

特定非営利活動法人むぎの花

令和7年度通常総会

(第20期)

とき 令和7年6月22日(日) 午後2時
ところ むぎ花ファーム・多目的室

総会式次第

- 1 開会のことば
- 2 理事長あいさつ
- 3 議長選出
- 4 議題

議案1 令和6年度事業報告
議案2 令和6年度決算報告
議案3 令和7年度度事業計画
議案4 令和7年度事業予算
議案5 令和7年度役員

- 5 閉会のことば

特定非営利活動法人むぎの花

令和6年度事業報告書

1 事業実施の概略

特定非営利活動法人むぎの花（以下NPO法人むぎの花と略称）は。障がい者総合支援法（略称）の下で、障がい者、難病患者等に対して自立支援のための就労に関する事業、障害者就労継続支援事業所むぎの花（A型（ベーカリーカフェむぎの花）とB型（むぎ花ファーム）の多機能型）を運営しています。令和6年度は正社員5名、パート労働者9名（常勤換算3.0名）労働者兼務役員1名、ボランティア3名とサービスご利用者24名（A型12名、B型12名）の総勢42名が関わって運営をしてきました。サービス提供時間は延べ21,930時間（前年度より約4,387時間増）となりました。

令和6年度は前年度に引き続き。食品栄養表示対応、原材料価格高騰による商品価格対応、最低賃金改定によるご利用者の賃金確保事業内容対応、自然災害時、感染症対応に関するBCP（事業継続計画：Business Continuity Plan）計画、さらに虐待防止マニュアル、身体拘束に関する指針等に対する持続的な質のアップ等々に関連して、法人内部での学習とその対応に努めました。また、事務処理のIT化とIT環境の整備などにも努めました。昨年度に引き続いて、業務は増すばかりの日々をおくりました。

BCPの一環として、10m²の避難小屋を敷地内に設置し、ガス式発電機、空気清浄機、室内用トランシーバー、ヘルメット、車いす、簡易トイレ、寝袋、消耗品の整備に努めました。豊明市水害・土砂災害ハザードマップからの情報を軸に、むぎの花BCPカードの配布、緊急時におけるBCPも吟味を重ね、災害時BCPと感染症対策BCPフローチャートもわかりやすく改善を図りました。

本年も“お客様に喜ばれる物づくりをしよう”というスローガンを掲げて事業所一体となって働きました。

A型事業のベーカリーカフェむぎの花は、食品製造業として食品衛生管理制度（HACCPハサップ）のマニュアルを、ご利用者を主軸として継続しその記録に努め、ご利用者の労働の質の充実に効果を発揮してきました。また、小麦粉の計量やパン生地作りと成型、そして具材の仕込みまでの技術、各所への外商、店舗や外商先でのレジ、そして会計業務等々細かく仕事を切り出して「ご利用者ごとの仕事分担表にのっとって働く」サービスを重ねてきました。

本年度、1名が豊明市役所に臨時採用職員（1.5年）として採用されました。本年は最低賃金が1,027円からスタートし、10月には1,077円となりました。パンの売値を上げ、不安な運営を地道に継続しました。カフェのお客様も新鮮な素材のメニューという強みも下支えし、ベーカリーカフェは1日あたり50～70人前後のお客様のご来店となりました。スタッフは外商先を広げる努力を地道に重ねました。

この実績は、思い描いた「街のパン屋さん」となって、ご利用者も、街のなかでしっかり働いている一員となっているように感じています。

全ての工程はご利用者に用意されているものであることを念頭において進めていることも、この法人の強みであると感じています。

ご利用希望者はハローワーク、相談支援事業所、ホームページ等を経て見

学等の申し込みは比較的継続してありました。

A型事業の年間売り上げ実績は2,052万円、ご利用者の平均給与は86,196円でした。障がい者年金とで自立という形に近いと感じています。

パン販売におきまして、スガキヤ様、ホシザキ様、生活協同組合コープあいち様、(株)コジマ様、マキタ電気様、JAあいち豊明・東郷グリーンセンターToTo様、豊明商工会様、豊明福祉会様、豊明郵便局様、(株)メイトク様、豊明市共生交流プラザカラット様、(社)老人ホームラ・プラス鶴が沢様、(社)ハビリス様、学校法人、藤田学園様、地元企業や公的機関の皆様、また店頭に足をお運びいただいたお客様、すべての皆様にご愛顧いただきましたことに深く感謝いたします。「地域で生きていく」という理念の実現に大きな力となつていると考えています。

