

事業者向け 放課後等デイサービス自己評価表

		はい	どちらともいえない	いいえ	改善・工夫をしている所・現状
環境・体制整備	①	6	5		<ul style="list-style-type: none"> <li>・目的に応じて部屋を分けている。</li> <li>・長期休暇になると難しく思う</li> <li>・元保育所であり、十分なスペースがある。</li> </ul>
	②	5	6		<ul style="list-style-type: none"> <li>・日による。企画など行事がある時、配置が難しいと感じる。</li> <li>・1.5～2.0倍の職員で対応している。</li> </ul>
	③	4	5	2	<ul style="list-style-type: none"> <li>・バリアフリーに関しては、大規模な改修工事が必要な為、不十分である。</li> </ul>
業務改善	④	6	5		<ul style="list-style-type: none"> <li>・取り組んでいる。</li> </ul>
	⑤	7	4		<ul style="list-style-type: none"> <li>・参考にし、取り組んでいる。</li> </ul>
	⑥	6	5		<ul style="list-style-type: none"> <li>・公開している。</li> </ul>
	⑦	1	8	2	<ul style="list-style-type: none"> <li>・第三者評価（外部）は現在実施していない。</li> </ul>
	⑧	9	2		<ul style="list-style-type: none"> <li>・機会あるたびに、出来るだけの職員を研修に出している。</li> </ul>
適切な支援の提供	⑨	11			<ul style="list-style-type: none"> <li>・定期的には、一年に2回アセスメントを行い計画の見直しを実施している。</li> </ul>
	⑩	3	7	1	
	⑪	8	3		<ul style="list-style-type: none"> <li>・各クラブ担当者会議・行事等担当者会議等、チームでプログラミングしている。</li> </ul>
	⑫	8	3		<ul style="list-style-type: none"> <li>・多彩なプログラムを準備している。</li> </ul>
	⑬	10	1		<ul style="list-style-type: none"> <li>・その人の課題に合わせて、集団や個別に支援している。</li> </ul>
	⑭	9	2		<ul style="list-style-type: none"> <li>・</li> </ul>
	⑮	8	2	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>・担当職員や主任と他の人とも話し合っていて決めている。</li> <li>・職員間での連携をはかっている。</li> </ul>
	⑯	11			<ul style="list-style-type: none"> <li>・終礼では積極的な意見を出し合い、振り返りをしている。</li> <li>・終礼を設け、話し合ったことを文面に残している。</li> </ul>
⑰	10	1		<ul style="list-style-type: none"> <li>・ケース記録に課題についての記録をしている。</li> </ul>	

	⑱	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	1	1		・子供たちは常に成長しているため、見直しは必要である。
	⑲	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ、支援を行っているか	8	3		
関係機関や保護者との連携	⑳	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	7	4		・その都度、必要に応じて子供の状況をより理解しているものが対応している。
	㉑	学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか	1	1		・積極的に働きかけは行っているが、各学校により温度差が大きい状況。
	㉒	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	1	1	0	・今は、利用者にはいない ・今現在、利用している人がいないのでわからないが、その時には対応できるように整えていきたい。
	㉓	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共と相互理解に努めているか	7	1	3	・連携を取っている。
	㉔	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	9	2		・申し送り・引継ぎを行っている。
	㉕	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	4	3	2	・連携し、研修等にも積極的に参加している。
	㉖	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	9	2		・市ノ瀬小学校、熊野高校サポーターズリーダークラブと定期的に交流している
	㉗	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか	5	6		・
	㉘	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	1	1		・送迎時や迎えの時に積極的に話し、伝え合っている
	㉙	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレントト・レーニング等の支援を行っているか	2	7	2	・特にしていない。
保護者への説明責任等	⑳	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	1	1		・重要事項説明書等の説明には、時間をかけている。
	㉑	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	9	2		・保護者から相談があった時には、主任や責任者に報告し、助言してもらっている。
	㉒	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	9	2		・家族会の活動は活発である。
	㉓	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	1	1		・迅速かつ適切に対応している。
	㉔	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	1	0	1	・月一回の「どんぐりだより」及び、ブログにて発信している・
	㉕	個人情報に十分注意しているか	1	1		・家族・本人の了解を得ながら、配慮している。
	㉖	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	1	0	1	・常に言葉を交わすように心がけている。
	㉗	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	1	1		・どんぐり祭り際は、地域の方にチラシを配り、お誘いしています。
非常時等の対応	㉘	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	7	3	1	・各マニュアルは策定しているが、保護者様には周知できていない。今後の課題である。

③⑨	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	1	1		・災害・防犯訓練は実施している。
④⑩	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	8	3		・人権擁護推進委員会が中心に行っている。
④⑪	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	6	4	1	・現在、対象児がいない。
④⑫	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	3	7	1	・今は、利用者にいない
④⑬	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	1	0	1	・事例が起きたときは、職員に周知している。 ・また、定期的に研修会議の際、見返りをしている。