

社会福祉法人 和奏会

令和4年度 事業計画書

障がい福祉サービス事業

<多機能型事業所>

宗像学園

宗像多機能型事業所

<共同生活援助事業所>

宗像ホーム

宗像学園（生活介護、就労継続支援B型）

1. 利用定員 生活介護：14名、就労継続支援B型：10名

2. 職員定数 常勤：4名、非常勤：3名

3. 事業運営基本計画

日中活動において就労の機会や生産活動・創作活動の機会提供を通じ、知識・能力の向上を支援する。あわせて日常生活に必要な介護、支援等を実施し、利用者それぞれの人間性を尊重した事業運営に努める。

4. 利用者の処遇

①生活介護

介護を要する利用者に対し、入浴・排泄・食事等の介護、並びに生活等に関する相談及び助言その他の必要な日常生活上の支援を行う。あわせて創作的活動または生活活動の機会を提供し、身体機能または生活能力の向上のために必要な援助を行う。

②就労継続支援B型

就労意欲のある利用者に対し、生産活動その他の活動の機会を提供し、就労に必要な知識及び能力の向上のために必要な訓練を実施する。

5. 日中活動生産内容

自主製品事業：パン、ラスクの製造・販売
創作活動：エコクラフト作品制作

6. 防災計画

- ・宗像学園防災計画を作成するとともに、避難訓練等を年2回実施する。
- ・年1回の地域防災訓練に参加する。

7. 活動日の日課

	生活介護	就労継続支援B型
9:00	手指訓練・軽作業	パンの製造・販売・配達
10:00	休憩・お茶タイム	休憩・お茶タイム
12:00	昼食～昼休み	昼食～昼休み
13:00	運動タイム	運動タイム
13:15	園内掃除	園内掃除
13:30	手指訓練・軽作業	パンの製造・販売・配達
15:00	休憩・おやつタイム	休憩・おやつタイム
15:15	入浴支援	袋詰め・片付け・清掃
16:00	活動終了	作業終了

8. 従業者等の配置

職 名	人 数
施設長（管理者）	1名
サービス管理責任者	1名
職業指導員	1名
常勤支援員	2名
非常勤支援員	2名
看護師（非常勤）	1名
嘱託医	1名

9. 資金計画

通常の運営経費は、訓練等給付費、介護給付費、利用者負担金収入等でまかなう。

<年間行事予定>

4月	お花見会	※毎月の行事 ・外出学習 ・誕生会 ・嘱託医検診 ・大掃除
5月	健康診断	
8月	高六地区夏祭り	
9月	避難・消火訓練	
10月	利用者旅行	
11月	健康診断、防災訓練、吉武地区バザー	
12月	クリスマス会、餅つき、利用者忘年会	
3月	避難・消火訓練	

<利用者の健康管理>

健康相談	上野病院 長井先生	毎月1回
健康診断	医療情報健康財団	年2回
インフルエンザ予防接種	田代医院	年1回

<利用者からの相談・苦情処理に関する業務>

苦情解決責任者	管理者 今井 公人
苦情受付責任者	サービス管理責任者 今井 麻里
第三者委員	福原 哲治 木戸 博文
宗像市相談窓口	宗像市障害者生活支援センター

宗像多機能型事業所（生活介護、就労継続支援B型、就労移行支援）

1. 利用定員 生活介護：24名、就労継続支援B型：10名
就労移行支援：6名

2. 職員定数 常勤：5名、非常勤：3名

3. 事業運営基本計画

日中活動において就労の機会や生産活動・創作活動の機会提供を通じ、知識・能力の向上を支援すると同時に、日常生活に必要な介護、支援等を実施する。常に利用者の希望や思いを受け止め、取り入れ、多様な利用者ニーズに対応できる事業所体制を整える。

4. 利用者の処遇

①生活介護

介護を要する利用者に対し、入浴・排泄・食事等の介護、並びに生活等に関する相談及び助言その他の必要な日常生活上の支援を行う。あわせて創作的活動または生活活動の機会を提供し、身体機能または生活能力の向上のために必要な援助を行う。

②就労継続支援B型

就労意欲のある利用者に対し、生産活動その他の活動の機会を提供し、就労に必要な知識及び能力の向上のために必要な訓練を実施する。

③就労移行支援

一般就労を希望する利用者に対して、一定期間（原則2年間）にわたり、就労に必要な知識及び能力の向上のために訓練を行うとともに、職場実習及び求職活動等を通じ、適性にあった職場への就労、定着を図る。

