

受付印

公益社団法人 東京青年会議所 入会申込書

会員No.

年 月 日

公益社団法人 東京青年会議所 理事長殿

私は貴会議所の趣旨並びに定款その他の規則に賛同し入会を申し込みます。

会員名簿作成の際、個人情報の掲載を希望しない場合はそれぞれの項目の非掲載の欄に○を記入して下さい。

氏名

本申込書は、非掲載の項目も全てご記入下さい。(氏名以外「非掲載」の欄が無い項目は会員名簿非掲載項目です)

印

① 氏 名	フリガナ		非掲載()	②生年月日 年 月 日	③性別	1. 男	2. 女	非掲載()	④血液型	A	B	O	AB
	姓	名	非掲載() ⑤自宅住所	〒					非掲載() ⑥電話番号				
			非掲載() ⑦携帯番号					非掲載() ⑧E-mail※					

※ご記入いただいたE-mailアドレス宛に、入会承認後本会議所及び公益社団法人日本青年会議所からの情報を配信させていただきます。
上記登録が不可の場合はE-mailアドレス欄に「登録不可」とご記入ください。その場合も重要な連絡の為必ずアドレスをご記入ください。

勤務先関係

非 掲 載 () ⑨ 勤 務 先 名	フリガナ	(実際の勤務先をご記入下さい。支店、部、課、等)	非 掲 載 () ⑩ 役 職	1. 会長 2. 副会長 3. 社長 4. 副社長 5. 専務 6. 常務 7. 取締役 8. 店長、支店長、支社長、支部長
	9. その他の代表者(有限、合資、合名、合同等) 10. 中間管理職 11. 自由業(専門サービス)の関係者 12. 各種団体の関係者(教育、宗教等) 99. その他			
⑪代表者	(正式役職名をご記入下さい)			
非掲載() ⑫勤務先住所	〒	非掲載() ⑬電話番号	非掲載() ⑭FAX番号	
非掲載() ⑮業種	業種コード (注5参照)	⑯法人形態	1. 株式 2. 有限 3. 合資 4. 合名 5. 団体 6. 個人経営 9. その他	
⑰設立年月日	⑯ 資本金 万円	⑯ 年商 万円	⑯ 従業員 人	
⑯ 特殊関係のある事業内容並びに会社名(統柄等)を詳細に記入する事	月 日		1回目	2回目
	面接者 署名		例会出席日	

- (注) 1. ボールペンまたはペンで楷書にて記入して下さい。
 2. 印は実印(あるいはそれに準ずるもの)を押印して下さい。
 3. 空欄がないように記入し、該当がない場合、「該当なし」と記入して下さい。
 4. コード表がある項目は、該当の番号を○で囲んで下さい。
 5. 業種コード、趣味コード、公的資格コードは別紙コード表より、該当のコードナンバーをご記入下さい。
 6. 太線内に必要事項をご記入下さい。