**令　和　元　年　度　事　業　報　告　書**

　　　　 自　平成３１年　４月　１日　　　　　社会福祉法人 聖母会

 至　令和　２年　３月３１日 　　　　本部事務局

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　理事長　塩塚　俊子

1. 本部の概要

|  |
| --- |
| 　法人認可　S２７年５月２４日　（ 認可番号　厚生省社第４１１号 ）　　法人登記　S２７年５月３１日 |
| 　所在地　〒161-0032　東京都新宿区中落合２丁目５番１号　　TEL　 ０３－３９５４－５０６１FAX　 ０３－５９９６－６８１０　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　メール　seibokaiadmin@seibokaihonbu.jp |

1. 元年度・実行及び評価　　　　　　　　　　　　　　　　　目標

|  |  |
| --- | --- |
| 実行と評価Ⅰ．目標前期は目標に沿って各事業体の健全経営を目指した。また、行政から発せられた「働き方改革」に沿い“同一労働、同一賃金”を中心に検討を進めていった。特に顧問の社会保険労務士のご指導のもと取り組めたことは良かった。人材確保と育成に法人として努力したが、現時点では完全ではない。Ⅱ．具体策①に関して今年度は実施できなかった。②それぞれできる範囲で行った。③全体として事務研修を社会保険労務士を講師に行った。④年度後半以降、各事業体の訪問が感染症等の問題から不可能になった。⑤充分でなかった施設もあるが、実施した。　 | 事業計画Ⅰ．目標　日本の社会情勢の厳しさが増す中、各事業体の理念より出発したより良い健全経営を目指し組織の在り方を見直してよい方向に向けていく。今後就労人口減を踏まえての働き方改革に対して、当法人として独自の方法で取り組んでいく。　当法人の事業体のご利用者様（子ども、病人、老人など）一人一人が今人生のどのステージにいる方なのか、その方たちにとって今後なにが一番必要なのかを職員皆で考え、それに応えられる風土を作る。そのために適性のある人材確保と養成に励む。Ⅱ．具体策①スタッフへの理念の浸透（法人にて研修）②外部で行われている研修会への職員の参加とそれを仲間に分かち合っていく体制③内部の事業体での研修交流の機会を試みる④各施設の状況把握のための訪問⑤施設の運営面、会計面に関する内部監査 |

1. 理事会・評議員会に関すること

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 開　催　年　月　日 | 主　　要　　議　　題 |
| 　　理　事　会 | 令和元年6月12日 | 平成30年度事業報告の承認、平成30年度計算書類等の承認、監事監査報告及び会計監査人監査報告、次期役員候補者、常勤役員退職慰労金、定時評議員会招集、新宿区指定介護予防生活支援サービス事業休止（聖母ホーム）、冷温水機冷却水コイル内、化学薬品洗浄作業中の事故及び事故後の対応について（聖母の園）、評議員選任報告 |
| 令和元年6月27日 | 理事長の選定 |
| 令和元年9月26日 | 会計監査人の監査報酬の同意及び承認、各施設規程変更、聖母の丘デイサービスゆり苑事業の休止、天使の園児童養護施設の定員変更、聖母ホーム光回線対応機器リース契約承認、聖母の園冷温水機洗浄中事故後の更新工事 |
| 令和2年1月23日 | 聖母ホーム日常生活支援総合事業（ミニデイサービス事業）廃止、原宿地域ケアプラザ新規事業開設及び定員変更、聖母ホーム運営規程変更、天使の園定員変更取り下げ、横浜市原宿地域ケアプラザ指定管理者の応募、聖母病院確定給付企業年金の運用体制見直し |
| 令和2年3月26日（決議の省略） | 令和2年度事業計画、令和元年度補正予算、令和2年度当初予算、施設長等任期更新及び変更、規程変更、事業廃止及び定員変更、聖母病院確定給付企業年金取引集約 |
| 評議員会 | 令和元年6月27日 | 平成30年度計算書類及び財産目録等の承認、理事6名及び監事2名選任、常勤役員退職慰労金及び常勤役員報酬規程改正、平成30年度事業報告 |

４．契約に関する事項

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 契約年月日 | 相　手　方 | 契　約　概　要 | 契 約 金 額 |
| R1.10.1R1. 8.1R1.10.1H31.4.1H31.4.1 | 公認会計士渡部博事務所安居謙太郎税理士事務所シリウス総合法律事務所㈱松亀園ｷｬﾉﾝｼｽﾃﾑｱﾝﾄﾞｻﾎﾟｰﾄ㈱ | 2019年度監査契約税務委任契約法律顧問契約コール館緑地管理IT保守サービス（５施設） | 8,650,000円（税抜）1,680,000円（税抜）1,440,000円（税抜）1,831,680円（税込）3,324,240円（税込） |

備考：１００万円以上について記載

５．監査に関する事項　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 ６．補助金に関する事項　（単位千円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 監事監査 | 年月日 | 監査者 |
| 決算関係 | R1年６月 | 監事　鶴　精三監事　石塚時雄 |
| 外部監査 | 年４回 | 公認会計士渡部博事務所 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 交付機関名 | 交付目的 | 交付年月日 | 金　額 |
|  | 該当なし |  |  |

７．借入金に関する事項　（単位千円）　　　　　　 　 ８．申請・許認可・承認に関する事項

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 交付機関名 | 交付目的 | 交付年月日 | 金額 |  | 年月日 | 申請・許可・認可・承認 |
|  | 該当なし |  |  | 該当なし |  |

９．「工事・修繕」等についての報告

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 施工名 | 目的及び理由 | 工事金額 | 財源 |
| 該当なし |  |  |  |
|  |  |  |  |

備考：100万円以上について記載

１０. 固定資産整備について

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 品名 | 数量 | 目的及び理由 | 金額 | 財源 |
| 電話主装置・ビジネスフォン | 1式 | リース終了による入替 | 842,745円 | 受取利息配当金収入 |
| 本部男子トイレ洗面台温水器 | 1 | 故障による取替 | 209,682円 | 受取利息配当金収入 |
| デスクトップパソコン | 2 | 経年劣化による入替 | 478,543円 | 受取利息配当金収入 |
|  |  |  |  |  |

１１．法人としての理事長所感　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　１２．その他

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 年度末に今まで経験のない「新型コロナウイルス感染症」の発生により、感染拡大防止の対応に各事業体（特に医療施設）では、困難を極めている。幸い法人内事業体において現時点で職員および利用者に感染者を出ていないことに感謝している。 |  | 今後、法人の理念に沿いながらも事業体の組織変更も考えられる。 |

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　社会福祉法人 聖母会　理事会　承認

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　承認年月日

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　社会福祉法人　聖　母　会

理事長　　塩　塚　俊　子　　　　印