

2025（令和7）年度
NPO法人地球デザインスクール

事業計画書

地球で生きていくために、自分をデザインする場

1997年に地球デザインスクールが活動を始めて以来、四半世紀を越え、30周年の節目が近づいてきている。その間、地球環境、社会情勢もめまぐるしく変化する中で地球デザインスクール自体も変化してきた。2025年は丹後海と星の見える丘公園の指定管理者にも採択され、長期を見据えて既存事業を充実させより多くの方に利用していただくとともに、未来に向けた事業展開のための一歩も踏み出していく。

【重点項目】

①既存事業のクオリティアップと営業・プロモーション活動

宿泊サービスや各種プログラム、フィールド、イベントなどの既存事業を深堀し、各事業のクオリティを上げていくとともに、各事業の認知度アップを行い、多くの利用者にサービス提供を行う。

②未来事業への投資

公園フィールドづくりやプログラム開発、次世代事業の調査、地球デザインスクール歴史編纂など、次の打ち手へつながる事業への投資を行う。

③業務改善

日々の業務効率化や人材育成の仕組みづくり、安全衛生の強化などを行い、利用者にとっても、スタッフにとっても充実したサービス提供を行う。

【①既存事業のクオリティアップと営業・プロモーション】

プロジェクト	内容	期間
営業・プロモーション	商品の販売促進の戦略策定・実行を行う。 公園の知名度向上、新規顧客の獲得、既存顧客のリピート増、インバウンド受入に向けての調査研究、公園全体のSNS/WEB管理の他、公園での環境教育も担う。団体においては、大学生を中心にアプローチを行い、集客を促す。	通年
けとはれのあわい	主に個人利用者をターゲットに、ゆったりとした空間でストレスなくすごしていただける宿泊サービス。飲食や体験を含め、公園でのすごし方の提案を行う。	通年
フィールド	丹後海と星の見える丘公園のフィールド管理（植物、設備、農地など）全般を担う。日々の工程管理の他、より過ごしやすい空間にするためのアプローチや整備とプログラムの一体化などを行う。	通年

【②未来事業への投資】

プロジェクト	内容	期間
エリアコンセプト 子どもの森リニューアル	公園フィールドの各エリアコンセプトの策定 カフェ、フィールド（冒険の森など）、遊び含めてのリニューアルを行う。	2025年度内
滞在型プラン	季節ごとのプランなど、宿泊利用促進のためのプランの開発。	2025年度～
地域連携プラン	地域連携型の宿泊プランの開発、イベントを実施 (スタディツアーや交流イベント、キャンプ事業、アースデイ丹後、行政連携など)	2025年度～
生物多様性プラン	生物多様性・人材育成・交流のための企画、仕組みづくり、自然共生サイト、モニタリングサイト1000の調査、ビジター機能の充実など	2025年度～
20周年企画	丹後海と星の見える丘公園20周年におけるイベントやプロモーション活動の企画準備	2025年度～ 2026年度内
地球デザインスクール 歴史編纂・会員活動	地球デザインスクールの歴史編纂、会員制度・会員活動の見直し、会員MLへの配信、活動開始30周年（2027年度）企画の検討	2025年度～ 2027年度内
海ごみ調査	海洋ごみ問題の状況（社会情勢、実情）及びアプローチ手法検討のための調査	2025年度～

【③業務改善】

プロジェクト	内容	期間
総務	総務（労務、経理、社内制度など）の業務改善を図る年度、毎月の予算管理、経理の他、賃金制度改訂（スタッフ・アルバイト）、労務関連の制度見直し、繁忙期のアルバイト人材採用活動などを行う。	通年
安全衛生委員会	計画的な安全衛生管理活動、巡回点検及び予防的措置によって、事故の未然防止を図り、利用者の安全・安心を確保する。月1回のスタッフ向けの教育訓練も行う。	通年
予算委員会	通常業務における、予算執行の意思決定、予算計画の作成の他、経営情報の見える化を行う。	通年
団体受入改善 プログラム料金設定の 仕組みづくり	団体受入の際の窓口業務の効率化、料金設定方法の標準化を行う。また、インストラクター育成システムを確立し、サービス提供の質向上を図る。	2025年度内
共有ツール	スタッフ間でのコミュニケーション強化や顧客情報共有などを効率化し、サービス提供の質向上を図る。	2025年度内

