにそのまま使う、JPGよりemf形式の方がキレイに仕上がるなどがあったため、名刺再印刷 名刺はプリントパックよりラクスルが良いと思われる																											
	・メール転送先は2か所に 4/27ショップ内覧会（菱野団地）デジサポよりお花 ・経費で換算すると売上84,000円が望ましい ・打合せ…約2時間×4回 実質期間…1か月半 クライアント概ね満足																											

# 事業計画書・報告書

No. : 19-002

担当 : 大岡

事業名	自主事業 ✓ 受託事業	瀬戸市介護予防普及啓発事業大人の充活「タブレットde脳活」1クール目				
事業内容	活動種類の	Ⓐ 情報化社会の発展を図る活動 ○ Ⓜ 社会教育の推進を図る活動 ○ Ⓞ 前各号に揚げる活動を行う団体の運営又は活動に関する連絡、助言又は援助の活動	Ⓑ 職業能力の開発又は雇用機会の拡充を支援する活動 ○ Ⓝ まちづくりの推進を図る活動 ○ Ⓟ ① ICTリテラシー啓発向上 ③ 情報化支援 ⑤ キャリア支援 ○ Ⓠ ② パソコンの操作等に関する支援 ④ ICT支援員育成 ⑥ 交流・ネットワーク支援 ○ Ⓡ ⑦ その他この法人の目的を達成するために必要な事業			
	事業種類の	<目的> 介護予防のための「脳トレ」を、プログラミングツール「Scratch」を用いて行う。				
	事業内容	<事業対象、期待する効果> 瀬戸市高齢者福祉課、瀬戸市内在住65歳以上 「認知機能を維持したい方」				
	詳細内容	<実施日、場所、担当スタッフ> 6/7~7/12 (金) 全6回 10:00~11:30 かみああと 友次、大岡				
	詳細内容	<作業> スクラッチでゲームを作る、そのテキスト作成				
	詳細内容	<必要な機器、資料、備品など> 貸出用ノートパソコン、タブレット				
	運営費	(※明細次頁)	予算	実績	摘要	
		a. 売上	102,000	101,500		
		b. 人件費(売上の51%以上)	60%	60,740	74%	74,916
		c. 本部費(売上の13%)	13%	13,260	13%	13,196
d. 経費(売上の36%以下望)		27%	28,000	13%	13,388	
e. 源泉徴収税(b × 10.21%)			6,201		7,648 納付期限：人件費支払日の翌月10日まで	
寄付金						
報告	請求書No. [ ]	<参加人数、成果、課題、所感（担当スタッフ、クライアント）など>				
	①講座回数を重ねるごとにスムーズにプログラミングが行えるようになった。（論理的思考力の向上） ②プログラミングに自分流の工夫を凝らすようすがみられた。（柔軟な発想力の向上） ③参加者同士の教えあい、学びあいが積極的に行われた。（コミュニケーション力の向上） ④参加者より「正解を求めるではなく、考える工程が大事ということが分かった」との声があった。 ⑤無料で利用できるプログラミングツールを利用し、またプログラミングのリファレンスマニュアルを作成配布したこと、自宅で取り組み講座に臨む参加者が多かった。 ⑥手持ちのタブレットやパソコンで取り組めるので、講座終了後も自主的に取り組むことが期待できる					

# 事業計画書・報告書

No. : 19-003

担当 : 大岡

事業名	自主事業 ✓ 受託事業	瀬戸市介護予防普及啓発事業大人の充活「タブレットde脳活」2クール目				
事業内容	活動種類の	Ⓐ 情報化社会の発展を図る活動	Ⓑ 職業能力の開発又は雇用機会の拡充を支援する活動			
		○ Ⓛ 社会教育の推進を図る活動	○ Ⓜ まちづくりの推進を図る活動			
		⑤ 前各号に揚げる活動を行う団体の運営又は活動に関する連絡、助言又は援助の活動				
	事業種類の	① ICTリテラシー啓発向上		○ ② パソコンの操作等に関する支援		
		③ 情報化支援		④ ICT支援員育成		
		⑤ キャリア支援		○ ⑥ 交流・ネットワーク支援		
		⑦ その他この法人の目的を達成するために必要な事業				
事業内容	<p>&lt;目的&gt; 介護予防のための「脳トレ」を、プログラミングツール「Scratch」を用いて行う。</p> <p>&lt;事業対象、期待する効果&gt; 瀬戸市高齢者福祉課、瀬戸市内在住65歳以上 「認知機能を維持したい方」</p> <p>&lt;実施日、場所、担当スタッフ&gt; 10/4、11、18、25、11/1、8 みずの坂集会所</p> <p>&lt;作業&gt; スクラッチでゲームを作る、そのテキスト作成</p> <p>&lt;必要な機器、資料、備品など&gt; 貸出用ノートパソコン、タブレット</p>					
運営費	(※明細次頁)	予算	実績	摘要		
	a. 売上	102,000	99,000			
	b. 人件費(売上の51%以上)	67%	68,740	80%	79,548 35,714円×2人	
	c. 本部費(売上の13%)	13%	13,260	13%	12,870	
	d. 経費(売上の36%以下望)	20%	20,000	7%	6,582	
	e. 源泉徴収税(b×10.21%)		7,018		8,120 納付期限：人件費支払日の翌月10日まで	
寄付金						
報告	請求書No.	<参加人数、成果、課題、所感（担当スタッフ、クライアント）など>				
	19-002に同じ					

# 事業計画書・報告書

No. : 19-004

担当：友次

事業名	✓ 自主事業 受託事業	まちの課題解決活動応援プログラム「デジタル活用支援員育成事業」			
事業内容	活動種類の	<input type="radio"/> ① 情報化社会の発展を図る活動	<input type="radio"/> ② 職業能力の開発又は雇用機会の拡充を支援する活動		
		<input type="radio"/> ③ 社会教育の推進を図る活動	<input type="radio"/> ④ まちづくりの推進を図る活動		
		<input type="radio"/> ⑤ 前各号に揚げる活動を行う団体の運営又は活動に関する連絡、助言又は援助の活動			
	事業種類の	<input type="radio"/> ① ICTリテラシー啓発向上	<input type="radio"/> ② パソコンの操作等に関する支援		
		<input type="radio"/> ③ 情報化支援	<input type="radio"/> ④ ICT支援員育成		
		<input type="radio"/> ⑤ キャリア支援	<input type="radio"/> ⑥ 交流・ネットワーク支援		
		<input type="radio"/> ⑦ その他この法人の目的を達成するために必要な事業			
	<p>&lt;目的&gt;</p> <p>課題→デジタル機器の利用で困った時に相談できる場所や人がいない</p> <p>解決策→サポートをする人材を育成する。相談できる場所をつくる</p>				
	<p>&lt;事業対象、期待する効果&gt;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・地域に相談できる人や場所があることで安心して生活を営める</li> <li>・支援する側の生きがいや楽しみ、社会への貢献感を感じる</li> <li>・教え合い、学び合いを通じ、住民相互の交流が活発になり地域力が高まる</li> </ul>				
	<p>&lt;実施日、場所、担当スタッフ&gt;</p> <p>第1回育成講座 6/30 (日) 9:30～16:30 DRPC</p> <p>第2回育成講座 1/18 (土) 10:00～15:00 DRPC</p>				
<p>&lt;作業&gt;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・デジタル活用支援員育成講座 2回</li> <li>・地域デジタル活用相談会 12回</li> </ul>					
<p>&lt;必要な機器、資料、備品など&gt;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・広報せと掲載</li> <li>・チラシ作成</li> <li>・講座テキスト作成</li> <li>・講座会場確保</li> <li>・接遇講師手配</li> <li>・相談会会場確保</li> <li>・相談会ポスター作成</li> <li>・消耗品費（ボードマーカー、ネームプレート等）</li> </ul>					
運営費	(※明細次頁)	予算	実績	摘要	
	a. 売上	0	0	予算195,000円 内支援金165,000円	
	b. 人件費(売上の51%以上)	0	0		
	c. 本部費(売上の13%)	0	-904		
	d. 経費(売上の36%以下望)	165,728	165,904		
	e.源泉徴収税(b×10.21%)	0	0	納付期限：人件費支払日の翌月10日まで	
寄付金			2,700		
報告	請求書No. [ ]	<参加人数、成果、課題、所感（担当スタッフ、クライアント）など>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>・地域デジタル活用相談会の継続実施が行えなかった。（理由）定期的な場所の確保が難しい（課題）定期的に場所を確保する（解決方法）地縁団体や行政等との協働実施</li> <li>・地域デジタル活用相談会の参加者数が想定を下回った。（理由）ICT社会への関心が低い（課題）市民の意識向上が必要（解決方法）啓発活動の実施</li> </ul>					
<p>&lt;今後の展開&gt;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・地縁団体や行政等との協働（地域デジタル活用相談会の定期開催）</li> <li>・市民向け講習会の実施（ICTリテラシー向上、啓発）・デジタル活用支援員の増強（人数、スキル）</li> </ul>					

# 事業計画書・報告書

No. : 19-005

担当 : 大岡

事業名	自主事業 ✓ 受託事業	尾張旭市教育委員会生涯学習課主催「親子ふれあいプログラミング教室」					
事業内容	活動種類の	Ⓐ 情報化社会の発展を図る活動 Ⓑ 職業能力の開発又は雇用機会の拡充を支援する活動 Ⓒ 社会教育の推進を図る活動 Ⓓ まちづくりの推進を図る活動 Ⓔ 前各号に掲げる活動を行う団体の運営又は活動に関する連絡、助言又は援助の活動					
	事業種類の	① ICTリテラシー啓発向上 ② パソコンの操作等に関する支援 ③ 情報化支援 ④ ICT支援員育成 ⑤ キャリア支援 ⑥ 交流・ネットワーク支援 ⑦ その他この法人の目的を達成するために必要な事業					
	事業内容	<目的>親子でプログラミングと一緒に学習することを通じ、プログラミングへの理解を深めるとともに、親子のふれあいを深め、家庭教育力の向上を図る。(2020年度から始まるプログラミング必須化に向け、児童・保護者への意識付け)					
	詳細内容	<事業対象、期待する効果> 市内小学4~6年生(約2,500人) 親子20組 参加費3,000円 学校チラシ配布、広報&HP掲載					
	詳細内容	<実施日、場所、担当スタッフ> 7/14、7/21、8/4(日) 受付9:30 10:00~12:00 尾張旭市中央公民館パソコン室 友次、大岡 高校生中学生ボランティア3名					
	詳細内容	<作業> Scratchを利用しプログラミング的思考を学習「ネコ逃げ」「クリック」「じゃんけん」「ブロック崩し」の4つのゲームを作成					
	詳細内容	<必要な機器、資料、備品など> オリジナルテキスト(大岡)					
	運営費	(※明細次頁)	予算	実績		摘要	
		a. 売上	80,000	80,000			
		b. 人件費(売上の51%以上)	80%	63,600	71%	56,952	講師2
c. 本部費(売上の13%)		13%	10,400	13%	10,400		
d. 経費(売上の36%以下望)		8%	6,000	16%	12,648	テキスト+スタッフ2	
e. 源泉徴収税(b×10.21%)			6,493		5,814	納付期限:人件費支払日の翌月10日まで	
寄付金							
報告	請求書No.	<参加人数、成果、課題、所感(担当スタッフ、クライアント)など>					
	<ul style="list-style-type: none"> <li>講座開始前の「ロジカルワーク」が効果的であった。緊張をほぐす、これから始めるプログラミングのウォーミングアップとして。</li> <li>保護者同席のため、口だけではなく手を出してしまう保護者も見られた。自ら考える機会や楽しさを奪ってしまうことになり、プログラミング学習の目的に沿わないことを事前に伝えておく。</li> <li>子ども向け講座に学生ボランティアは有効だった。が、講座中の態度についてきちんとレクチャーしておく必要があった。</li> <li>受講親子アンケートは別紙。</li> </ul>						