B型事業は肥料や農薬を使わない「自然栽培」パーティーに参加して野菜生産を始めて3年目となりました。農産物を季節をおって順調に生産されるまでに、まだまだ時間が必要な状態です。B型の安心な野菜をA型のパン製品に活かしていくという「シナジー効果(相乗効果)」は、等法人の強みとなるのですが、大きな課題となっています。また地元生産者からの農産物は、JAグリーンセンターToToの開店等の影響や、生産者の高齢化の影響もあって、激減しました。

今年度始めに、乾燥野菜作りにも挑戦いたしました。他事業所の見学、包装の工夫等を試みていますが、課題をかかえています。乾燥ネギなど売れ行きのいいものもありますが、試行中です。

豊明産はちみつ、ブドウジュース、フェアトレードコーヒー、フェアトレード紅茶商品の販売は、製品の質が大変いいものです。コーヒー包装袋にイラストを描き、「この絵のファンです」というお客様もいらっしゃいます。地道に売れ続けていますが、工賃向上になかなか結び付かない面もあり、努力を重ねています。

毎週土曜日、店頭にテントを設置し「野菜マルシェ」を、インスタでの宣伝もしつつ実施し3年目です。野菜の値段も200円代の商品が主力ですが、品数や種類が減少傾向にありますが、1日あたり1万円強を売り上げています。

食品衛生法の変更に伴い、合法的な仕事場の改造(生産場所の仕切り)を完成しました。

手織り製品は、ご利用者にとって自己表現できる魅力的な職種で個性豊かに、かつ、デザイン性や品質のいいものを生産しています。単価が比較的高く、地道に売れていますが、何とか販売方法を工夫しようと、豊明市ふるさと納税品としてチャレンジしました。IT画面に掲載され、ご利用者にとっては刺激的な挑戦となっています。むぎ花ファーム店頭での常時販売、豊明市共生交流プラザ、一般社団法人セルプセンターイベント、市内喫茶店(ブラウンビーンズ、樺の木珈琲店)での販売を継続中です。

内職作業は、安定的な仕事であり、ご利用者にとって、「働く」習慣を身に着けるには有効な職種となっています。自閉傾向が強いご利用者が、社会性などにも奇跡的な変化をもたらし、エプロンをどうしても支援員にやってもらわなければ始まらない方が、時間はかかりましたが、自分でやるようになり、また、様々な面でパニック状態になりますが、説明を受け入れ「強いこだわりが変化」しました。ご希望の職種へと移られていきました。時間をかけていいサービス提供ができました。単価が低く工賃アップへの課題を抱えています。内職仕事の受注に骨を折りつつ進めています。

B型の総売り上げは年間274万円です。時給額は149円です。

当法人は毎月1回内部スタッフで事務局会議を開催し、根幹事業の障害福祉サービス制度における法令遵守、虐待防止、サービスの質の向上、現場からの問題提起、サービス記録の充実にポイントをおいて研鑽に務めました。

ホームページ運営は障害福祉サービス事業における情報公開の役割を果た

しています。スマホでやれるインスタグラムでパン、喫茶メニュー、旬の野菜販売に活用してきました。「いいね」等々街の人々からさらに広く輪が広がっています。会報誌Medakaは毎回400部、年3回発行し、広く情報発信に務めました。

ボランティアの参加も法人の活動力の指標となり、総ボランティア時間は、年間526時間です。事業所の公開性を高める上でも重要な意味があると考えています。

事業を進める人材と労務について、本年度は、介護福祉士3名、保育士1名、社会福祉主任用資格者1名、初任者研修修了者2名の人材に恵まれ待遇改善と特定待遇改善も手当されています。法人の「研修補助金制度」、はサービス管理者再検収1件でした。

事務面や福祉サービス記録において、パソコン技術が必須となっています。パソコン機能のアップにも努め、スタッフの技量アップの努力も継続中です。

また、福祉サービス分野でのスタッフの給与が低いという課題に令和5年度末（令和6年3月）に2月3月分から福祉・介護職員待遇改善特例交付金制度がしきれ福祉職員の賃上げ（2%）効果が継続されます。この物価高のなかで少しづつ収入が増える方向のようで、ほっとしています。