【重点項目に基づいたスケジュール】			年	2025												2026			
重点項目との対応	プロジェクト	ミッション	期間	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	
① 既存事業のクオリティアップと 営業・プロモーション活動	営業（プロモーション）	<ul style="list-style-type: none"> 商品の販売促進の戦略策定・実行 知名度向上 新規顧客の獲得 既存顧客のリピート増 公園全体のSNS/WEB管理 環境教育（公園） インカウンド受入に向けたの調査研究 	通年	営業活動						既存顧客へのアプローチ									
		<ul style="list-style-type: none"> 宿泊・食事サービスの提供・運用 運営したフロントメンバーガ担当できるようになる 調理、サービスも担当できるようになる 料金改訂（各媒体の変更） 物販 宿泊/食事に関連するしらえ改善 キャンプサイト利用促進 けとはれWEB/SNS改善 顧客管理 		ポスター制作 配布						新規顧客獲得へのアプローチ									
	けとはれのあわい	<ul style="list-style-type: none"> 宿泊・食事サービスの提供・運用 運営したフロントメンバーガ担当できるようになる 調理、サービスも担当できるようになる 料金改訂（各媒体の変更） 物販 宿泊/食事に関連するしらえ改善 キャンプサイト利用促進 けとはれWEB/SNS改善 顧客管理 	通年	フロント業務改善 食堂業務改善						SNS・WEB改善									
② 未来事業	フィールド	<ul style="list-style-type: none"> 公園のフィールド全般の計画及び工程管理・実施 草刈・薪づくり・日々の公園管理 設備管理 農地管理 	通年	年間工程表作成						随時修正									
		<ul style="list-style-type: none"> 公園のフィールド全般の計画及び工程管理・実施 草刈・薪づくり・日々の公園管理 設備管理 農地管理 							施工（草刈・薪づくり・設備管理など）										
	エリアコンセプト 子どもの森リニューアル	<ul style="list-style-type: none"> 公園フィールドの各エリアコンセプトの策定 カフェ、フィールド（冒険の森など）、遊び含めてのリニューアルを行う。 	2025年度内	エリアコンセプト まとめ 子どもの森 計画 視察					計画の具体化・試行										
② 業務改善	滞在型プラン	<ul style="list-style-type: none"> 宿泊利用促進、季節ごとのサービス提供 	2025年度～	秋冬プランモニター					秋冬プラン販売開始										
		<ul style="list-style-type: none"> 2025年度は開発段階 2026年度より本格始動 							夏プラン販売（募集型） 虫・星など										
	地域連携プラン	<ul style="list-style-type: none"> 地域連携型の宿泊プランの開発、イベントを実施 スタディツアーや開発 交流イベント、キャンプ事業 アースデイ丹後 行政連携 	2025年度～						夏プラン実施（募集型） 虫・星など										
② 業務改善	生物多様性プラン	<ul style="list-style-type: none"> 生物多様性・人材育成・交流 自然共生サイト、モニ1000→プログラム化など ビジターセンター機能の調査研究 団体・高・大学連携（勉強会・研修会） 	2025年度～						秋プラン販売（募集型） 虫・星など										
									秋プラン実施（募集型） 虫・星など										
	20周年事業	<ul style="list-style-type: none"> 公園20周年事業の企画・実行 	2025年度～ 2026年度内							アースデイ丹後 企画・調整・準備	実施								
② 業務改善	地球デザインスクール歴史 編纂・会員活動	<ul style="list-style-type: none"> 地球デザインスクール会員制度・活動の見直し 地球デザインスクールの歴史編纂 会員MLへの配信 活動開始30周年（2027年度）企画の検討 	2025年度～ 2027年度内							モニ100など調査・保全活動									
									ビジターセンターエネルギー 調査・具現化										
	海ごみ調査	<ul style="list-style-type: none"> 海洋ごみ問題の状況（社会情勢、実情）及びアプローチ手法検討のための調査 	2025年度～						情報収集・ヒアリング ニーズ調査		モニターモニタリング								
② 業務改善	総務	<ul style="list-style-type: none"> 総務（労務、経理、社内制度など）の改善 年度、毎月の予算管理、経理 資金制度改訂（スタッフ・アルバイト） 労務関連の制度見直し 繁忙期のアルバイト人材採用活動 	通年							日々の経理・労務管理・賞金振込など									
									繁忙期人材の採用活動										
	安全衛生委員会	<ul style="list-style-type: none"> 組織内の安全衛生管理の質向上 	通年							正職員給与制度改訂									
										各種社内制度や書式の改訂									
	予算委員会	<ul style="list-style-type: none"> 予算執行の意思決定 予算計画の作成 経営情報の見える化 	通年							通常実施									
② 業務改善	団体受入改善・プログラム 料金設定の仕組みづくり	<ul style="list-style-type: none"> 誰もが団体受入の窓口ができるようになる。 各プログラムのインストラクターレベルが明確になる。（担当割り振りの標準化） インストラクター育成システムの確立 プログラム料金設定の仕組みづくり 	2024年度～	仕組みづくり 試行						運用・改善									
	共有ツール	<ul style="list-style-type: none"> 社内メンバーの情報共有の選定、運用 	2024年度～																