# 事業計画書・報告書

No. : 19-006

担当：友次

事業名	自主事業 <input checked="" type="checkbox"/> 受託事業	「災害×スマホ」講習会 @ザ・シーン徳川園					
事業内容	活動種類の	<input type="radio"/> Ⓐ 情報化社会の発展を図る活動	<input type="radio"/> Ⓑ 職業能力の開発又は雇用機会の拡充を支援する活動				
		<input type="radio"/> Ⓒ 社会教育の推進を図る活動	<input type="radio"/> Ⓓ まちづくりの推進を図る活動				
		<input type="radio"/> Ⓔ 前各号に揚げる活動を行う団体の運営又は活動に関する連絡、助言又は援助の活動					
	事業種類の	<input type="radio"/> ① ICTリテラシー啓発向上		<input type="radio"/> ② パソコンの操作等に関する支援			
		<input type="radio"/> ③ 情報化支援		<input type="radio"/> ④ ICT支援員育成			
		<input type="radio"/> ⑤ キャリア支援		<input type="radio"/> ⑥ 交流・ネットワーク支援			
		<input type="radio"/> ⑦ その他この法人の目的を達成するために必要な事業					
	<p>&lt;目的&gt;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・名古屋方面へのデジサポプロモーション</li> <li>・学生ボランティアのトライアル</li> </ul>						
	<p>&lt;事業対象、期待する効果&gt;</p> <p>名古屋市民（ザ・シーン徳川園 157戸）</p>						
	<p>&lt;実施日、場所、担当スタッフ&gt;</p> <p>6/16（日）午後 マンション20階パノラマルーム 友次、大岡、学生ボランティア2名</p>						
<p>&lt;作業&gt;</p> <p>冊子を使ったレクチャー</p>							
<p>&lt;必要な機器、資料、備品など&gt;</p> <p>プロジェクタ、ガラケー対応資料、領収書</p>							
運営費	(※明細次頁)	予算	実績		摘要		
	a. 売上	16,200	16,200				
	b. 人件費(売上の51%以上)	87%	14,094	76%	12,254	6127 5,502×2	
	c. 本部費(売上の13%)	13%	2,106	13%	2,106		
	d. 経費(売上の36%以下望)	0%		11%	1,840		
	e.源泉徴収税(b×10.21%)		1,438		1,250	納付期限：人件費支払日の翌月10日まで	
寄付金		3,000			冊子30円×100部		
報告	請求書No.	<参加人数、成果、課題、所感（担当スタッフ、クライアント）など>					
	参加者26名、スタッフ友次、大岡+高校生ボランティア2名						
	<ul style="list-style-type: none"> <li>・事前に10人未満と聞いていたが当日になって増えたよう。また、開始時間も早まった。</li> </ul>						
	<ul style="list-style-type: none"> <li>・年齢層は40代～70代、男女比は男4：女6くらい、最近使い始めたというよりも長く使っている方が多かった。地域性かと。</li> <li>・寄付、その他講習のお知らせはできなかった。</li> </ul>						
	<ul style="list-style-type: none"> <li>・学生ボランティアは有用であった。受講者が質問しやすかったのでは。普段使いの質問を多く受けている。事前に内容はレクチャーしたが、トイレを済ませておくこと、講座中の態度なども要。</li> </ul>						

# 事業計画書・報告書

No. : 19-007

担当 : 大岡

事業名	✓ 自主事業 受託事業	かけこみレスキュー@みずの坂 2019年度			
事業内容	活動種類の	<input type="radio"/> ① 情報化社会の発展を図る活動 <input type="radio"/> ② 職業能力の開発又は雇用機会の拡充を支援する活動 <input type="radio"/> ③ 社会教育の推進を図る活動 <input type="radio"/> ④ まちづくりの推進を図る活動 <input type="radio"/> ⑤ 前各号に掲げる活動を行う団体の運営又は活動に関する連絡、助言又は援助の活動			
	事業種類の	<input type="radio"/> ① ICTリテラシー啓発向上 <input type="radio"/> ② パソコンの操作等に関する支援 <input type="radio"/> ③ 情報化支援 <input type="radio"/> ④ ICT支援員育成 <input type="radio"/> ⑤ キャリア支援 <input type="radio"/> ⑥ 交流・ネットワーク支援 <input type="radio"/> ⑦ その他この法人の目的を達成するために必要な事業			
	詳細内容	<p>&lt;目的&gt;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ ICT関係全般困り事解決・サポート</li> <li>・ 支援員実地研修</li> </ul> <p>&lt;事業対象、期待する効果&gt;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ デジサポ認知度向上</li> <li>・ 会員増</li> </ul> <p>&lt;実施日、場所、担当スタッフ&gt;</p> <p>毎月第2、4月曜日 年間24回 みずの坂集会所 友次、大岡</p> <p>&lt;作業&gt;</p> <p>質問、相談対応</p> <p>&lt;必要な機器、資料、備品など&gt;</p> <p>なし</p>			
	運営費	(※明細次頁)	予算	実績	摘要
		a. 売上	120,000	99,000	
		b. 人件費(売上の51%以上)	77% 92,400	75% 74,130	
		c. 本部費(売上の13%)	13% 15,600	13% 12,870	
		d. 経費(売上の36%以下望)	10% 12,000	12% 12,000	
		e.源泉徴収税(b×10.21%)	9,434	5,384	納付期限：人件費支払日の翌月10日まで
		寄付金		13,000	利用会員会費
報告	請求書No.	<参加人数、成果、課題、所感（担当スタッフ、クライアント）など>			
	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 第1四半期…会員19名、非会員6名、入会3名</li> <li>・ 第1四半期…会員10名、非会員6名、入会1名</li> <li>・ 第1四半期…会員12名、非会員8名、入会5名</li> <li>・ 第1四半期…会員22名、非会員4名、入会4名</li> <li>◆トータル…会員63名、非会員24名、入会13名</li> </ul>				

# 事業計画書・報告書

No. : 19-008

担当 : 大岡

事業名	自主事業 ✓ 受託事業	機械工具商社エクセル学習会・システム開発サポート業務(5~10月予定)			
事業内容	活動種類の	Ⓐ 情報化社会の発展を図る活動 Ⓑ 職業能力の開発又は雇用機会の拡充を支援する活動 Ⓒ 社会教育の推進を図る活動 Ⓓ まちづくりの推進を図る活動 Ⓔ 前各号に揚げる活動を行う団体の運営又は活動に関する連絡、助言又は援助の活動	<input type="radio"/> Ⓢ 職業能力の開発又は雇用機会の拡充を支援する活動		
	事業種類の	① ICTリテラシー啓発向上 ② パソコンの操作等に関する支援 ③ 情報化支援 ④ ICT支援員育成 ⑤ キャリア支援 ⑥ 交流・ネットワーク支援 ⑦ その他この法人の目的を達成するために必要な事業	<input type="radio"/> ② パソコンの操作等に関する支援		
	事業内容	<目的> 納品・売上データの検収作業をエクセル機能により自動化するための業務をサポートする 同時に、エクセルの学習会を行い、スタッフのPCスキルアップ			
	詳細内容	<事業対象、期待する効果> 機械工具商社事務スタッフ 企業請負事業の拡充			
	詳細内容	<実施日、場所、担当スタッフ> 原則月2回（第2、4火曜日）13：30～15：00 90分（月2回で20,000円） 機械工具商社にて 5月～（希望12月まで）			
	詳細内容	<作業> システム開発工程を事前に確認 エクセル学習会の資料作成←毎回必要か？			
	詳細内容	<必要な機器、資料、備品など> 貸出用ノートパソコン1台			
	運営費	(※明細次頁)	予算	実績	摘要
		a. 売上	100,000	100,000	
		b. 人件費(売上の51%以上)	87% 87,000	87% 87,000	
c. 本部費(売上の13%)		13% 13,000	13% 13,000		
d. 経費(売上の36%以下望)		0% 0	0% 0		
e. 源泉徴収税(b × 10.21%)		8,882	8,880	納付期限：人件費支払日の翌月10日まで	
寄付金					
報告	請求書No. [ ]	<参加人数、成果、課題、所感（担当スタッフ、クライアント）など> <ul style="list-style-type: none"> <li>企業におけるエクセルを含むオフィスソフト研修会の必要性を強く感じた。</li> <li>エクセルのマクロはできても、VBAでプログラムを組むのは困難。基礎学習から必要。</li> <li>→その時間（直接業務とは関係ない作業）を企業側で確保するのは難しい。</li> <li>→商工会などで定期的な勉強会が有効か。</li> </ul>			

# 事業計画書・報告書

No. : 19-009

担当：友次

事業名	✓ 自主事業 受託事業	尾張旭市市民活動促進助成金事業「みらいがくるくる ミラクルラボ！」@スカイワード				
事業内容	活動種類の	○ ① 情報化社会の発展を図る活動	○ ② 職業能力の開発又は雇用機会の拡充を支援する活動			
		○ ③ 社会教育の推進を図る活動	○ ④ まちづくりの推進を図る活動			
		⑤ 前各号に揚げる活動を行う団体の運営又は活動に関する連絡、助言又は援助の活動				
	事業種類の	○ ① ICTリテラシー啓発向上	○ ② パソコンの操作等に関する支援			
		③ 情報化支援	④ ICT支援員育成			
		⑤ キャリア支援	⑥ 交流・ネットワーク支援			
		⑦ その他この法人の目的を達成するために必要な事業				
	<目的>将来を担う子ども達を対象に、科学実験等を楽しく体験できる場を提供。 今後必要となる「論理的思考力」「創造力」「コミュニケーション力」「コラボレーション力」の成長を促す契機とする。					
	<事業対象、期待する効果> 尾張旭市の小学生全学年5970名にチラシ配布、公式LINE登録者数増加					
	<実施日、場所、担当スタッフ> 全関係スタッフ19名 当日17名、準備+2名 9月22日（日）10:00～16:00、スカイワードあさひ、友次、大岡、他13人+外部講師2名					
<作業> 1.科学実験 2.巨大折り紙 3.ドローン 4.ロボットカー 5.3Dぬり絵						
<必要な機器、資料、備品など> 別紙						
運営費	(※明細次頁)	予算	実績	摘要		
	a. 売上	61,000	18,400	助成金44,000円 総予算67,100円		
	b. 人件費(売上の51%以上)	0%	0	0%	0	
	c. 本部費(売上の13%)	-10%	-6,100	-20%	-3,707	デジサポ本部から出金3,707円
	d. 経費(売上の36%以下)	110%	67,100	359%	66,107	
	e.源泉徴収税(b×10.21%)		0		0	納付期限：人件費支払日の翌月10日まで
寄付金						
報告	請求書No.	<参加人数、成果、課題、所感（担当スタッフ、クライアント）など>				
	来場人数約500名 ・尾張旭市内小学校へのフライヤー配布や行政関連施設へのポスター掲示を実施した結果、想定以上の来場者があった ・多くの保護者がプログラミング教育に関心を持っていることが確認できた ・児童と保護者がともにプログラミングに触れる機会を提供でき、プログラミング教育に不安を持つ保護者の不安が解消された ・プログラミング体験（ドローン、ロボットカー）に参加しプログラミングへの興味が高まった ・科学実験や巨大折り紙作り、3D塗り絵を通じ、楽しみながら子ども達の興味関心がひろがった ・企業スポンサーと企業や大学とのコラボ、学生ボランティア←次回検討					