本年度も、近隣で相談支援の実績を重ねている他事業者のご助言やご協力で障害福祉サービスを継続できました。またNPO法人の労務や税務の専門的アドバイスを長年にわたりしていただいている税理士法人様、社会保険労務士様に対しまして深く感謝いたします。

2 事業の実施に関する事項

(1) 特定非営利活動に係る事業

ア 障がい者雇用事業

本年度は採用者はありませんでした。

今後もサービスご利用者、あるいは障がい者が社員となることは当法人の理念実現のひとつの姿であると考えて常に念頭において進めてまいります。

イ 相談事業

今年度は実施せず。

ウ 障がい者とともに使うボランティア事業

今年度は実施せず

エ 障がい者の芸術文化啓発事業

アールブリュット展（5名）、豊明市ひまわり作品展に出品（5名）

B型ご利用者1名が、愛知県知事賞を受賞いたしました。

(2) 障がい者総合支援法に基づく障害福祉サービス事業

(ア) 事業内容

就労継続支援A型事業は、喫茶部（テラス席10席、客室席14席）を備えたベーカリーカフェとして、パン生地、パンの成型、接客、外商、清掃などの業務、ITを活用した広報、事務業務等を通じて、働く社会人となるサービスに誠心誠意努めた。

就労継続B型事業は、農作業、手織り、内職の仕事を通して店舗運営、事務業務と多岐にサービスを行い、適材適所で働くマナーや根気、仕事の精度をあげることに努め、サービスに誠心誠意務めた。

(イ) 実施日時

令和6年4月1日～令和7年3月31日

(ウ) 実施場所

A型 豊明市間米町純堀1820

B型 豊明市間米町純堀1821

(エ) 従事者の人数

管理者1名 サービス管理者1名

A型 常勤指導員 2名 非常勤指導員 0.92名（常勤換算）

B型 常勤指導員 1名 非常勤指導員 2.11名（常勤換算）

事務職員 非常勤 3名

(才) 受益者の人数

A型 サービスご利用者 12名(年間平均8.19名)
B型 サービスご利用者 15名(年間平均8.06名)

(カ) 収入額

A型 42,169(千)円
B型 21,100(千)円

(キ) 支出額

A型 52,221(千)円
B型 10,909(千)円

3 各種申請等に関する事項

- | | |
|-------------------|---------|
| 1 軽自動車税減免申請 (豊明市) | 2024年5月 |
| 2 事業報告書提出 (愛知県) | 2024年6月 |
| 3 固定資産全減免申請 | 2025年3月 |
| 4 法人市民税減税申請 | 2025年3月 |
| 5 庁舎使用許可願 | 2025年3月 |
| 特別求職者開発助成金申請 | |

4 会議の開催に関する事項

(1) 総会

(ア) 開催日時及び場所

令和6年6月18日 (14:00~16:30) 場所 むぎの花

(イ) 議題

- ①令和5年度事業報告
- ②令和5年度決算報告
- ③令和6年度事業計画
- ④令和6年度事業予算
- ⑤令和6年度役員

(2) 理事会

5月、6月、9月、1月、の4回開催。

現場職員からの活動報告を毎月報告。

毎月数量から見る法人の動向(売り上げ、サービス利用料)を報告した。

それ以外、月ごとの課題を審議した。➡の印は、理事からのご提案内容です。

◆ 5月

i) A型

- 1名(発達障がい者) ファミリーレストランに一般就労。1名(聾) 産休
- ・発達障がい者への対応は、同僚者への影響も視野に入れつつ、本人への対応をしていかなければならない。複数の支援員が関わって、相談しながら実施。
 - ・夕方の販売先を少しずつ開拓して、残余パンが減り、売上も少しずつ伸びている。

ii) B型

- ・自閉症のご利用者；他者との関わり、虫など、顕著に苦手でパニックになる方が、4月の花見(桜)に自ら「行きます」と参加。その変化に手ごたえと、支援員にとっては、喜びとなった。
- ・手織り部門；織り上げた布で小物等手作り品の販売は、苦戦。野菜生産と販売部門も葉境期の為、自家農園での収穫は少なかった。B型の工賃が少しずつの変化にとどまっている。

iii) A型厨房機器類が平成24年に新規導入して12年経過。厨房機器メーカー（ホシザキ東海 緑支店）とメンテナンス契約を結び、安全に使用してきましたが、どれも資産価値が0になりつつあります。これらの機器類を安全なものにしていく購入計画を議論（資料配布）

