特定非営利活動法人Ｇａｓｓｈｏ定款

第１章 総則（名称）  
第１条　この法人は、特定非営利活動法人Ｇａｓｓｈｏという。  
（事務所）  
第２条　この法人は、主たる事務所を松江市母衣町９番地２号に置く。  
（目的）  
第３条　この法人は、地域における社会的課題に事業的手法で取り組む活動（以下、「ソーシャルベンチャー」という。）の普及を促進することで、活力ある地域づくりと豊かな生活の創造に貢献することを目的とする。  
（特定非営利活動の種類）  
第４条 この法人は、前条の目的を達成するため、次に掲げる種類の特定非営利活動を行う。  
（１） 社会教育の推進を図る活動  
（２） 経済活動の活性化を図る活動  
（３） まちづくりの推進を図る活動  
（４）職業能力の開発又は雇用機会の拡充を支援する活動  
（５） 国際協力の活動  
（６）前各号に掲げる活動を行う団体の運営又は活動に関する連絡、助言又は援助の活動  
（事業)  
第５条 この法人は、第３条の目的を達成するため、特定非営利活動に係る事業として次の事業を行う。  
（１）ソーシャルベンチャーに対する支援事業  
（２）ソーシャルベンチャーに関する教育、啓発及び普及事業  
（３）ソーシャルベンチャーに関する情報を提供する事業  
（４）ソーシャルベンチャーの交流事業  
（５）ソーシャルベンチャーのあり方に関する研究及び出版事業  
（６）ソーシャルベンチャーに関する産学官連携促進事業  
（７）その他、この法人の目的を達成するために必要な事業  
第２章 会員（種別）  
第６条 この法人の会員は、次の２種とし、正会員をもって特定非営利活動促進法（以下「法」という。）上の社員とする。  
（１）正会員 この法人の目的に賛同して入会し、第５条に定める事業を行う個人及び法人・団体  
（２）賛助会員　この法人の目的に賛同して入会し、賛助する個人及び法人・団体  
（入会）  
第７条 会員の入会について、特に条件は定めない。  
２ 会員として入会しようとする者は、代表理事が別に定める入会申込書により、代表理事に申し込むものとする。  
３ 代表理事は、前項の申込があったときは、正当な理由がない限り、入会を認めなければならない。  
４ 代表理事は、第２項の者の入会を認めないときは、速やかに、理由を付した書面をもって本人にその旨を通知しなければならない。  
（入会金及び会費）  
第８条 会員は、総会において別に定める入会金及び会費を納入しなければならない。  
（会員の資格の喪失）  
第９条 会員が次の各号の一に該当する場合には、その資格を喪失する。  
（１） 退会届の提出をしたとき。  
（２） 本人が死亡し、若しくは失踪宣告を受け、又は会員である団体が消滅した とき。  
（３） 継続して２年以上会費を滞納したとき。  
（４） 除名されたとき。  
（退会）  
第10条　会員は、代表理事が別に定める退会届を代表理事に提出して、任意に退会することができる。  
（除名）  
第11条 会員が次の各号の一に該当するに至ったときは、総会の議決により、これを除名することができる。この場合、その会員に対し、議決の前に弁明の機会を与えなければならない。  
（１） この定款等に違反したとき。  
（２） この法人の名誉を傷つけ、又は目的に反する行為をしたとき。  
（拠出金品の不返還）  
第12条 既納の会費及びその他の拠出金品は、返還しない。  
第３章 役員（種別及び定数）  
第13条 この法人に次の役員を置く。  
（１） 理事 ３人以上１２人以内  
（２） 監事 １人以上３人以内  
２ 理事のうち、１人を代表理事、１人以上２人以内を副代表理事とする。  
（選任等）  
第14条 理事及び監事は、総会において選任する。  
２ 代表理事、副代表理事は、理事の互選とする。  
３ 役員のうちには、それぞれの役員について、その配偶者若しくは３親等以内の親族が１人を超えて含まれ、又は当該役員並びにその配偶者及び３親等以内の親族が役員の総数の３分の１を超えて含まれることになってはならない。  
４ 監事は、理事又はこの法人の職員を兼ねることができない。  