# 事業計画書・報告書

No. : 19-010

担当：友次

事業名	自主事業 ✓ 受託事業	「災害×スマホ」講習会 @萩山			
事業内容	活動種類の	<input type="radio"/> ① 情報化社会の発展を図る活動	<input type="radio"/> ⑤ 職業能力の開発又は雇用機会の拡充を支援する活動		
		<input type="radio"/> ② 社会教育の推進を図る活動	<input type="radio"/> ⑥ まちづくりの推進を図る活動		
		③ 前各号に揚げる活動を行う団体の運営又は活動に関する連絡、助言又は援助の活動			
	事業種類の	<input type="radio"/> ① ICTリテラシー啓発向上	<input type="radio"/> ② パソコンの操作等に関する支援		
		③ 情報化支援		④ ICT支援員育成	
		⑤ キャリア支援		⑥ 交流・ネットワーク支援	
		⑦ その他この法人の目的を達成するために必要な事業			
	<p>&lt;目的&gt;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・デジサポ相談会@萩山公民館の足掛かり</li> <li>・デジサポさんの現場実践</li> </ul>				
	<p>&lt;事業対象、期待する効果&gt;</p> <p>萩山自治会</p>				
	<p>&lt;実施日、場所、担当スタッフ&gt;</p> <p>7/21（日）14:00～15:00 萩山公民館 友次、大岡、デジサポさん4名 香村さん、田中かずこさん、西尾（はな）さん、ともこさん、</p>				
<p>&lt;作業&gt;</p> <p>冊子を使ったレクチャー</p>					
<p>&lt;必要な機器、資料、備品など&gt;</p> <p>プロジェクトタ、ガラケー対応資料、領収書、デジサポ相談会チラシ</p>					
運営費	(※明細次頁)	予算	実績	摘要	
	a. 売上	10,800	10,800		
	b. 人件費(売上の51%以上)	78%	8,396	87% 9,396 4,698-479 = 4,219	
	c. 本部費(売上の13%)	13%	1,404	13% 1,404	
	d. 経費(売上の36%以下望)	9%	1,000	0% 0 スタッフ謝礼	
	e. 源泉徴収税(b × 10.21%)		857	958 納付期限：人件費支払日の翌月10日まで	
寄付金					
請求書No.	<参加人数、成果、課題、所感（担当スタッフ、クライアント）など>				
報告	<ul style="list-style-type: none"> <li>・参加者22名、デジサポさん4名</li> <li>・前半「準備」など知識の話、後半「位置情報送信」「瀬戸市安心安全メール」登録～デジサポさん感想～</li> <li>・自分がしっかり理解していないのがわかった。教えるのは難しい。</li> <li>・スマホの機種によって設定が違うのがわかった。位置情報、QRコードの読み取りなど。</li> <li>・Eメールを使っていない方もいた。また、受信制限で引っかかる。（瀬戸市安心安全メール）</li> </ul> <p>（大岡）講師が話を始めたら、サポート途中でも一旦話を切ることができる様、両方に気を配ってもらえた</p>				

# 事業計画書・報告書

No. : 19-011

担当：友次

事業名	<input checked="" type="checkbox"/> <b>自主事業</b> <input type="checkbox"/> <b>受託事業</b>	ままのわ飛び出す3D塗り絵		
事業内容	活動種類の	(A) 情報化社会の発展を図る活動 (C) 社会教育の推進を図る活動 (E) 前各号に揚げる活動を行う団体の運営又は活動に関する連絡、助言又は援助の活動	(B) 職業能力の開発又は雇用機会の拡充を支援する活動 (D) まちづくりの推進を図る活動	
	事業種類の	(1) ICTリテラシー啓発向上 (3) 情報化支援 (5) キャリア支援	(2) パソコンの操作等に関する支援 (4) ICT支援員育成 (6) 交流・ネットワーク支援	
		(7) その他この法人の目的を達成するために必要な事業		
		<目的> 子ども（未就学児～小学生）に楽しくデジタル技術に触れる機会を作る		
		<事業対象、期待する効果> 対象：子ども（未就学児～小学生）		
		<実施日、場所、担当スタッフ> 2019/07/06 パルティせと5階アリーナ（ままのわ内瀬戸市市民活動センターブース） 友次・大岡 デジサポさん（村松、西尾、小出、加藤）		
		<作業> 塗り絵、タブレット、PJ、スタッフ証		
運営費	<必要な機器、資料、備品など> 塗り絵10種、タブレット（アンドロイド×2、iPad×2）			
	(※明細次頁)	予算	実績	摘要
	a. 売上	0	0	
	b. 人件費(売上の51%以上)	0	0	
	c. 本部費(売上の13%)	0	0	
	d. 経費(売上の36%以下望)		0	
e.源泉徴収税(b×10.21%)	0	0	納付期限：人件費支払日の翌月10日まで	
寄付金				
請求書No.	<参加人数、成果、課題、所感（担当スタッフ、クライアント）など>			
報告	参加者数：約40名（20組） 成果：実際に子どもに塗り絵をさせ課題が判明した 課題：動画表示に時間がかかり子どもにストレスが生じた→タブレットに映しこむ作業はスタッフが行う 塗り絵の枠からはみ出すと認識しない→塗り絵のサンプルを提示する クレヨンでは細かな塗りができない→クーピーか色鉛筆がよいかと 塗り絵に当法人のインフォメーションを記載すると効果的 デモンストレーションを常に行い何ができるのか、何をしているのかを明確にすると集客につながる			

# 事業計画書・報告書

No. : 19-012

担当 : 大岡

事業名	自主事業 ✓ 受託事業	商工会 パワーポイント3日間講座			
事業内容	活動種類の	<input type="radio"/> ① 情報化社会の発展を図る活動	<input type="radio"/> ② 職業能力の開発又は雇用機会の拡充を支援する活動		
		<input type="radio"/> ③ 社会教育の推進を図る活動	<input type="radio"/> ④ まちづくりの推進を図る活動		
		<input type="radio"/> ⑤ 前各号に揚げる活動を行う団体の運営又は活動に関する連絡、助言又は援助の活動			
	事業種類の	<input type="radio"/> ① ICTリテラシー啓発向上		<input type="radio"/> ② パソコンの操作等に関する支援	
		<input type="radio"/> ③ 情報化支援		<input type="radio"/> ④ ICT支援員育成	
		<input type="radio"/> ⑤ キャリア支援		<input type="radio"/> ⑥ 交流・ネットワーク支援	
		<input type="radio"/> ⑦ その他この法人の目的を達成するために必要な事業			
	<p>&lt;目的&gt;</p> <p>商工会会員に対するパソコン操作指導</p>				
	<p>&lt;事業対象、期待する効果&gt;</p> <p>商工会会員</p> <p>デジサポPR、顧客の獲得 ※特に事業者</p>				
	<p>&lt;実施日、場所、担当スタッフ&gt;</p> <p>7/17（水）、7/19（金）、7/24（水）19:00～21:00</p> <p>DRPC研修室1、大岡</p>				
<p>&lt;作業&gt;</p> <p>オリジナルテキスト作成</p>					
<p>&lt;必要な機器、資料、備品など&gt;</p>					
運営費	(※明細次頁)	予算	実績	摘要	
	a. 売上	22,680	22,680		
	b. 人件費(売上の51%以上)	87% 19,732	87% 19,732	内2,014源泉 17,718支払	
	c. 本部費(売上の13%)	13% 2,948	13% 2,948		
	d. 経費(売上の36%以下望)	0% 0	0% 0		
	e. 源泉徴収税(b×10.21%)	2,014	2,014	納付期限：人件費支払日の翌月10日まで	
寄付金					
請求書No.	<参加人数、成果、課題、所感（担当スタッフ、クライアント）など>				
報告	<ul style="list-style-type: none"> <li>3日間とも欠席者がなかった（12名）</li> <li>課題は「サークル入会案内」にしたが、もう少しビジネス向にした方が良いかも。</li> <li>パワーポイントでできることが「プレゼン」だけではないことに関心があった。チラシやゲームなど。</li> <li>商工会議所林様より入会案内をいただいた。「直接依頼の話ができると助かるとのこと」</li> <li>現役世代向け講座でせっかくの機会、デジサポの効果的なアピールができないか。</li> </ul>				

# 事業計画書・報告書

No. : 19-013

担当：友次

事業名	自主事業 ✓ 受託事業	広報セミナー 尾張旭市市民活動支援センター主催			
事業内容	活動種類の	<input type="radio"/> ① 情報化社会の発展を図る活動 <input type="radio"/> ② 職業能力の開発又は雇用機会の拡充を支援する活動 <input type="radio"/> ③ 社会教育の推進を図る活動 <input type="radio"/> ④ まちづくりの推進を図る活動 <input type="radio"/> ⑤ 前各号に揚げる活動を行う団体の運営又は活動に関する連絡、助言又は援助の活動			
	事業種類の	<input type="radio"/> ① ICTリテラシー啓発向上 <input type="radio"/> ② パソコンの操作等に関する支援 <input type="radio"/> ③ 情報化支援 <input type="radio"/> ④ ICT支援員育成 <input type="radio"/> ⑤ キャリア支援 <input type="radio"/> ⑥ 交流・ネットワーク支援 <input type="radio"/> ⑦ その他この法人の目的を達成するために必要な事業			
	詳細内容	<p>&lt;目的&gt;</p> <p>ボランティア団体や市民活動団体にSNS等ネットサービスの有効な利活用方法を伝える</p> <p>&lt;事業対象、期待する効果&gt;</p> <p>ボランティア団体、市民活動団体等で活動している市民 活動でネットサービスを利用し広報活動をより効率的にする</p> <p>&lt;実施日、場所、担当スタッフ&gt;</p> <p>2019年9月8日（日）0930～1230 尾張旭市渋川福祉センター 友次、大岡</p> <p>&lt;作業&gt;</p> <p>当日使用する表示資料と配布資料、当日実演する内容（ペライチ LINE公式アカウント）</p> <p>&lt;必要な機器、資料、備品など&gt;</p> <p>配布資料（主催者で印刷配布） PC、HDMIケーブル</p>			
	運営費	(※明細次頁)	予算	実績	摘要
	a. 売上	25,000	25,000		
	b. 人件費(売上の51%以上)	87%	21,750	87% 21,750	14500 (内源泉1480) 7250 (内同740)
	c. 本部費(売上の13%)	13%	3,250	13% 3,250	
	d. 経費(売上の36%以下望)	0%		0%	0
	e. 源泉徴収税(b × 10.21%)		2,220	2,220	納付期限：人件費支払日の翌月10日まで
寄付金					
報告	請求書No. [ ]	<参加人数、成果、課題、所感（担当スタッフ、クライアント）など>			
	参加人数：約20名（関係者含む）				
	成果：参加者にwebの必要性とSNSの有効性を伝えられた。参加者からも「やってみよう」「必要だ」との声が聞かれた。				
	課題：対象者が明確ではなかったためネットに詳しくないヒトに有効な情報を伝え切れていない。→参加者を分けるなど必要性がある。時間の都合上全てを伝えられなかった。→内容を絞るか、時間を長くとる必要がある。				
	所感：参加者のリテラシーレベルの差が大きかったがネットサービスの有効性は伝わった。自主事業として売り込んでもよいかも。				

# 事業計画書・報告書

No. : 19-014

担当 : 大岡

事業名	✓ 自主事業 受託事業	ロボットプログラミング体験教室@かみああと				
事業内容	活動種類の	<input type="radio"/> ① 情報化社会の発展を図る活動	<input type="radio"/> ⑥ 職業能力の開発又は雇用機会の拡充を支援する活動			
		<input type="radio"/> ② 社会教育の推進を図る活動	<input type="radio"/> ⑦ まちづくりの推進を図る活動			
		<input type="radio"/> ⑧ 前各号に揚げる活動を行う団体の運営又は活動に関する連絡、助言又は援助の活動				
	事業種類の	<input type="radio"/> ① ICTリテラシー啓発向上	<input type="radio"/> ② パソコンの操作等に関する支援			
		<input type="radio"/> ③ 情報化支援		<input type="radio"/> ④ ICT支援員育成		
		<input type="radio"/> ⑤ キャリア支援		<input type="radio"/> ⑥ 交流・ネットワーク支援		
		<input type="radio"/> ⑦ その他この法人の目的を達成するために必要な事業				
	<p>&lt;目的&gt;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ロボットプログラミングへの関心度調査（長根連区）</li> <li>・特に保護者の興味関心度、学校教育でプログラミングが始まることへの不安など</li> </ul>					
	<p>&lt;事業対象、期待する効果&gt;</p> <p>長根連区小学生</p> <p>イベント後、かみああと定期教室開講を目指すか？</p>					
	<p>&lt;実施日、場所、担当スタッフ&gt;</p> <p>8/16（金）、9/7（土）9:00～16:00 親子3組×2クラス×4回（1時間/回）</p> <p>NPO法人かみああと 友次、大岡</p>					
<p>&lt;作業&gt;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・フライヤー作成</li> <li>・ロボットカーmBotプログラミング資料、ドローンTelloプログラミング資料</li> </ul>						
<p>&lt;必要な機器、資料、備品など&gt;</p> <p>mBot 3台、Tello 3台、各資料、保護者向け資料、PC、タブレット</p>						
運営費	(※明細次頁)		予算	実績	摘要	
	a. 売上	19,200	21,600	8/16 12組 9/7 15組	9,600円 12,000円	
	b. 人件費(売上の51%以上)	48%	9,204	71%	15,400	
	c. 本部費(売上の13%)	13%	2,496	13%	2,809	
	d. 経費(売上の36%以下)	39%	7,500	16%	3,391	
	e. 源泉徴収税(b×10.21%)		939		1,572	
寄付金						
報告	請求書No.	<参加人数、成果、課題、所感（担当スタッフ、クライアント）など>				
	<ul style="list-style-type: none"> <li>・保護者の関心は高かった・1回1時間は妥当、短縮も可と思われる・暑かった（会場かみああと）</li> <li>・長根小学校のみのチラシ配布だったが他学区からも参加者あり（畠山西、西陵）Web検索</li> <li>・2回目は、ミラクルラボ！Web、図書館チラシ、みずの坂回覧板、せとくるらんどから参加者あり</li> <li>・休憩が10分程度だったので、ドローンのバッテリーが充電しきれなかった（デモ用1、1台当たり2必要）2回目は1組バッテリー2個ずつで問題なく回せた・当日来なかった人2名、忘れていて遅れた人1名（どちらも電話した）前日にメール連絡必要、申し込み時に決済しても良いかも</li> <li>・TelloのIDが識別できる様にしておく、PC毎にWi-Fi自動接続にしておく（IDシールを張るなど）</li> </ul>					