→理事より今回のことは、急なことで特に問題はない。早急に審議が必要な時は書面で承認できる様に定款を変更しておいた方が良い。

◆6月

i) 総会後、理事長 佐野節子 副理事長 船坂浩 を選出した。

◆9月

i) A型

利用者11名。見学者 6月2名、7月1名、8月1名、9月1名、くるみの会 多機能型事業所ハミング（一宮市）

面接者4月1名。ご利用開始者 8月1名。一般就労 10月1名。

・新パン販売先 6月 藤田医科大学 研究支援課、JA新店舗 ToTo 豊明商工会。 7月 豊明郵便局。

・原材料価格高騰の為 パン価格を1.15%値上げ予定。喫茶 当面据え置き

・ご利用者1名、出勤途中で転倒。南生協病院にて治療。労災。

・愛知県アールブリュット展に、A型3名、B型5名出店。

・ホシザキ（株）坂本精志会長様より食洗器、コールドテーブルをご寄付いただきました。

ii) B型

利用者12名（週3、4日利用4名、週4日利用1名、毎日利用7名）

・野菜部門の売り上げが伸び悩んでいる。猛暑のためか、野菜が不作。自然農法の畑では、まだスタートしたばかり小玉スイカが収穫できたが、収量、野菜の種類、等々課題が多い。JA豊明・東郷グリーンセンターのTOTOの影響なのか、近隣農家様からの仕入れ量は激減した。自家畑での野菜作りを見直し、常時収穫ができ、A型事業とのシナジー効果が成立するよう考えて進めてきた。

・新しく「乾燥野菜商品」を開拓。乾燥機を購入し、販売を始める。商品開発と販売の仕方を考えていかなくてはいけない状況。

・9月より、隣の事業者 成栄様より教材づくりの仕事をいただき、ご利用者全員がやれ、単価が（1円50銭/ケ）も比較的高い軽作業。

・織り上げた布で、ボランティアさんと小物づくりをし、販売。市内のカフェ（ブラウンビーンズと櫻の木様）のご協力も得て地道にすすめている。

・令和7年1月より豊明市ふるさと納税に手織り製品を出品。織機を購入。今までお借りしていた織機をお返しし、法人の織り機4台で運営している。見学に来られたハミング（一宮市の事業者）様の紹介で織り糸が購入できる繊維事業者を紹介され、今後活かしていく考えています。

iii) サービス管理者より

・令和6年度の1日ひとりあたりの訓練給付費d（A型；848.9単位）B型難しいということをスタッフ一同共有していくことが大事（789.8単位）

・職員の責務の意識が薄い。役割分担をしっかりと決める必要がある。

・10月から最低賃金が、時給1,027円から1,077円となる。ベーカリー、喫茶とともに集客が苦しい。意見やアイデアを出し合い、のりきらなくてはならない。

・B型の野菜を使用した喫茶メニュー、パンがまだ少ない。[命のスープ]では活用できてはいるが、シナジー効果が発揮できていないのが、現状。

iv) 管理者より

・A型ご利用者1名がグループホームをでて、一人暮らしを始めた。相談支援事業者と共にサポートしていく。理事からの意見として；一人暮らしを始めた方へのサービスとして、サテライト式G.H 自立支援事業所が市内にあるといい。

愛知アールブリュット障がい者アート展に8点出展。B型ご利用者1名が優秀作品として、表彰された。

v) 大型冷凍庫（146万）の買い替えについて。もうしばらく使用していく。

・自然災害を主としたBCPのひとつとして、敷地北西側にリユースの小屋を設置。災害時非常用低圧LPガス発電機、簡易無線機等非常用備品を備えた。小屋は市税務課の現地視察、償却資産設定という段取りですすんでいく。

vi) FUJITA インクルーシブファーム（仮称）について、学校法人本部様との話し合い内容を報告。

vii) 来期第20期という節目にあたり、改革改善をテーマに順次、法人の根幹となる志とルールの再構築をテーマにして、話していくことを理事会に提案。

◆1月（令和7年）

i) A型

・Sさん（69歳 12年ご利用 体幹機能障害）昨年10月に自宅において脳出血。12月11日付で退職。外商販売のほとんどをなされ、各販売場所でのファンの方もおおく、皆さまからとても残念がられていました。少しでも回復なされます様に願っています。→むぎの花は福祉事業所として、ご家族に先が見える様に情報（ケアマネージャーにつなぐ。地域連携室に相談）を入れてやる支援をしていたらどうでしょう。