５ 法第２０条各号のいずれかに該当する者は、この法人の役員となることができない。  
（職務）  
第15条 代表理事は、この法人を代表し、その業務を総理する。  
２　副代表理事は、代表理事を補佐し、代表理事に事故があるとき、又は代表理事が欠けたときは、その職務を代行する。  
３ 理事は、理事会を構成し、この定款の定め及び理事会の議決に基づき、この法人の業務を執行する。  
４ 監事は、次に掲げる職務を行う。  
（１） 理事の業務執行の状況を監査すること。  
（２） この法人の財産の状況を監査すること。  
（３） 前２号の規定による監査の結果、この法人の業務又は財産に関し不正の行為又は法令もしくは定款に違反する重大な事実があることを発見した場合には、これを総会又は所轄庁に報告すること。  
（４） 前号の報告をするため必要がある場合には、総会を招集すること。  
（５） 理事の業務執行の状況又はこの法人の財産の状況について、理事に意見を述べ、もしくは理事会の招集を請求すること。  
（任期等）  
第16条 役員の任期は、２年とする。ただし、再任を妨げない。  
２ 補欠のため、又は増員によって就任した役員の任期は、それぞれの前任者又は現任者の任期の残存期間とする。  
３ 役員は、辞任又は任期満了後においても、後任者が就任するまでは、その職務を行わなければならない。  
（欠員補充）  
第17条 理事又は監事のうち、その定数の３分の１を超える者が欠けたときは、遅滞なくこれを補充しなければならない。  
（解任）  
第18条 役員が次の各号の一に該当する場合には、総会の議決により、これを解任することができる。この場合、その理事に対し、議決する前に弁明の機会を与えなければならない。  
（１） 心身の故障のため、職務の遂行に堪えないと認められるとき。  
（２） 職務上の義務違反その他役員としてふさわしくない行為があったとき。  
（報酬等）  
第19条 役員は、その総数の３分の１以下の範囲内で報酬を受けることができる。  
２ 役員には、その職務を執行するために要した費用を弁償することができる。  
３ 前２項に関し必要な事項は、総会の議決を経て、代表理事が別に定める。  
第４章 会議（種別）  
第20条 この法人の会議は、総会及び理事会の２種とする。  
２ 総会は、通常総会及び臨時総会とする。  
（構成）  
第21条 総会は、正会員をもって構成する。  
（権能）  
第22条 総会は、以下の事項について議決する。  
（１） 定款の変更  
（２） 解散及び合併  
（３） 事業報告及び収支決算並びにその変更  
（４） 事業報告及び収支決算  
（５） 役員の選任又は解任、職務及び報酬  
（６） 入会金及び会費の額  
（７） 借入金（その事業年度内の収入をもって償還する短期借入金を除く。第４７条において同じ。）その他新たな義務の負担及び権利の放棄  
（８） 事務局の組織及び運営  
（９） 会員の除名  
（１０） 解散における残余財産の帰属先  
（１１） その他運営に関する重要事項  
（総会の開催）  
第23条 通常総会は、毎年１回開催する。  
２ 臨時総会は、次に掲げる場合に開催する。  
（１） 理事会が必要と認め招集の請求をしたとき。  
（２） 正会員総数の５分の１以上から会議の目的である事項を記載した書面をもって招集の請求があったとき。  
（３） 第１５条第４項第４号の規定により、監事から招集があったとき。  
（総会の招集）  
第24条 総会は、前条第２項第３号の場合を除き、代表理事が招集する。  
２ 代表理事は、前条第２項第１号及び第２号の規定による請求があったときは、速やかに臨時総会を招集しなければならない。  
３ 総会を招集するときは、会議の日時、場所、目的及び審議事項を記載した書面又は電子メールをもって、少なくとも５日前までに通知しなければならない。  
（総会の議長）  
第25条 総会の議長は、その総会において、出席した正会員の中から選出する。  
（総会の定足数）  
第26条 総会は、正会員総数の２分の１以上の出席がなければ開会することができない。  