# 事業計画書・報告書

No. : 19-015

担当：友次

事業名	<input checked="" type="checkbox"/> <b>自主事業</b> <input type="checkbox"/> <b>受託事業</b>	飛び出す3Dぬり絵@ツタヤ			
事業内容	活動種類の	<input type="checkbox"/> ① 情報化社会の発展を図る活動 <input type="checkbox"/> ② 職業能力の開発又は雇用機会の拡充を支援する活動 <input type="checkbox"/> ③ 社会教育の推進を図る活動 <input type="checkbox"/> ④ まちづくりの推進を図る活動 <input type="checkbox"/> ⑤ 前各号に揚げる活動を行う団体の運営又は活動に関する連絡、助言又は援助の活動			
	事業種類の	<input type="checkbox"/> ① ICTリテラシー啓発向上 <input type="checkbox"/> ② パソコンの操作等に関する支援 <input type="checkbox"/> ③ 情報化支援 <input type="checkbox"/> ④ ICT支援員育成 <input type="checkbox"/> ⑤ キャリア支援 <input type="checkbox"/> ⑥ 交流・ネットワーク支援 <input type="checkbox"/> ⑦ その他この法人の目的を達成するために必要な事業			
	詳細内容	<p>&lt;目的&gt;</p> <p>市民へのデジサポ認知度アップ 公式LINE登録増</p> <p>&lt;事業対象、期待する効果&gt;</p> <p>ツタヤ来店者（通りすがり市民）、かみああとイベントチラシ配布、デジサポさんの実地研修</p> <p>&lt;実施日、場所、担当スタッフ&gt;</p> <p>8/4（土）13:00～16:00、ツタヤ瀬戸店2階ラウンジ、友次、大岡、デジサポさん かずこさん、はなさん、ともこさん、香村さん</p> <p>&lt;作業&gt;</p> <p>飛び出す3Dぬり絵</p> <p>&lt;必要な機器、資料、備品など&gt;</p> <p>ぬり絵原画、クレパス、シート、かみああとイベントチラシ</p>			
	運営費	(※明細次頁)	予算	実績	摘要
	a. 売上	6,000	3,900		
	b. 人件費(売上の51%以上)	70%	4,220	62% 2,400	2495→2400
	c. 本部費(売上の13%)	13%	780	15% 602	507→602
	d. 経費(売上の36%以下望)	17%	1,000	23% 898	
	e.源泉徴収税(b×10.21%)		430	0	納付期限：人件費支払日の翌月10日まで
	寄付金				
報告	請求書No.	<参加人数、成果、課題、所感（担当スタッフ、クライアント）など>			
		<ul style="list-style-type: none"> <li>目標20名に対し、実績13名。2階ラウンジへの動線がないため誘導が難しかった。1階に張り紙？</li> <li>スペース狭く、スタッフ多く。要検討。</li> <li>子どもの主体性に重きを置くことを事前にデジサポさんに伝える必要があった。</li> <li>公式LINEの誘導に工夫必要。</li> <li>ぬり絵の原画選択、再確認。うまく認識できないものあり。</li> <li>3Dぬり絵は楽しい。日本バージョン（侘び寂び）があると良い。</li> </ul>			

# 事業計画書・報告書

No. : 19-016

担当：友次

事業名	<input checked="" type="checkbox"/> <b>自主事業</b> <input type="checkbox"/> <b>受託事業</b>	デジサポさんスキルアップ勉強会 (7/31、9/13、11/29)			
事業内容	活動種類の	<input type="radio"/> ① 情報化社会の発展を図る活動	<input type="radio"/> ② 職業能力の開発又は雇用機会の拡充を支援する活動		
		<input type="radio"/> ③ 社会教育の推進を図る活動	<input type="radio"/> ④ まちづくりの推進を図る活動		
		⑤ 前各号に揚げる活動を行う団体の運営又は活動に関する連絡、助言又は援助の活動			
	事業種類の	<input type="radio"/> ① ICTリテラシー啓発向上			
		<input type="radio"/> ② パソコンの操作等に関する支援			
		<input type="radio"/> ③ 情報化支援			
		<input type="radio"/> ④ ICT支援員育成			
事業内容	<input type="radio"/> ⑤ キャリア支援				
	<input type="radio"/> ⑥ 交流・ネットワーク支援				
	⑦ その他この法人の目的を達成するために必要な事業				
<p>&lt;目的&gt;</p> <p>デジタル活用支援員の育成（知識、技術、接遇など）</p>					
<p>&lt;事業対象、期待する効果&gt;</p> <p>支援員（上期12名、下期6名）</p>					
<p>&lt;実施日、場所、担当スタッフ&gt;</p> <p>7/31（水）、9/13（金）10:15～11:45 新池交流館ふらっと 11/29、3/31 イケア</p>					
<p>&lt;作業&gt;</p> <p>テキストを使った勉強会</p>					
<p>&lt;必要な機器、資料、備品など&gt;</p>					
運営費	(※明細次頁)	予算	実績	摘要	
	a. 売上	0	0		
	b. 人件費(売上の51%以上)	0			
	c. 本部費(売上の13%)	0			
	d. 経費(売上の36%以下望)		2,990	会議室、ドリンクなど	
	e. 源泉徴収税(b×10.21%)	0	0	納付期限：人件費支払日の翌月10日まで	
寄付金		14,000	500円×28名		
報告	請求書No.	<参加人数、成果、課題、所感（担当スタッフ、クライアント）など>			
	<ul style="list-style-type: none"> <li>7/31…9名、9/13…7名、11/29…9名、3/31…3名 ※以下支援員感想</li> </ul>				
	<ul style="list-style-type: none"> <li>高齢者のスキルとして続けたい。</li> </ul>				
	<ul style="list-style-type: none"> <li>困っている方がいらしたらお手伝いしたいですが、まだまだ勉強不足の感じがしますのでスキルアップしたい。</li> </ul>				
	<ul style="list-style-type: none"> <li>グループ会みたいな勉強会・相談会ができれば良いと思う。</li> </ul>				
	<ul style="list-style-type: none"> <li>町内会が疎遠になるばかり。地域のつながりが薄くなっていると感じる。</li> </ul>				
	<ul style="list-style-type: none"> <li>デジタル時代の進み方が早いので出来るだけ最新の課題に取り組みたい。</li> </ul>				

# 事業計画書・報告書

No. : 19-017

担当 : 大岡

事業名	自主事業 ✓ 受託事業	アップルシード講演会サポート（フライヤー、Web申込フォーム、司会、設営他）			
事業内容	活動種類の	Ⓐ 情報化社会の発展を図る活動 Ⓑ 職業能力の開発又は雇用機会の拡充を支援する活動 ○ Ⓛ 社会教育の推進を図る活動 ○ Ⓝ まちづくりの推進を図る活動 ○ Ⓟ 前各号に揚げる活動を行う団体の運営又は活動に関する連絡、助言又は援助の活動			
	事業種類の	① ICTリテラシー啓発向上 ○ ③ 情報化支援 ⑤ キャリア支援 ⑦ その他この法人の目的を達成するために必要な事業	② パソコンの操作等に関する支援 ④ ICT支援員育成 ⑥ 交流・ネットワーク支援		
	事業内容	<目的> 10~12月の土日に開催される対談会「生きるということ」のフライヤーとWeb申込フォームを作成 イイコトサガシの冠地情氏×アップルシードの成瀬毅氏 講演会の会場設営、司会			
	詳細内容	<事業対象、期待する効果> NPO法人アップルシード（引きこもり、いじめ、不登校、発達障害などの当事者、家族、支援者、事業者）			
	詳細内容	<実施日、場所、担当スタッフ> 9月中旬までにデータ作成（9月中に印刷完了予定 5,000部予定）			
	詳細内容	<作業> フライヤーデザイン（A4縦カラー両面）、Web申込フォーム作成 写真、団体/個人プロフィール、スポンサー、後援、UDトーク、当日会場設営、司会			
	詳細内容	<必要な機器、資料、備品など> ・教育委員会 ・中日、朝日新聞 ・瀬戸市制施工90周年記念			
	運営費	(※明細次頁)	予算	実績	摘要
		a. 売上	20,000	20,000	
		b. 人件費(売上の51%以上)	87% 17,400	87% 17,400	支払7,812円ずつ
c. 本部費(売上の13%)		13% 2,600	13% 2,600		
d. 経費(売上の36%以下望)		0% 1,776	0% 1,776	納付期限：人件費支払日の翌月10日まで	
寄付金					
報告	請求書No. [ ]	<参加人数、成果、課題、所感（担当スタッフ、クライアント）など>			
	<ul style="list-style-type: none"> <li>打合せ4回、当日4時間。参加者85名募集で40名。</li> <li>UDトークは有効ではなかった。</li> <li>学生ボランティア1名（大岡弟）</li> </ul>				

# 事業計画書・報告書

No. : 19-018

担当 : 大岡

事業名	<input checked="" type="checkbox"/> <b>自主事業</b> <input type="checkbox"/> <b>受託事業</b>	ロボットプログラミング体験教室@みずの坂			
事業内容	活動種類の	<input type="radio"/> ① 情報化社会の発展を図る活動 <input type="radio"/> ② 職業能力の開発又は雇用機会の拡充を支援する活動 <input type="radio"/> ③ 社会教育の推進を図る活動 <input type="radio"/> ④ まちづくりの推進を図る活動 <input type="radio"/> ⑤ 前各号に揚げる活動を行う団体の運営又は活動に関する連絡、助言又は援助の活動			
	事業種類の	<input type="radio"/> ① ICTリテラシー啓発向上 <input type="radio"/> ② パソコンの操作等に関する支援 <input type="radio"/> ③ 情報化支援 <input type="radio"/> ④ ICT支援員育成 <input type="radio"/> ⑤ キャリア支援 <input type="radio"/> ⑥ 交流・ネットワーク支援 <input type="radio"/> ⑦ その他この法人の目的を達成するために必要な事業			
	詳細内容	<p>&lt;目的&gt;</p> <p>将来を担う子ども達を対象に、今後必要となる「論理的思考力」「創造力」「コミュニケーション力」「コラボレーション力」の成長を促す契機とする。</p> <p>&lt;事業対象、期待する効果&gt; 濑戸市、尾張旭市小学生親子 プログラミング体験により来年度からの学校教育プログラミング必修化への意識付け及び不安解消</p> <p>&lt;実施日、場所、担当スタッフ&gt;</p> <p>10月26日（土）9:00～16:00 親子最大36組@800 みずの坂集会所 友次、大岡</p> <p>&lt;作業&gt;</p> <p>①mBotプログラミング準備 ②Telloプログラミング準備</p> <p>&lt;必要な機器、資料、備品など&gt;</p> <p>・mBot3台+資料 ・Tello3台+資料 ・次につなげる案内を用意</p>			
	運営費	(※明細次頁)	予算	実績	摘要
	a. 売上	28,800	25,600		
	b. 人件費(売上の51%以上)	77%	22,116	76% 19,332	源泉引いて8,680円ずつ
	c. 本部費(売上の13%)	13%	3,744	13% 3,328	
	d. 経費(売上の36%以下望)	10%	2,940	11% 2,940	
	e. 源泉徴収税(b×10.21%)		2,258	1,972	納付期限：人件費支払日の翌月10日まで
	寄付金				
報告	請求書No.	<参加人数、成果、課題、所感（担当スタッフ、クライアント）など>			
		<ul style="list-style-type: none"> <li>36枠中32枠が埋まった。当日不参加はなかった。</li> <li>mBotコースマット、3枚で良かった。</li> <li>ドローンとmBot、集会所で同時進行はドローンの音がうるさすぎる。</li> <li>ドローン、女の子の長髪がプロペラに絡まった。髪長い子には事前に注意を。</li> <li>ドローンは発展版を要検討。LINE登録2名</li> </ul>			

