

社会福祉法人ひかりエコ・エンジニアリング会

令和 5 年度 事業計画書

(1) 事業内容

事業所名称：だんしエコ作業所 (事業所番号：3712001316)

障害者就労継続支援B型

(2) 法人の有する資格

- ・産業廃棄物収集運搬業許可 (高松市・積替え保管有)
- ・産業廃棄物収集運搬業許可 (香川県・高知県・高知市・徳島県)
- ・産業廃棄物処分業許可 (高松市)
- ・一般廃棄物収集運搬業許可 (高松市・積替え保管有)
- ・古物商 (香川県公安委員会)

(3) 所在地

- 本部 高松市国分寺町福家字東羽間甲 1088 番地 1
- だんしエコ作業所・東棟 高松市檀紙町 2017 番地 4
- だんしエコ作業所・西棟 高松市檀紙町 1985 番地 3
- 国分寺作業所・A棟 高松市国分寺町福家字東羽間甲 1088 番地 1
- 国分寺作業所・B棟 高松市国分寺町福家字東羽間甲 1075 番地 1
- 倉庫 高松市田村町横田 1200 番地域 3

TEL:087-814-3348(だんし) 087-813-8858 (国分寺) Fax:087-864-7726 (共通)

E-mail:danshieco@hikarieco.com ホームページ：<http://www.hikarieco.com/>

利用者定員

(4) 利用者定員

20名 (令和5年3月現在 利用者32名)

(5) 職員 常勤12名(育児休業中1名)

職名	福祉国家資格	福祉関連資格	その他廃棄物等資格	員数
管理者 (施設長)	・研修認定精神保健福祉士 ・社会福祉士	・日本精神保健福祉士協会香川県支部副支部長 ・香川県精神保健福祉士協会副会長・理事 ・精神保健福祉士実習指導者 ・社会福祉士実習指導者 ・社会福祉主事任用 ・旧ホームヘルパー2級 ・穴吹パティシエ福祉カレッジ非常勤講師	・普通自動車第一種免許	*1名
サービス管理 責任者	・研修認定精神保健福祉士 ・社会福祉士	・日本精神保健福祉士協会香川県支部副支部長 ・香川県精神保健福祉士協会副会長・理事 ・精神保健福祉士実習指導者 ・社会福祉士実習指導者 ・社会福祉主事任用 ・旧ホームヘルパー2級 ・穴吹パティシエ福祉カレッジ非常勤講師	・普通自動車第一種免許	*1名

職業指導員		<ul style="list-style-type: none"> ・社会福祉主事任用 ・福祉用具専門相談員 ・福祉住環境コーディネーター2級 	<ul style="list-style-type: none"> ・普通自動車第一種免許 ・中型8トン車限定解除 ・フォークリフト ・産業廃棄物収集運搬処分業許可 	1名
職業指導員	<ul style="list-style-type: none"> ・精神保健福祉士 		<ul style="list-style-type: none"> ・普通自動車第一種免許 ・フォークリフト ・宅地建物取引士 ・日商簿記検定2級 ・情報処理技術者試験(ITパスポート) 	1名
職業指導員	介護福祉士	<ul style="list-style-type: none"> ・社会福祉主事任用 	<ul style="list-style-type: none"> ・普通自動車第一種免許 ・フォークリフト ・小型移動式クレーン ・高所作業車 ・危険物取扱者免状乙種第四種 ・高圧ガス販売主任者免状第一種、第二種 ・中型8トン車限定解除 ・産業廃棄物収集運搬処分業許可 	1名
職業指導員	<ul style="list-style-type: none"> ・精神保健福祉士 ・社会福祉士 		<ul style="list-style-type: none"> ・普通自動車第一種免許 	1名