5. 日中活動生産内容

自主製品事業：レストラン「キッチン工房ハイジ」の運営、弁当の製造
 創作活動：エコクラフト作品制作

6. 防災計画

- ・宗像多機能型事業所防災計画を作成するとともに、避難訓練等を年2回実施する。
- ・年1回の地域防災訓練に参加する。

7. 活動日の日課

	生活介護	就労継続支援B型	就労移行支援
9:00	手指訓練・軽作業	厨房作業	開店準備
10:00	運動・お茶タイム	運動・お茶タイム	運動・お茶タイム
10:30	手指訓練・軽作業	厨房・弁当配達	接客・レジ打ち訓練
12:00	昼食～昼休み	昼食～昼休み	昼食～昼休み
13:00	作業場清掃	作業場清掃	作業場清掃
13:15	手指訓練・軽作業	厨房作業・弁当配達	接客・レジ打ち訓練
15:00	休憩・おやつタイム	休憩・おやつタイム	休憩・おやつタイム
15:15	入浴支援	片付け・作業場清掃	閉店業務
16:00	活動終了	作業終了	作業終了

8. 従業者等の配置

職名	人数
施設長（管理者）	1名
サービス管理責任者	1名
職業指導員	2名
常勤支援員	2名
非常勤支援員	2名
看護師（非常勤）	1名
嘱託医	1名

9. 資金計画

通常の運営経費は、訓練等給付費、介護給付費、利用者負担金収入等でまかなう。

<年間行事予定>

4月	お花見会	※毎月の行事 ・外出学習 ・誕生会 ・嘱託医検診 ・大掃除
5月	健康診断	
8月	高六地区夏祭り	
9月	避難・消火訓練	
10月	利用者旅行	
11月	健康診断、防災訓練、吉武地区バザー	
12月	クリスマス会、餅つき、利用者忘年会	
3月	避難・消火訓練	

<利用者の健康管理>

健康相談	上野病院 長井先生	毎月1回
健康診断	医療情報健康財団	年2回
インフルエンザ予防接種	田代医院	年1回

<利用者からの相談・苦情処理に関する業務>

苦情解決責任者	管理者 今井 公人
苦情受付責任者	サービス管理責任者 江島 恵子

第三者委員	福原 哲治 木戸 博文
宗像市相談窓口	宗像市障害者生活支援センター
福岡県相談窓口	福岡県運営適正化委員会

共同生活援助（グループホーム）宗像ホーム

1. 利用定員 共同生活援助：30名

2. 職員定数 常勤：9名、非常勤：5名

3. 事業運営基本計画

利用者が地域において自分らしく、豊かな生活が送れるように、それぞれの自己実現のための日常生活全般における個別的な支援を行う。あわせて個人の能力を生かしながら地域社会とのかかわりを深め、より自立促進に繋がるよう支援の展開をはかる。

4. 利用者の処遇

地域において自立した日常生活、社会生活を営む上で、家事等の日常生活上の支援、相談支援等、日中活動に係る事業所等の関係機関との連絡調整を目的として必要な支援を実施する。また、食事や入浴等の介護や日常生活の支援が必要な者に対し、食事・入浴・排泄等の介護や家事全般の支援を実施する。

5. 防災計画

- ・宗像ホーム防災計画を作成するとともに、避難訓練等を年2回実施する。
- ・年1回の地域防災訓練に参加する。

6. 従業者等の配置

職 名	人 数
施設長（管理者）	1名
サービス管理責任者（支援員兼務）	2名
生活支援員兼世話人	7名
非常勤支援員	5名

7. 基本的な一日の流れ

	宗像ホーム
6 : 3 0	起床・身辺整理
7 : 0 0	居室・ホーム内掃除
7 : 3 0	朝食
8 : 3 0	出勤準備
8 : 4 5	出室
	～日中活動～
1 6 : 1 5	帰宅
1 8 : 0 0	夕食・入浴
1 7 : 4 5	お茶タイム・投薬
2 1 : 0 0	就寝準備
2 3 : 0 0	最終点呼・消灯

8. 資金計画

通常の運営経費は、訓練等給付費、利用者負担金収入等でまかなう。

<年間行事予定>

4月	お花見会
8月	高六地区夏祭り
9月	避難・消火訓練
11月	防災訓練、吉武地区バザー
12月	クリスマス会、餅つき、利用者忘年会
3月	避難・消火訓練
※親睦会（バーベキュー、ボウリング大会等）随時実施	

<利用者からの相談・苦情処理に関する業務>

苦情解決責任者	管理者 今井 公人
苦情受付責任者	サービス管理責任者 香川 裕治
第三者委員	福原 哲治 木戸 博文
宗像市相談窓口	宗像市障害者生活支援センター
福岡県相談窓口	福岡県運営適正化委員会