# 事業計画書・報告書

No. : 19-019

担当：友次

事業名	<input checked="" type="checkbox"/> <b>自主事業</b> <input type="checkbox"/> <b>受託事業</b>	ロボットカープログラミング体験会@ツタヤ																																						
事業内容	活動種類の	<input type="checkbox"/> ① 情報化社会の発展を図る活動 <input type="checkbox"/> ② 職業能力の開発又は雇用機会の拡充を支援する活動 <input type="checkbox"/> ③ 社会教育の推進を図る活動 <input type="checkbox"/> ④ まちづくりの推進を図る活動 <input type="checkbox"/> ⑤ 前各号に揚げる活動を行う団体の運営又は活動に関する連絡、助言又は援助の活動 <input type="checkbox"/> ⑥ ① ICTリテラシー啓発向上 <input type="checkbox"/> ② パソコンの操作等に関する支援 <input type="checkbox"/> ③ 情報化支援 <input type="checkbox"/> ④ ICT支援員育成 <input type="checkbox"/> ⑤ キャリア支援 <input type="checkbox"/> ⑥ 交流・ネットワーク支援 <input type="checkbox"/> ⑦ その他この法人の目的を達成するために必要な事業																																						
	事業種類の	<目的> 将来を担う子ども達を対象に、今後必要となる「論理的思考力」「創造力」「コミュニケーション力」「コラボレーション力」の成長を促す契機とする。																																						
	事業種類の	<事業対象、期待する効果>瀬戸市、尾張旭市近隣小学生親子 プログラミング体験により来年度からの学校教育プログラミング必修化への意識付け及び不安解消																																						
	詳細内容	<実施日、場所、担当スタッフ> 10月27日（日）9:00～16:00 親子最大18組@800 ツタヤ瀬戸店 友次、大岡																																						
	詳細内容	<作業> ①mBotプログラミング準備																																						
	詳細内容	<必要な機器、資料、備品など> ・mBot3台+資料 ・次につなげる案内を用意																																						
	運営費	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">(※明細次頁)</th> <th>予算</th> <th>実績</th> <th>摘要</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>a. 売上</td> <td></td> <td>9,600</td> <td>8,800</td> <td>11組</td> </tr> <tr> <td>b. 人件費(売上の51%以上)</td> <td>87%</td> <td>8,352</td> <td>7,576</td> <td>3402円ずつ</td> </tr> <tr> <td>c. 本部費(売上の13%)</td> <td>13%</td> <td>1,248</td> <td>1,144</td> <td></td> </tr> <tr> <td>d. 経費(売上の36%以下望)</td> <td>0%</td> <td>0</td> <td>80</td> <td></td> </tr> <tr> <td>e.源泉徴収税(b×10.21%)</td> <td></td> <td>852</td> <td>772</td> <td>納付期限：人件費支払日の翌月10日まで</td> </tr> <tr> <td>寄付金</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>				(※明細次頁)		予算	実績	摘要	a. 売上		9,600	8,800	11組	b. 人件費(売上の51%以上)	87%	8,352	7,576	3402円ずつ	c. 本部費(売上の13%)	13%	1,248	1,144		d. 経費(売上の36%以下望)	0%	0	80		e.源泉徴収税(b×10.21%)		852	772	納付期限：人件費支払日の翌月10日まで	寄付金				
	(※明細次頁)		予算	実績	摘要																																			
a. 売上		9,600	8,800	11組																																				
b. 人件費(売上の51%以上)	87%	8,352	7,576	3402円ずつ																																				
c. 本部費(売上の13%)	13%	1,248	1,144																																					
d. 経費(売上の36%以下望)	0%	0	80																																					
e.源泉徴収税(b×10.21%)		852	772	納付期限：人件費支払日の翌月10日まで																																				
寄付金																																								
報告	<p>請求書No. &lt;参加人数、成果、課題、所感（担当スタッフ、クライアント）など&gt;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>①13:00～ ②14:00～ ③15:00～ ④16:00～ 1回40分 各3組 11組参加（7組予約、4組当日）</li> <li>会場として最適 スペース、テーブル、ベンチ、床、雰囲気、ロケーション</li> <li>ドローンを置いておくのは効果的 ・LINE登録5名</li> <li>「民間の教室は高くて不安」の声が多かった</li> <li>TSUTAYA担当者、「継続して実施したい」と好感触であった。</li> </ul>																																							

No. : 19-019

# 事業計画書・報告書

No. : 19-020

担当：友次

事業名	自主事業 ✓ 受託事業	瀬戸市介護予防普及啓発事業大人の充活「スマホde脳活」1クール目			
事業内容	活動種類の	<input type="radio"/> ① 情報化社会の発展を図る活動 <input type="radio"/> ② 職業能力の開発又は雇用機会の拡充を支援する活動 <input type="radio"/> ③ 社会教育の推進を図る活動 <input type="radio"/> ④ まちづくりの推進を図る活動 <input type="radio"/> ⑤ 前各号に揚げる活動を行う団体の運営又は活動に関する連絡、助言又は援助の活動			
	事業種類の	<input type="radio"/> ① ICTリテラシー啓発向上 <input type="radio"/> ② パソコンの操作等に関する支援 <input type="radio"/> ③ 情報化支援 <input type="radio"/> ④ ICT支援員育成 <input type="radio"/> ⑤ キャリア支援 <input type="radio"/> ⑥ 交流・ネットワーク支援 <input type="radio"/> ⑦ その他この法人の目的を達成するために必要な事業			
	事業内容	<目的>介護予防のための「脳トレ」を、スマホアプリを用いて行う 創造力・想像力の向上、記憶力・計算力の向上、直観力・反応力の向上、健康維持意識の向上、観察力向上、論理的思考力の向上			
	詳細内容	<事業対象、期待する効果> 瀬戸市高齢者福祉課、瀬戸市内在住65歳以上「認知機能を維持したい方」「健康寿命を延ばしたい方」			
	詳細内容	<実施日、場所、担当スタッフ> 第1クール 11/12～12/17（火）10：00～11：30			
	詳細内容	<作業>資料作成・脳年齢測定アプリ・飛び出す3D塗り絵・漢字検定アプリ・算数ドリルアプリ・音楽ゲームアプリ・自分の撮影した写真でジグソーパズル・歩数計アプリ・血圧手帳アプリ・睡眠時間記録アプリ・写真で振り返る日記アプリ・メモアプリ・ロボットカープログラミン			
	詳細内容	<必要な機器、資料、備品など>			
	運営費	(※明細次頁)	予算	実績	摘要
		a. 売上	102,000	83,000	
		b. 人件費(売上の51%以上)	76% 78,018	79% 65,170	
c. 本部費(売上の13%)		13% 13,260	13% 10,790		
d. 経費(売上の36%以下望)		11% 10,722	8% 7,040		
e. 源泉徴収税(b × 10.21%)		7,965	6,652	納付期限：人件費支払日の翌月10日まで	
寄付金					
報告	請求書No. [ ]	<参加人数、成果、課題、所感（担当スタッフ、クライアント）など>			
	<ul style="list-style-type: none"> <li>受講中のみならず自宅に戻って、または隙間時間にトレーニングを実践しているとの声が複数あった</li> <li>参加者がインストールした脳トレアプリを各自が取り組み、徐々にレベルが上がっていった</li> </ul>				

# 事業計画書・報告書

No. : 19-021

担当：友次

事業名	自主事業 ✓ 受託事業	瀬戸市介護予防普及啓発事業大人の充活「スマホde脳活」2クール目			
事業内容	活動種類の	<input type="checkbox"/> ① 情報化社会の発展を図る活動 <input type="checkbox"/> ② 職業能力の開発又は雇用機会の拡充を支援する活動 <input type="checkbox"/> ③ 社会教育の推進を図る活動 <input type="checkbox"/> ④ まちづくりの推進を図る活動 <input type="checkbox"/> ⑤ 前各号に揚げる活動を行う団体の運営又は活動に関する連絡、助言又は援助の活動			
	事業種類の	<input type="checkbox"/> ① ICTリテラシー啓発向上 <input type="checkbox"/> ② パソコンの操作等に関する支援 <input type="checkbox"/> ③ 情報化支援 <input type="checkbox"/> ④ ICT支援員育成 <input type="checkbox"/> ⑤ キャリア支援 <input type="checkbox"/> ⑥ 交流・ネットワーク支援 <input type="checkbox"/> ⑦ その他この法人の目的を達成するために必要な事業			
	事業内容	<目的>介護予防のための「脳トレ」を、スマホアプリを用いて行う 創造力・想像力の向上、記憶力・計算力の向上、直観力・反応力の向上、健康維持意識の向上、観察力向上、論理的思考力の向上			
	詳細内容	<事業対象、期待する効果> 瀬戸市高齢者福祉課、瀬戸市内在住65歳以上「認知機能を維持したい方」「健康寿命を延ばしたい方」			
	詳細内容	<実施日、場所、担当スタッフ> 第2クール 2/7～3/13（金）13：30～15：00			
	詳細内容	<作業>資料作成・脳年齢測定アプリ・飛び出す3D塗り絵・漢字検定アプリ・算数ドリルアプリ・音楽ゲームアプリ・自分の撮影した写真でジグソーパズル・歩数計アプリ・血圧手帳アプリ・睡眠時間記録アプリ・写真で振り返る日記アプリ・メモアプリ・ロボットカープログラミン			
	詳細内容	<必要な機器、資料、備品など>			
	運営費	(※明細次頁)	予算	実績	摘要
		a. 売上	102,000	43,000	全6回中、3回で中止
		b. 人件費(売上の51%以上)	81%	83,018	83% 35,870
c. 本部費(売上の13%)		13%	13,260	13% 5,590	
d. 経費(売上の36%以下望)		6%	5,722	4% 1,540	
e.源泉徴収税(b×10.21%)			8,476	3,662	納付期限：人件費支払日の翌月10日まで
寄付金					
報告	請求書No. [ ]	<参加人数、成果、課題、所感（担当スタッフ、クライアント）など>			
	<ul style="list-style-type: none"> <li>「大人の充活！」共通ロゴやイメージカラーがあると説明しやすい</li> <li>各講座間で参加者の送客ができる仕組みがあると、効果的な告知が行へ応募者増加が期待できる</li> <li>参加者が一年通じて途切れなく受講するために、同一箇所で各講座を循環させられると良い</li> <li>本講座実施料（委託費）とは別に集客用の広報費を設けて欲しい</li> <li>より良い内容にするため、他のワンコイントレーニングの報告書を拝見したい</li> <li>広報活動に利用するために、配布していた案内冊子をデータ（PDF）で提供して欲しい</li> <li>実施内容を説明できる場所や機会を設けて欲しい</li> </ul>				