（総会の議決）  
第27条 総会における議決事項は、第２４条第３項の規定によってあらかじめ通知した事項とする。ただし、議事が緊急を要するもので、出席した正会員の４分の３以上の同意があった場合は、この限りではない。  
２ 総会の議事は、この定款に規定するもののほか、出席した正会員の過半数をもって決し、可否同数のときは、議長の決するところによる。  
（総会の表決権等）  
第28条 各正会員の表決権は、平等なものとする。  
２ やむを得ない理由のため総会に出席できない正会員は、あらかじめ通知された事項について書面をもって表決し、又は他の正会員を代理人として表決を委任することができる。  
３ 前項の規定により表決した正会員は、前２条及び次条第１項の規定の適用については、総会に出席したものとみなす。  
４ 総会の議決について、特別の利害関係を有する正会員は、その議事の議決に加わることができない。  
（総会の議事録）  
第29条 総会の議事については、次の事項を記載した議事録を作成しなければならない。  
（１） 日時及び場所  
（２） 正会員総数及び出席者数（書面表決者又は表決委任者がある場合にあっては、その数を付記すること。）  
（３） 審議事項  
（４） 議事の経過の概要及び議決の結果  
（５） 議事録署名人の選任に関する事項  
２ 議事録には、議長及びその会議において選任された議事録署名人２人以上が記名押印又は署名しなければならない。  
（理事会の構成）  
第30条 理事会は、理事をもって構成する。  
（理事会の権能）  
第31条 理事会は、この定款で定めるもののほか、次の事項を議決する。  
（１） 総会に付議すべき事項  
（２） 総会の議決した事項の執行に関する事項  
（３） その他総会の議決を要しない業務の執行に関する事項  
（理事会の開催）  
第32条 理事会は、次に掲げる場合に開催する。  
（１） 代表理事が必要と認めたとき。  
（２） 理事総数の４分の１以上から会議の目的である事項を記載した書面をもって招集の請求があったとき。  
（３） 第１５条第４項第５号の規定により、監事から招集の請求があったとき。  
（理事会の招集）  
第33条 理事会は、代表理事が招集する。  
２ 代表理事は、前条第２号及び第３号の規定による請求があったときは、すみやかに理事会を招集しなければならない。  
３ 理事会を招集するときは、会議の日時、場所、目的及び審議事項を記載した書面又は電子メールをもって、少なくとも１日前までに通知しなければならない。  
（理事会の議長）  
第34条 理事会の議長は、代表理事がこれにあたる。  
（理事会の議決）  
第35条 理事会における議決事項は、第３３条第３項の規定によってあらかじめ通知した事項とする。 ただし、議事が緊急を要するもので、出席した理事の５分の３以上の同意があった場合は、この限りではない。  
２ 理事会の議事は、理事総数の過半数をもって決し、可否同数のときは、議長の決するところによる。  
（理事会の表決権等）  
第36条 各理事の表決権は、平等なものとする。  
２ やむを得ない理由のため理事会に出席できない理事は、あらかじめ通知された事項について書面又は電子メールをもって表決することができる。  
３ 前項の規定により表決した理事は、前条及び次条第１項の適用については、理事会に出席したものとみなす。  
４ 理事会の議決について、特別の利害関係を有する理事は、その議事の議決に加わることができない。  
（理事会の議事録）  
第37条 理事会の議事については、次の事項を記載した議事録を作成しなければならない。  
（１） 日時及び場所  
（２） 理事総数、出席者数及び出席者氏名（書面表決者にあっては、その旨を付記すること。）  
（３） 審議事項  
（４） 議事の経過の概要及び議決の結果  
（５） 議事録署名人の選任に関する事項  
２ 議事録には、議長及びその会議において選任された議事録署名人２人以上が記名押印又は署名しなければならない。  
第５章 資産（資産の構成）  
第38条 この法人の資産は、次の各号に掲げるものをもって構成する。  