生活支援員	<ul style="list-style-type: none"> ・精神保健福祉士 ・社会福祉士 ・公認心理師 	<ul style="list-style-type: none"> ・臨床心理士 ・社会福祉主事任用 	<ul style="list-style-type: none"> ・産業廃棄物適性処理管理士 3 級 ・普通自動車第一種免許 ・フォークリフト 	1 名
生活支援員	<ul style="list-style-type: none"> ・精神保健福祉士 ・社会福祉士 	<ul style="list-style-type: none"> ・社会福祉主事任用 	<ul style="list-style-type: none"> ・普通自動車第一種免許 ・整理収納アドバイザー1 級 	1 名
生活支援員		<ul style="list-style-type: none"> ・特別支援学校教諭一種免許 ・社会福祉主事任用 ・レクリエーション・インストラクター 	<ul style="list-style-type: none"> ・普通自動車第一種免許 	1 名
生活支援員			<ul style="list-style-type: none"> ・普通自動車第一種免許 	1 名
生活支援員	<ul style="list-style-type: none"> ・精神保健福祉士 	<ul style="list-style-type: none"> ・社会福祉主事任用 	<ul style="list-style-type: none"> ・普通自動車第一種免許 ・準中型自動車免許 	1 名
生活支援員	<ul style="list-style-type: none"> ・社会福祉士 	<ul style="list-style-type: none"> ・社会福祉主事任用 ・秘書技能検定 2 級 	<ul style="list-style-type: none"> ・普通自動車第一種免許 	1 名
職業指導員		<ul style="list-style-type: none"> ・社会福祉主事任用 ・ビジネス文書実務検定 2 級 	<ul style="list-style-type: none"> ・普通自動車第一種免許 	1 名

- 管理者とサービス管理責任者は兼任

(6) 事業開始年月日

平成 2 5 年 9 月 1 日

(7) 運営方針

利用者が自立した日常生活又は社会生活を営むことができるよう、就労の機会を提供すると共に、生産活動その他の機会の提供を通じて、知識および能力の向上のために必要な訓練、その他の便宜を適切かつ効果的に行います。令和 5 年度も、引き続き地域で

生活する障害者に就労の機会を提供し、働く喜びや生きがいを感じられるように、社会福祉法人としての責務を果たして参ります。積極的に企業を訪問して仕事作りをし、施設運営の安定と就労機会の拡大をはかり、より良い支援の提供に努めます。また、職員が働きやすく労働意欲が向上するような職場環境を整備し、魅力ある職場作りを推進するとともに、処遇改善に繋がる取り組みを行ないます。産前産後、育児休業、介護休業等を取得することで、良き人材の定着と育成を図ります。職員の質を高めるため、施設内で各種研修会を実施し、外部研修にも積極的に参加して支援のスキルアップとサービスの質の向上を図っていきます。

(8) 営業時間

午前8時45分から午後5時40分まで

(月曜日から金曜日までと、月2回程度の土曜日。ただし、繁忙期の場合はこの限りでない。また、月末土曜日に当該月欠席者のための調整日を設ける月がある。)

日課

項目	Aグループ	Bグループ
朝礼ラジオ体操、今日の予定周知、連絡事項	9:00～9:10	9:00～9:10
日中活動準備・移動	9:10～9:20	9:10～9:30
作業	9:20～10:30	9:30～12:00
休憩	10:30～10:40	—
作業	10:40～11:30	—
施設外就労先からの移動	—	12:00～12:30
昼食・休憩	11:30～12:30	12:30～13:30
作業	12:30～14:50	13:30～14:50
休憩	14:50～15:00	14:50～15:00
作業	15:00～15:30	15:00～15:30
片付け・掃除	15:30～15:50	15:30～15:50
終礼・日誌	15:50～16:00	15:50～16:00
帰宅	16:00	16:00

(9) 日中活動内容 (就労継続支援事業)

<産業廃棄物収集・運搬業および一般廃棄物収集運搬業>

OA機器類、遊技機、事業所の什器等の産業廃棄物や、地域の高齢者住宅や家庭から家財道具等粗大ごみ等一般廃棄物を引き取り、利用者が丁寧に手分解します。分別したものをリサイクル、リユースすることでゴミを減量化・資源化し、循環型社会に貢献します。