# 事業計画書・報告書

No. : 19-022

担当：友次

事業名	自主事業 ✓ 受託事業	広報セミナー@長久手ういいうい			
事業内容	活動種類の	<input type="radio"/> ① 情報化社会の発展を図る活動 <input type="radio"/> ② 社会教育の推進を図る活動 <input type="radio"/> ③ 情報化支援 <input type="radio"/> ④ ⑤ キャリア支援 <input type="radio"/> ⑥ ⑦ その他この法人の目的を達成するために必要な事業	<input type="radio"/> ④ 職業能力の開発又は雇用機会の拡充を支援する活動 <input type="radio"/> ⑤ まちづくりの推進を図る活動 <input type="radio"/> ⑥ 前各号に揚げる活動を行う団体の運営又は活動に関する連絡、助言又は援助の活動 <input type="radio"/> ⑦ ICTリテラシー啓発向上 <input type="radio"/> ⑧ パソコンの操作等に関する支援 <input type="radio"/> ⑨ ICT支援員育成 <input type="radio"/> ⑩ 交流・ネットワーク支援		
	事業種類の	<目的> ネットワーク活用術講演、実演 フライヤー、ホームページ、SNS、それぞれの役割について			
	詳細内容	<事業対象、期待する効果> 長久手「ういいういの会」協働事業 Web、SNSに興味がある長久手各種団体へのアプローチ			
		<実施日、場所、担当スタッフ> 11月9日（土）10:00～12:00 長久手市まちづくりセンター 友次、大岡			
		<作業> 講演資料作成			
		<必要な機器、資料、備品など> ・広報の仕組み資料 ・ペライチHP作成資料			
	運営費	(※明細次頁)	予算	実績	摘要
		a. 売上	20,000	20,000	
		b. 人件費(売上の51%以上)	87% 17,400	87% 17,400	10,416円友次 5,208円大岡
		c. 本部費(売上の13%)	13% 2,600	13% 2,600	
d. 経費(売上の36%以下望)		0%	0%	0	
e.源泉徴収税(b×10.21%)		1,776	1,776	納付期限：人件費支払日の翌月10日まで	
寄付金					
報告	請求書No.	<参加人数、成果、課題、所感（担当スタッフ、クライアント）など>			
	<ul style="list-style-type: none"> <li>参加者15名</li> <li>市民活動団体のスタッフが多く参加。「人集め」に苦労されているとの声多数。</li> <li>質問も多く関心の高さがうかがえた。広範囲での告知ができれば集客が見込める。</li> </ul>				

# 事業計画書・報告書

No. : 19-023

担当 : 友次

事業名	<input checked="" type="checkbox"/> <b>自主事業</b> <input type="checkbox"/> <b>受託事業</b>	3Dぬり絵@交流フェスタ【中止】			
事業内容	活動種類の	(A) 情報化社会の発展を図る活動 (C) 社会教育の推進を図る活動 (E) 前各号に揚げる活動を行う団体の運営又は活動に関する連絡、助言又は援助の活動	(B) 職業能力の開発又は雇用機会の拡充を支援する活動 (D) まちづくりの推進を図る活動		
	事業種類の	(1) ICTリテラシー啓発向上 (3) 情報化支援 (5) キャリア支援	(2) パソコンの操作等に関する支援 (4) ICT支援員育成 (6) 交流・ネットワーク支援		
		(7) その他この法人の目的を達成するために必要な事業			
		<目的> 子どもたちに最新技術に触れる機会を提供			
		<事業対象、期待する効果>			
		<実施日、場所、担当スタッフ> 10/12 (土) パルティアリーナ			
		<作業>			
		<必要な機器、資料、備品など>			
	運営費	(※明細次頁)	予算	実績	摘要
		a. 売上	0	0	
b. 人件費(売上の51%以上)		0			
c. 本部費(売上の13%)		0	0		
d. 経費(売上の36%以下望)			320		
e. 源泉徴収税(b × 10.21%)		0	0	納付期限：人件費支払日の翌月10日まで	
寄付金					
報告	請求書No.	<参加人数、成果、課題、所感（担当スタッフ、クライアント）など>			
	※台風のため中止				

# 事業計画書・報告書

No. : 19-024

担当：友次

事業名	<input checked="" type="checkbox"/> <b>自主事業</b> <input type="checkbox"/> <b>受託事業</b>	パソコン解体ショー、ドローン体験、Scratchプログラミング@デジタルまつり		
事業内容	活動種類の	(A) 情報化社会の発展を図る活動 (C) 社会教育の推進を図る活動 <input type="radio"/> (E) 前各号に揚げる活動を行う団体の運営又は活動に関する連絡、助言又は援助の活動	(B) 職業能力の開発又は雇用機会の拡充を支援する活動 (D) まちづくりの推進を図る活動	
	事業種類の	(1) ICTリテラシー啓発向上 (3) 情報化支援 (5) キャリア支援 <input type="radio"/> (7) その他この法人の目的を達成するために必要な事業	(2) パソコンの操作等に関する支援 (4) ICT支援員育成 (6) 交流・ネットワーク支援	
	詳細内容	<p>&lt;目的&gt;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・デジサポ認知度向上</li> </ul> <p>&lt;事業対象、期待する効果&gt;</p> <p>&lt;実施日、場所、担当スタッフ&gt;</p> <p>11月24日（日）</p> <p>&lt;作業&gt;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ドローン操縦体験</li> <li>・パソコン解体ショー</li> <li>・プログラミング体験</li> </ul> <p>&lt;必要な機器、資料、備品など&gt;</p>		
	運営費	(※明細次頁)	予算	実績
	a. 売上	0	0	
	b. 人件費(売上の51%以上)	0	0	
	c. 本部費(売上の13%)	0	0	
	d. 経費(売上の36%以下望)		0	
	e. 源泉徴収税(b × 10.21%)	0	0	納付期限：人件費支払日の翌月10日まで
	寄付金			
報告	請求書No.	<参加人数、成果、課題、所感（担当スタッフ、クライアント）など>		
		<ul style="list-style-type: none"> <li>・ドローン体験56組</li> <li>・PCプログラミング体験30組</li> <li>・PC解体ショー50人計約250名の参加</li> <li>・サポートスタッフへの作業役割の周知徹底が必要。特に顧客対応。</li> </ul>		

# 事業計画書・報告書

No. : 19-025

担当 : 大岡

事業名	自主事業 <input checked="" type="checkbox"/> 受託事業	長久手生涯学習課「やさしいワード入門」			
事業内容	活動種類の	(A) 情報化社会の発展を図る活動 (C) 社会教育の推進を図る活動 (E) 前各号に揚げる活動を行う団体の運営又は活動に関する連絡、助言又は援助の活動	(B) 職業能力の開発又は雇用機会の拡充を支援する活動 (D) まちづくりの推進を図る活動		
	事業種類の	(1) ICTリテラシー啓発向上 (3) 情報化支援 <input type="radio"/> (5) キャリア支援	(2) パソコンの操作等に関する支援 (4) ICT支援員育成 (6) 交流・ネットワーク支援		
		(7) その他この法人の目的を達成するために必要な事業			
		«目的» ・ワードの基本操作			
		<事業対象、期待する効果> ・パソコン初心者			
		<実施日、場所、担当スタッフ> 9/5、12、19、26（水）10:00～12:00 長久手西庁舎			
		<作業>			
		<必要な機器、資料、備品など>			
	運営費	(※明細次頁)	予算	実績	摘要
		a. 売上	20,000	24,800	補助スタッフ分4,800円
b. 人件費(売上の51%以上)		87%	17,400	70% 17,400 内1,776円源泉 15,624円支払い	
c. 本部費(売上の13%)		13%	2,600	10% 2,600 20,000円 × 13%	
d. 経費(売上の36%以下望)		0%	0	19% 4,800	
e. 源泉徴収税(b × 10.21%)			1,776	1,776 納付期限：人件費支払日の翌月10日まで	
寄付金					
報告	請求書No.	<参加人数、成果、課題、所感（担当スタッフ、クライアント）など>			
	<ul style="list-style-type: none"> <li>・補助スタッフ 大岡長久手パソコンサークル生徒2名、友次</li> <li>・参加者11名 昨年度より9名減り、需要が薄れないと感じる</li> </ul>				

# 事業計画書・報告書

No. : 19-026

担当：友次

事業名	<input checked="" type="checkbox"/> <b>自主事業</b> <input type="checkbox"/> <b>受託事業</b>	長久手まちづくり補助金「地域IT相談会」			
事業内容	活動種類の	<input type="radio"/> ① 情報化社会の発展を図る活動	<input type="radio"/> ② 職業能力の開発又は雇用機会の拡充を支援する活動		
		<input type="radio"/> ③ 社会教育の推進を図る活動	<input type="radio"/> ④ まちづくりの推進を図る活動		
		⑤ 前各号に揚げる活動を行う団体の運営又は活動に関する連絡、助言又は援助の活動			
	事業種類の	<input type="radio"/> ① ICTリテラシー啓発向上	<input type="radio"/> ② パソコンの操作等に関する支援		
		<input type="radio"/> ③ 情報化支援	<input type="radio"/> ④ ICT支援員育成		
		<input type="radio"/> ⑤ キャリア支援	<input type="radio"/> ⑥ 交流・ネットワーク支援		
		⑦ その他この法人の目的を達成するために必要な事業			
	<p>&lt;目的&gt;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・スマホ初心者の気軽に相談できる場を提供する</li> </ul>				
	<p>&lt;事業対象、期待する効果&gt;</p> <p>全4回の講習会も実施し、継続的な参加を促す</p>				
	<p>&lt;実施日、場所、担当スタッフ&gt;</p> <p>11/14、12/12、1/23、2/13（木）10:00～12:00 長久手市まちづくりセンター</p>				
<p>&lt;作業&gt;</p> <p>第1部 講演、第2部 質問会</p>					
<p>&lt;必要な機器、資料、備品など&gt;</p>					
運営費	(※明細次頁)	予算	実績	摘要	
	a. 売上	0	21,900	+補助金29,000円	
	b. 人件費(売上の51%以上)	0	0		
	c. 本部費(売上の13%)	0	-8% -1,699	1,699円本部持出し	
	d. 経費(売上の36%以下望)	51,900	240% 52,599		
	e.源泉徴収税(b×10.21%)	0	0	納付期限：人件費支払日の翌月10日まで	
寄付金					
報告	請求書No.	<参加人数、成果、課題、所感（担当スタッフ、クライアント）など>			
	<ul style="list-style-type: none"> <li>・参加者…11/14 10名、12/12 25名、1/23 20名、2/13 18名</li> </ul>				
	<ul style="list-style-type: none"> <li>・長久手市長寿課主催の「いきいきライフパーティー」で告知を行った（2回）結果、参加者増につながった。</li> </ul>				
	<ul style="list-style-type: none"> <li>・今回は「まちづくりセンター」のみだったが、共生ステーションなども要検討</li> </ul>				
	<ul style="list-style-type: none"> <li>・Nバス利用者から「バスの時間を考慮して時間を組んで欲しい」とのご要望あり</li> </ul>				
	<ul style="list-style-type: none"> <li>・長寿課連携で「ひまわりネットワーク」との関係ができ、子どもプログラミングの受注につながった。</li> </ul>				

# 事業計画書・報告書

No. : 19-027

担当 : 大岡

事業名	<input checked="" type="checkbox"/> <b>自主事業</b> <input type="checkbox"/> <b>受託事業</b>	新・ドローンプログラミング@みずの坂				
事業内容	活動類の種類	<input type="radio"/> ① 情報化社会の発展を図る活動	<input type="radio"/> ② 職業能力の開発又は雇用機会の拡充を支援する活動			
		<input type="radio"/> ③ 社会教育の推進を図る活動	<input type="radio"/> ④ まちづくりの推進を図る活動			
		<input type="radio"/> ⑤ 前各号に揚げる活動を行う団体の運営又は活動に関する連絡、助言又は援助の活動				
	事業類の種類	<input type="radio"/> ① ICTリテラシー啓発向上		<input type="radio"/> ② パソコンの操作等に関する支援		
		<input type="radio"/> ③ 情報化支援		<input type="radio"/> ④ ICT支援員育成		
		<input type="radio"/> ⑤ キャリア支援		<input type="radio"/> ⑥ 交流・ネットワーク支援		
		<input type="radio"/> ⑦ その他この法人の目的を達成するために必要な事業				
	<p>&lt;目的&gt;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・要望の多いドローンプログラミングのミドルレベルの実験的実施</li> </ul>					
	<p>&lt;事業対象、期待する効果&gt;</p>					
	<p>&lt;実施日、場所、担当スタッフ&gt;</p> <p>①12月8日 ②1月12日 各日5回、各回3組、計15組 10:00～、11:00～、13:00～、14:00～、15:00～</p>					
<p>&lt;作業&gt;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・Webと公式LINEでの告知</li> </ul>						
<p>&lt;必要な機器、資料、備品など&gt;</p>						
運営費	(※明細次頁)		予算	実績	摘要	
	a. 売上	20,000	23,200			
	b. 人件費(売上の51%以上)	72%	14,400	77% 17,784		
	c. 本部費(売上の13%)	13%	2,600	13% 3,016		
	d. 経費(売上の36%以下望)	15%	3,000	10% 2,400		
	e.源泉徴収税(b×10.21%)		1,470	1,814	納付期限：人件費支払日の翌月10日まで	
寄付金						
報告	請求書No.	<参加人数、成果、課題、所感（担当スタッフ、クライアント）など>				
	<ul style="list-style-type: none"> <li>・売上 12/8 11組参加 11,200円 1/12 12組参加 12,000円 計23,200円</li> <li>・「未来創造部」公式LINE作成 1/12は水之江さん参加</li> <li>・Web、LINEのみの告知で申し込みが伸びなかつたため、5回目（15:00～）を申込期間中に取りやめにした。</li> <li>・ミドルレベルはやはり高学年でないと難しい。（角度の学習が必要）</li> <li>・保護者が真剣だった。「大人vs子ども」も面白いかも。</li> </ul>					