（１） 設立当初の財産目録に記載された資産  
（２） 入会金及び会費  
（３） 寄付金品  
（４） 財産から生じる収入  
（５） 事業に伴う収入  
（６） その他の収入  
２ この法人の資産は、特定非営利活動に係る事業に関する資産とする。  
（管理）  
第39条 この法人の資産は、代表理事が管理し、その方法は、総会の議決を経て、代表理事が別に定める。  
第６章 会計（会計の原則）  
第40条 この法人の会計は、法第２７条各号に掲げる原則に従って行うものとする。  
２ この法人の会計は、特定非営利活動に係る事業に関する会計とする。  
（事業年度）  
第41条 この法人の事業年度は、毎年４月１日に始まり、翌年３月３１日に終わる。  
（事業計画及び予算）  
第42条 この法人の事業計画及びこれに伴う収支予算は、毎事業年度ごとに代表理事が作成し、総会の議決を経なければならない。  
（暫定予算）  
第43条 前条の規定にかかわらず、やむを得ない理由により予算が成立しないときは、代表理事は、理事会の議決を経て、予算成立の日まで前事業年度の予算に準じ収入支出することができる。  
２ 前項の収入支出は、新たに成立した予算の収入支出とみなす。  
（予備費の設定及び使用）  
第44条 予算超過又は予算外の支出に充てるため、予算中に予備費を設けることができる。  
２ 予備費を使用するときは、理事会の議決を経なければならない。  
（予算の追加及び更正）  
第45条 予算議決後にやむを得ない事由が生じたときは、理事会の議決を経て、既定予算の追加又は更正をすることができる。  
（事業報告及び決算）  
第46条 この法人の事業報告書、収支計算書、貸借対照表及び財産目録等の決算に関する書類は、毎事業年度終了後、速やかに、代表理事が作成し、理事会の議決及び監事の監査を受け、総会の承認を得なければならない。  
２ 決算上剰余金を生じたときは、次事業年度に繰り越すものとする。  
（臨機の措置）  
第47条 予算をもって定めるもののほか、借入金の借入れその他新たな義務の負担をし、又は権利の放棄をしようとするときは、総会の議決を経なければならない。  
第７章 定款の変更、解散及び合併  
（定款の変更）  
第48条 この法人が定款を変更しようとするときは、総会に出席した正会員の４分の３以上の多数による議決を経、かつ、法第２５条第３項に規定する軽微な事項を除いて所轄庁の認証を得なければならない。  
（解散）  
第49条 この法人は、次に掲げる事由により解散する。  
（１） 総会の決議  
（２） 目的とする特定非営利活動に係る事業の成功の不能  
（３） 正会員の欠亡  
（４） 合併  
（５） 破産  
（６） 所轄庁による設立の認証の取消し  
２ 前項第１号の事由によりこの法人が解散するときは、正会員総数の４分の３以上の承諾を得なければならない。  
３ 第１項第２号の事由により解散するときは、所轄庁の認定を得なければならない。  
（残余財産の帰属）  
第50条 この法人が解散（合併又は破産による解散を除く。）したときに残存する財産は、法第１１条第３項に掲げる者のうち、総会の議決を経て選定された他の特定非営利活動法人に譲渡するものとする。  
（合併）  
第51条 この法人が合併しようとするときは、総会において正会員総数の４分の３以上の議決を経、かつ、所轄庁の認証を得なければならない。  
第８章 公告の方法  
（公告の方法）  
第52条 この法人の公告は、この法人の掲示場に掲示するとともに、官報に掲載して行う。  
第９章 事務局（事務局の設置）  
第53条 この法人に、この法人の事務を処理するため、事務局を設置する。  
２ 事務局には、事務局長及び必要な職員を置く。  
（職員の任免）  
第54条 事務局長及び職員の任免は、代表理事が行う。  
（組織及び運営）  
第55条 事務局の組織及び運営に関し必要な事項は、総会の議決を経て、代表理事が別に定める。  
第１０章 雑則（細則）  
第56条 この定款の施行について必要な細則は、理事会の議決を経て、代表理事がこれを定める。