また、地域の高齢者住宅の家財道具の片付けをし、社会的なニーズの高まりに安価で誠実に対応しています。

～内容～

- ・引取り品（パソコン、事務機器、廃棄物）の解体作業
- ・電線の皮むき作業
- ・綿の取り出し
- ・空き缶つぶし・給湯器分解
- ・遊技機の解体
- ・リサイクル品の販売事業

< 施設外就労 >

利用者が一般企業に出向いて仕事をするすることで、働く意欲を引き出し、達成感や自己有用感が得られると同時に、工賃が向上し、スキルアップできています。

廃棄物の引取りや片付けの他、企業で引き続き施設外就労を実施します。

～内容～

- ・廃棄物の収集、運搬
- ・高齢者住宅の片付け
- ・一般企業（布団工場）にて、梱包、出荷作業および布団綿剥ぎ作業
- ・パソコン HDD、SSD、M.2 の現地出張処理
- ・ミニトマトのパック詰め作業
- ・レモン、キウイの袋詰め等

<入札>

- ・香川県および高松市、坂出市、さぬき市、丸亀市の競争入札に参加し、作業の安定供給化と就労機会の拡大をすすめる。

<遊技機リサイクル業者選定>

遊技機リサイクル推進委員会に申請書を提出し、リサイクル業者に選定されることを目指し、準備を進める。

(10) 利用者年間行事計画 添付資料(年間カレンダー)参照

- ・土曜日活動については新型コロナウイルス感染状況をみながら、可能な限り行います。
- イベント・レクリエーションについても、同様とします。
- ・年2回の防災避難訓練、利用者、職員全員の健康診断、ワクチン集団接種を行います。

月	内容	月	内容
1月	初詣	7月	ボウリング
2月	防災訓練	8月	カラオケ
3月	お花見	9月	日帰りバス旅行
4月	健康診断	10月	外出、防災訓練、
5月	いちご狩り	11月	予防接種、交流会
6月	レクリエーション(スポーツ)	12月	クリスマス会

(11) 資金計画

法人の「資金収支予算内訳」によるものとする。

<国分寺作業所について>

今年度は建物建設の準備期間とします。

(12) 研修計画

職員の質的向上を図るため、月1回の定例会時にテーマを決め勉強会を行う。

また、法人内の研修、県・市の研修など積極的に参加する。

① 施設内研修

サービス管理責任者等研修(更新研修)報告、 防災・災害時対応、
人権・同和問題研修報告、 相談支援従事者初任者研修、
相談支援基礎研修報告、 苦情解決、 感染症予防、 虐待防止
高次脳機能障害研修報告、 香川県地域定着支援センター研修会報告

* 施設内研修担当者はレジュメを作成し、会を進行する。

② 施設外研修

香川県人権・同和問題講演会、就業支援基礎研修、対人援助技術専門研修、社会福祉法人会計基礎研修、香川県地域生活定着支援センター運営推進連絡会議、社会福祉法人役員会等研修会、相談支援従事者初任者研修、リスクマネジメント研修、サービス管理責任者等研修、サービス管理責任者等更新研修、サービス管理者現任者研修、社会福祉施設等施設長研修会、障害者支援施設等職員研修、障害者虐待防止研修、福祉サービス苦情解決事業研修、苦情担当者研修会、強度行動障害支援者養成研修、高次脳機能障害支援関係職員研修会、香川県地域定着支援センター研修会、精神障がい者地域生活支援研修会、障害福祉セミナー、保健所及び関係機関精神保健福祉業務担当者研修会 ピアサポーター研修、等

* 受講者は研修後1週間以内にレポートを作成、回覧し、知識情報を共有する。

(1 3) 精神保健福祉士実習指導・、社会福祉士実習指導

精神保健福祉士ならびに社会福祉士の相談援助実習の指定校として香川県に登録しています。穴吹パティシエ福祉カレッジからの実習生を受け入れ、受験資格獲得のための実習指導をします。

四国学院大学から「精神保健福祉援助実習」「ソーシャルワーク実習」の実習生を受け入れ、指導を行います。

以上