# 事業計画書・報告書

No. : 19-028

担当：友次

事業名	自主事業 ✓ 受託事業	生涯学習フェスティバル わくわく STEM工房@尾張旭			
事業内容	活動種類の	<input type="radio"/> ① 情報化社会の発展を図る活動	<input type="radio"/> ⑤ 職業能力の開発又は雇用機会の拡充を支援する活動		
		<input type="radio"/> ② 社会教育の推進を図る活動	<input type="radio"/> ⑥ まちづくりの推進を図る活動		
		③ 前各号に揚げる活動を行う団体の運営又は活動に関する連絡、助言又は援助の活動			
	事業種類の	<input type="radio"/> ① ICTリテラシー啓発向上		<input type="radio"/> ② パソコンの操作等に関する支援	
		③ 情報化支援		<input type="radio"/> ④ ICT支援員育成	
		⑤ キャリア支援		<input type="radio"/> ⑥ 交流・ネットワーク支援	
		⑦ その他この法人の目的を達成するために必要な事業			
	<目的> 主催) 第25回生涯学習フェスティバル実行委員会、尾張旭市、尾張旭市教育委員会				
	<事業対象、期待する効果>				
	<実施日、場所、担当スタッフ> 2年2月15日(土) 午後0時45分から午後4時 尾張旭市文化会館				
<作業> 1. 「ロボットカープログラミング体験」タブレットを利用してロボットカーをプログラミング 2. 「PC解体ショー」普段目にする事の無いパソコンのCPU/HDD/メモリ等の実物を確認する					
<必要な機器、資料、備品など> ・解体用PC ・エアダスター ・電池 ・ジョイントマット ・ハンズフリー拡声器					
運営費	(※明細次頁)	予算	実績	摘要	
	a. 売上	20,000	19,827		
	b. 人件費(売上の51%以上)	87% 17,400	0%	0	
	c. 本部費(売上の13%)	13% 2,600	0%	0	
	d. 経費(売上の36%以下)	0% 1,776	100%	19,827	
	e. 源泉徴収税(b×10.21%)			0	納付期限：人件費支払日の翌月10日まで
寄付金					
報告	請求書No.	<参加人数、成果、課題、所感(担当スタッフ、クライアント)など> ・参加者130名 ・プログラミングの応募者が多数だったため1回の定員を1組増やし対応。また、プログラミング体験ができない来場者に対し「飛び出す3Dぬり絵」を体験して頂いたところ、保護者のAR技術に対する関心が高く大変好評であった。3Dぬり絵のアプリ取得方法や利用手順の質問が多数あった。 ・PC解体ショーでは、会場いっぱいの来場者(60名程度)がありハンズフリー拡声器が有効であった。また、初めてみるパソコンの中身(CPU,HDDなど)に親子とも興味津々の様子であった。キーを含め、持ち帰れる部品はすべてなくなり、ドライバーを使い更に分解しようとする子もいた。「作る」だけではなく「分解」もまた興味を誘う学びになると実感した。 ・時間帯によって来場者にばらつきがあった。突き当りの展示室で動線から外れていたため、1階からの案内表示など誘導看板があつても良かった。 ・プログラミング関連の書籍も関心が高く、学校教育でどのようなことをするのか、また保護者に理解できるのかといった質問があった。 ・閉じられた空間であったのでドローンプログラミングも可能と感じた。			

# 事業計画書・報告書

No. : 19-029

担当：友次

事業名	自主事業 <input checked="" type="checkbox"/> 受託事業	尾張旭市職員研修「市民活動と協働」			
事業内容	活動種類の	<input type="checkbox"/> Ⓐ 情報化社会の発展を図る活動 <input type="checkbox"/> Ⓒ 社会教育の推進を図る活動 <input type="checkbox"/> Ⓔ 前各号に揚げる活動を行う団体の運営又は活動に関する連絡、助言又は援助の活動	<input type="checkbox"/> Ⓑ 職業能力の開発又は雇用機会の拡充を支援する活動 <input type="checkbox"/> Ⓓ まちづくりの推進を図る活動		
	事業種類の	<input type="checkbox"/> ① ICTリテラシー啓発向上 <input type="checkbox"/> ③ 情報化支援 <input type="checkbox"/> ⑤ キャリア支援 <input type="checkbox"/> ⑦ その他この法人の目的を達成するために必要な事業	<input type="checkbox"/> ② パソコンの操作等に関する支援 <input type="checkbox"/> ④ ICT支援員育成 <input type="checkbox"/> ⑥ 交流・ネットワーク支援		
	事業内容	<目的> 内容) 市民活動や市民と行政の協働について理解を深める。 デジサポアピール			
	詳細内容	<事業対象、期待する効果> 尾張旭市職員（係長・主査・主事級の職員）約40名			
	詳細内容	<実施日、場所、担当スタッフ> ・令和2年1月28日（火）午後1時15分～4時 尾張旭市役所 南庁舎3階 講堂			
	詳細内容	<作業>			
	詳細内容	<必要な機器、資料、備品など>			
	運営費	(※明細次頁)	予算	実績	摘要
		a. 売上	5,000	5,000	
		b. 人件費(売上の51%以上)	87% 4,350	87% 4,350	支払3906
c. 本部費(売上の13%)		13% 650	13% 650		
d. 経費(売上の36%以下望)		0% 444	0% 444	納付期限：人件費支払日の翌月10日まで	
寄付金					
報告	請求書No. [ ]	<参加人数、成果、課題、所感（担当スタッフ、クライアント）など> 主催者である尾張旭市市民活動支援センターからプレゼンに関し「良い内容だった」 当法人の関係者の参加が可能だったが伝達不備により参加できなかった 尾張旭市職員へ当法人のPRを行えた 長寿課担当者はデジサポ相談会に興味がある様子だったが、具体的な話には進めなかった			

# 事業計画書・報告書

No. : 19-030

担当：友次

事業名	自主事業 ✓ 受託事業	住友生命 濑戸支部「スマホでお得に健康に」			
事業内容	活動種類の	○ (A) 情報化社会の発展を図る活動 (C) 社会教育の推進を図る活動 (E) 前各号に揚げる活動を行う団体の運営又は活動に関する連絡、助言又は援助の活動	(B) 職業能力の開発又は雇用機会の拡充を支援する活動 (D) まちづくりの推進を図る活動		
	事業種類の	○ (1) ICTリテラシー啓発向上 (3) 情報化支援 (5) キャリア支援	(2) パソコンの操作等に関する支援 (4) ICT支援員育成 (6) 交流・ネットワーク支援		
		(7) その他この法人の目的を達成するために必要な事業			
		<目的> スミセイ保険商品「Vitality」の販促を目的としたスマホ講習会			
		<事業対象、期待する効果>			
		<実施日、場所、担当スタッフ> 2020年1月25日（土）10:00～12:00 スミセイ瀬戸支部 友次、大岡			
		<作業> Vitalityに絡む健康アプリのインストールサポート キャッシュレス決済についてのアナウンス			
		<必要な機器、資料、備品など>			
運営費	(※明細次頁)	予算	実績	摘要	
	a. 売上	16,500	16,500		
	b. 人件費(売上の51%以上)	87% 14,355	87% 14,355		
	c. 本部費(売上の13%)	13% 2,145	13% 2,145		
	d. 経費(売上の36%以下望)	0%	0%	0	
	e. 源泉徴収税(b × 10.21%)	1,465	1,465	納付期限：人件費支払日の翌月10日まで	
寄付金					
報告	請求書No.	<参加人数、成果、課題、所感（担当スタッフ、クライアント）など>			
	・ 参加者 スミセイ顧客7名、スミセイ営業10名				
	・ アプリのインストール GoogleFit（歩数計）、ペイペイ				
	・ 前日までに要確認 作業内容と支払日				

# 事業計画書・報告書

No. : 19-031

担当：友次

事業名	<input checked="" type="checkbox"/> <b>自主事業</b> <input type="checkbox"/> <b>受託事業</b>		スマホ教室@TSUTAYA瀬戸店			
事業内容	活動種類の	<input type="radio"/> ① 情報化社会の発展を図る活動	<input type="radio"/> 職業能力の開発又は雇用機会の拡充を支援する活動			
		<input type="radio"/> ② 社会教育の推進を図る活動	<input type="radio"/> ③ まちづくりの推進を図る活動			
		<input type="radio"/> ④ 前各号に揚げる活動を行う団体の運営又は活動に関する連絡、助言又は援助の活動				
	事業種類の	<input type="radio"/> ① ICTリテラシー啓発向上	<input type="radio"/> ② パソコンの操作等に関する支援			
		<input type="radio"/> ③ 情報化支援	<input type="radio"/> ④ ICT支援員育成			
		<input type="radio"/> ⑤ キャリア支援	<input type="radio"/> ⑥ 交流・ネットワーク支援			
		<input type="radio"/> ⑦ その他この法人の目的を達成するために必要な事業				
	<p>&lt;目的&gt;</p> <p>一般企業との協働で新たな客層の開拓 「ツタヤ」での実績を活かし当法人のブランド力アップ</p>					
	<p>&lt;事業対象、期待する効果&gt;</p> <p>シニア 新規顧客へのアプローチと当法人PR オープンスペースで実施し教室参加者外へのPR効果</p>					
	<p>&lt;実施日、場所、担当スタッフ&gt;</p> <p>2020年2月5日（水）はじめよう！スマホでキャッシュレス（PayPay）3月4日（水）買ってみよう！メルカリ【購入編】4月1日買ってみよう！メルカリ 時間：10～11時 場所：TSUTAYA瀬戸</p>					
<p>&lt;作業&gt;</p> <p>予約はツタヤ 当日当法人で参加費の集金 集金後スタバコーヒー代金をツタヤへ渡す スタバコーヒー「ドリップコーヒー」Short ¥290、319円（税込）ホットかアイス</p>						
<p>&lt;必要な機器、資料、備品など&gt;</p> <p>バナー テキスト 領収書 つり銭 PJとスクリーン（ツタヤ） テーブルと椅子（ツタヤ）</p>						
運営費	(※明細次頁)		予算	実績	摘要	
	a. 売上		11,000	6,600		
	b. 人件費(売上の51%以上)	54%	5,940	58% 3,828	3,438円支払い	
	c. 本部費(売上の13%)	13%	1,430	13% 858		
	d. 経費(売上の36%以下望)	33%	3,630	29% 1,914		
	e.源泉徴収税(b×10.21%)		606	390	納付期限：人件費支払日の翌月10日まで	
寄付金						
報告	請求書No.	<参加人数、成果、課題、所感（担当スタッフ、クライアント）など>				
	参加者：6名（男性1名 女性5名）					
	オペレーション <事前準備>ツタヤ側でポスター等掲示で参加者募集と受付 <当日>ツタヤ側で机椅子の設置、コーヒーのオーダーとサーブ、参加費の受領は当法人にて 終了後ツタヤへコーヒー代金を支払う					
	コーヒー代金：ドリップコーヒーのshort hot/ice 290円（税別）					
	既存のお客のみの参加で新規開拓にはいたらず。但しオペレーションがハッキリしない状態では良かったかも。					
	参加者の受付をツタヤとしていたが、当法人で受付を行ってもよいかも。					
	講師のコーヒー代金はツタヤが負担してくれた。					

