

## 登録記載事項変更届

届出日： 年 月 日

届出者 会員名（法人名）：

所在地：〒

所属及び氏名：

E-Mail：

【変更のあった事項】（該当事項に「○」又は囲みを付けて、変更内容を記載してください。）

<p>・会員名(法人名) ・所在地 ・電話番号 ・FAX 番号 ・ホームページ URL ・業務分野 ・口座情報(カナ:金融機関名、支店名、名義) ※賛助会員(イ)の方は、社名記入不要</p>	
<p>・代表者名 ・代表者役職 ・代表者メールアドレス</p>	
<p>・連絡者 ・連絡者事業所名 ・連絡者部署名 ・連絡者役職 ・連絡者メールアドレス</p>	
旧	
新	(代表者及び連絡者の変更は、フリガナ必要)

<b>事務局処理欄</b>	
---------------	--

※「Web 試験」（技能試験他）に関する責任者、送付先等の変更につきましては、日環協ホームページの「会員専用ページ」にログイン後、「事業所アカウント」にて変更をお願い致します。  
（「技能試験」の諸変更手続きは、本用紙ではお受けできませんので、ご注意ください。）