# 事業計画書・報告書

No. : 19-032

担当 : 村松

事業名	<input checked="" type="checkbox"/> <b>自主事業</b> <input type="checkbox"/> <b>受託事業</b>	スマホ・タブレットで脳活@古民家カフェてら																																						
事業内容	活動種類の	<input type="checkbox"/> ① 情報化社会の発展を図る活動 <input type="checkbox"/> ② 職業能力の開発又は雇用機会の拡充を支援する活動 <input type="checkbox"/> ③ 社会教育の推進を図る活動 <input type="checkbox"/> ④ まちづくりの推進を図る活動 <input type="checkbox"/> ⑤ 前各号に揚げる活動を行う団体の運営又は活動に関する連絡、助言又は援助の活動	<input type="checkbox"/> ⑥ ICTリテラシー啓発向上 <input type="checkbox"/> ⑦ 情報化支援 <input type="checkbox"/> ⑧ キャリア支援 <input type="checkbox"/> ⑨ その他この法人の目的を達成するために必要な事業																																					
	事業種類の	<input type="checkbox"/> ① ICTリテラシー啓発向上 <input type="checkbox"/> ② パソコンの操作等に関する支援 <input type="checkbox"/> ③ 情報化支援 <input type="checkbox"/> ④ ICT支援員育成 <input type="checkbox"/> ⑤ キャリア支援 <input type="checkbox"/> ⑥ 交流・ネットワーク支援 <input type="checkbox"/> ⑦ その他この法人の目的を達成するために必要な事業																																						
	事業内容	<p>&lt;目的&gt;</p> <p>脳全体を活性化 高齢者へのデジサポ認知度アップ</p> <p>&lt;事業対象、期待する効果&gt;</p> <p>古民家カフェてらとせとらカフェ来店者（高齢者）</p> <p>&lt;実施日、場所、担当スタッフ&gt;</p> <p>2/26（水）10:00~12:00、古民家カフェてら店内 友次先生、村松</p> <p>&lt;作業&gt;</p> <p>飛び出す3D塗り絵</p> <p>&lt;必要な機器、資料、備品など&gt;</p> <p>ぬり絵原画、用紙、水彩色鉛筆、水筆ペン、筆、水入れ、クッピー（大）色鉛筆、ドライヤー2、キッチンペーパー、シート2、おしごり、タブレット2（友）スマートフォン、</p>																																						
	運営費	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">（※明細次頁）</th> <th>予算</th> <th>実績</th> <th>摘要</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>a. 売上</td> <td></td> <td>5,800</td> <td>4,300</td> <td></td> </tr> <tr> <td>b. 人件費(売上の51%以上)</td> <td>64%</td> <td>3,726</td> <td>3,630</td> <td>1830-370=1,460友、1,800村</td> </tr> <tr> <td>c. 本部費(売上の13%)</td> <td>13%</td> <td>754</td> <td>560</td> <td></td> </tr> <tr> <td>d. 経費(売上の36%以下望)</td> <td>23%</td> <td>1,320</td> <td>110</td> <td></td> </tr> <tr> <td>e.源泉徴収税(b×10.21%)</td> <td></td> <td>380</td> <td>370</td> <td>納付期限：人件費支払日の翌月10日まで</td> </tr> <tr> <td>寄付金</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>		（※明細次頁）		予算	実績	摘要	a. 売上		5,800	4,300		b. 人件費(売上の51%以上)	64%	3,726	3,630	1830-370=1,460友、1,800村	c. 本部費(売上の13%)	13%	754	560		d. 経費(売上の36%以下望)	23%	1,320	110		e.源泉徴収税(b×10.21%)		380	370	納付期限：人件費支払日の翌月10日まで	寄付金						
	（※明細次頁）		予算	実績	摘要																																			
	a. 売上		5,800	4,300																																				
	b. 人件費(売上の51%以上)	64%	3,726	3,630	1830-370=1,460友、1,800村																																			
	c. 本部費(売上の13%)	13%	754	560																																				
	d. 経費(売上の36%以下望)	23%	1,320	110																																				
	e.源泉徴収税(b×10.21%)		380	370	納付期限：人件費支払日の翌月10日まで																																			
寄付金																																								
報告	請求書No.	<参加人数、成果、課題、所感（担当スタッフ、クライアント）など>																																						
		<p>参加人数 1名 新型コロナウィルスで当日、中止という報告を受け          連絡できなかった人の参加でした。</p> <p>参加された方は、塗り絵が進むにつれ、無口になり、色を楽しまれてました。          スマホを見ながら、「ここはもう少し色を変えたほうがいいね」と仰りながら          立体感と動きのある絵を楽しまれ、また塗り絵をしてと繰り返しておられました。          「水彩色鉛筆は初めてだけど、面白いね」と色々な塗り方を工夫しておられました。</p> <p>成果 楽しみながら脳全体の活性化ができたのでは。と感じました。</p>																																						

# 事業計画書・報告書

No. : 19-033

担当 : 大岡

事業名	自主事業 ✓ 受託事業	西陵花見-ブース「3Dぬり絵」			
事業内容 詳細内容	活動の種類	(A) 情報化社会の発展を図る活動 (C) 社会教育の推進を図る活動 (E) 前各号に揚げる活動を行う団体の運営又は活動に関する連絡、助言又は援助の活動	(B) 職業能力の開発又は雇用機会の拡充を支援する活動 (D) まちづくりの推進を図る活動		
	事業の種類	(1) ICTリテラシー啓発向上 (3) 情報化支援 (5) キャリア支援	(2) パソコンの操作等に関する支援 (4) ICT支援員育成 (6) 交流・ネットワーク支援		
		(7) その他この法人の目的を達成するために必要な事業			
	<目的> 西陵地域交流センターの地域力推進会議主催イベント「西陵花見まつり」で3Dぬり絵を実施し、交流センタースタッフ及び保護者へのデジサポ認知度アップ				
	<事業対象、期待する効果> 西陵連区住民 児童、保護者だけではなく地域住民に広くアピール 子ども会チラシの配布、公式LINE登録者増				
	<実施日、場所、担当スタッフ> 3月29日（日）10:00～13:00 西陵地域交流センター内会議室 大井、加藤智子、友次、大岡				
	<作業> 幼児、児童にぬり絵をしてもらい、タブレットアプリを使いAR技術を体験してもらう タブレット1台はプロジェクタ接続				
	<必要な機器、資料、備品など> ぬり絵原画4種類×10枚程度、色鉛筆、クレヨン、ウェットティッシュ、タブレット3（友）、タブレット1（大岡）、プロジェクタ（市活）、レジャーシート、下敷き、バナー				
	運営費	(※明細次頁)	予算	実績	摘要
		a. 売上	19,800	0	
b. 人件費(売上の51%以上)		70%	13,926	0	
c. 本部費(売上の13%)		13%	2,574	0	
d. 経費(売上の36%以下)		17%	3,300	0	
e. 源泉徴収税(b×10.21%)			1,420	0	納付期限：人件費支払日の翌月10日まで
寄付金					
報告	請求書No.	<参加人数、成果、課題、所感（担当スタッフ、クライアント）など>			
	・新型コロナのため中止				

# 事業計画書・報告書

No. : 19-034

担当 : 大岡

事業名	<input checked="" type="checkbox"/> <b>自主事業</b> <input type="checkbox"/> <b>受託事業</b>	幼児教室すくすくひろば合同企画「プログラミング体験」@星ヶ丘			
事業内容	活動種類の	(A) 情報化社会の発展を図る活動 <input type="radio"/>	(B) 職業能力の開発又は雇用機会の拡充を支援する活動 <input type="radio"/>	(C) 社会教育の推進を図る活動 <input type="radio"/>	
		(D) まちづくりの推進を図る活動 <input type="radio"/>	(E) 前各号に揚げる活動を行う団体の運営又は活動に関する連絡、助言又は援助の活動 <input type="radio"/>		
	事業種類の	(1) ICTリテラシー啓発向上 <input type="radio"/>	(2) パソコンの操作等に関する支援 <input type="radio"/>	(3) 情報化支援 <input type="radio"/>	
		(4) ICT支援員育成 <input type="radio"/>	(5) キャリア支援 <input type="radio"/>	(6) 交流・ネットワーク支援 <input type="radio"/>	
		(7) その他この法人の目的を達成するために必要な事業			
		<目的> 名古屋市幼児教室とのコラボ			
		<事業対象、期待する効果> 星ヶ丘幼児教室利用者と兄弟。 名古屋市内での体験会開催場所のリサーチ			
		<実施日、場所、担当スタッフ> 3/26 (木) 13:30~15:00 星ヶ丘コミュニティセンター			
		<作業> ・ロボットカープログラミング ・3Dぬり絵			
		<必要な機器、資料、備品など> ・ロボットカー一式、ぬり絵一式			
運営費	(※明細次頁)	予算	実績	摘要	
	a. 売上	3,000	3,000		
	b. 人件費(売上の51%以上)	87%	2,610	0	
	c. 本部費(売上の13%)	13%	390	390	
	d. 経費(売上の36%以下望)	0%	87%	2,610	駐車場代、交通費
	e.源泉徴収税(b×10.21%)	266		0	納付期限：人件費支払日の翌月10日まで
寄付金					
報告	請求書No. [ ]	<参加人数、成果、課題、所感（担当スタッフ、クライアント）など>			
	<ul style="list-style-type: none"> <li>参加者…新年長1名、新1年生1名、新2年生1名 全員男児</li> <li>幼児教室の告知で限定3組</li> <li>他プログラミング教室で体験済みの児童2名。「料金が高いと子どもが続けられなくなった時に困る」との声。</li> <li>料金の満足度、子どもが飽きない、続けられるコンテンツの用意が必要。プログラミング一辺倒では他教室との差別化ができない。目的は「思考力」であって、「プログラミング」ではない。</li> </ul>				

## 平成31年度（令和1年度）開催会議に関する事項

（1）総会 平成31年5月26日（日曜日） 午前11時開始 午後1時終了

場所 コメダ珈琲店 尾張瀬戸店

（2）理事会

回数	日時および場所	主な内容
第1回	4月8日（月）15:00～17:00 瀬戸市みずの坂集会所	・月次報告 ・総会日時と議案について ・瀬戸市受託事業準備について
第2回	5月13日（月）15:00～17:00 瀬戸市みずの坂集会所	・月次報告 ・総会準備について ・委託補助金事業等の申請について
第3回	6月10日（月）15:00～17:00 瀬戸市みずの坂集会所	・月次報告 ・年間スケジュールについて ・WEB、SNS管理について
第4回	7月8日（月）15:00～17:00 瀬戸市みずの坂集会所	・月次報告 ・年間スケジュール確認 ・保険加入の検討
第5回	8月26日（月）15:00～17:00 瀬戸市みずの坂集会所	・月次報告 ・尾張旭市補助金事業について ・地域ICT支援員の活動について
第6回	9月9日（月）15:00～17:00 瀬戸市みずの坂集会所	・月次報告 ・尾張旭市補助金事業準備について ・瀬戸市受託事業の状況報告
第7回	10月14日（月）15:00～17:00 瀬戸市みずの坂集会所	・月次報告 ・長久手市補助金事業について ・尾張旭市補助金事業報告
第8回	11月11日（月）15:00～17:00 瀬戸市みずの坂集会所	・月次報告 ・瀬戸市受託事業の状況報告 ・会計管理について
第9回	12月9日（月）15:00～17:00 瀬戸市みずの坂集会所	・月次報告 ・瀬戸市補助金事業について ・民間企業との事業実施について

第10回	1月 27日 (月) 15:00~17:00 瀬戸市みずの坂集会所	・月次報告 ・会員制度の見直しについて ・交通費等実費弁償について
第11回	2月 10日 (月) 15:00~17:00 瀬戸市みずの坂集会所	・月次報告 ・次年度事業案検討 ・新規会員獲得について
第12回	3月 9日 (日) 15:00~17:00 瀬戸市みずの坂集会所	・月次報告 ・新型コロナウイルス対応について ・次年度補助金等の申請検討