・原材料高騰の為11月9日より商品の値上げ実施。→全力でやらないと最低賃金アップに対応が難しいということをスタッフ一同共有していくことが大事。

・藤田学園スマイルチーム（障がい者雇用）によるむぎの花のパン販売も仕事として組み込み、むぎの花の売り上げにも協力したい。2月18日より開始。

・喫茶はティータイム（14:00～17:00）にケーキセット、新メニューにカフェラテ、ホットチョコを開始。

・秋の出店；大清水福祉センター（10/14）オータムフラワーフェスタ（10/26）ボラフェスタ（11/3）ひまわり作品展（11/8）

ii) B型

・定員には十分達している、仕事内容は3種類（軽作業、野菜販売、手織り）ある。

・野菜部門は、B型で野菜を生産し、A型でその野菜をパン作りや、喫茶メニューに活用していくシナジー効果を目標とています、成長の可能性が高い形と考えていますが、野菜の質、量、生産が整わない状態です。自然栽培パーティーに参加して2年目です。まだまだ経験を重ね、スタッフ間でコミュニケーションを重ね有効な形にしていくことが、最大の課題であり目標です。

・野菜の売り上げの伸び悩みに当面、農家さんに働きかけて、納品量を増やしていく方向で考えていく。

・以前は、売れ残った野菜を天日干しして販売し、切干大根等人気があった。しかし、天日は非衛生的でやめるよう食品衛生法が変わり、保健所の指導があった。そこで、フードドライヤーを購入し、乾燥野菜販売を始めた。さつま芋、柿などは人気があったが、他の野菜は、アピール等、売り方の課題が残っている。

- ・手織り部門 豊明市ふるさと納税品として、9月より準備。12月初旬に（株）さとふるの納税品としてアップされた。すぐ1作品が買われました。
- ・19年ご利用の方が、一人暮らしを希望し、機関相談支援センターと連携し、生活保護、金銭管理サービス等を組み合わせてすすめていく。
- ・アルブリュット展 B型ご利用者1名 愛知県知事賞。豊明市レクボッチャ大会6名参加（10/15）。NPO法人くるみの会祭り 参加（11/30）

iii) サビ菅

- ・パンの値上げ 商品別に5%～15%アップした。
- ・売り上げアップによる販売の影響と対策を多方面から議論を重ねて進めている。
- ・12月よりA型ご利用者2名が生協販売を担当。むぎの花の店頭での接客を重ねているが、仕事の幅を広げて、ステップアップしていくことを願っている。
- ・お客様が販売員に「おいしいね。頑張ってね」こういうやり取りが結構ある。恥ずかしいというのではなく、喜んでやっている。市民の方々にこんなによく知られ、理解され、応援されていることを感じている。
- ・モノ（ロッカーの鍵、内職の物、靴など）がなくなる。「自分からいうという自主性を重んじていくのかいいのか。職員が指導していったらいいのか、指導者が迷っている」→正直に話したらどうですか。オープンにきちんと話すことが大事。こういうことをしてはいけないなあとメッセージをきちんと伝えることが大事。休んだ人に対しては直接会って話をしないと不安な気持ちをフォローすることが大事になる。

iv) 管理者

- ・11/22～23 鹿児島県霧島市で自然栽培塾を受講（そばの実収穫、田の耕起、マルチ張、玉ねぎの植え付け）。
- ・11/28 自然パーティーの映画「種まいて水やって」鑑賞
- ・11/29 むぎの花防災訓練。火事・地震に対する非難訓練。ガス式発電機の発電テスト実施。

5 令和6年度活動報告（令和6年4月1日～令和7年3月31日）

月	日	活 動 内 容
4	5	B型お花見（三崎水辺公園）
	22	事務局会議（原則毎月第3月曜日開催）
	27	第3回きらきらまつり in カラット実行委員会 イオン幸せの黄色いレシートキャンペーンギフトカード贈呈式 体験A型1名
5	11	花と緑のフェスタ（大蔵池公園）出店 10:00～15:00
	14	会報誌（vol. 58 発行 9月、1月）
	19	理事会（4月 6月 9月 1月）
	21/	自然栽培塾研修（北海道）～22日 管理者
	27	事務局会議（毎月第3月曜日開催）
	30	避難訓練 簡易休憩所 設置 エアコン設置 利用契約 A型2名
6	3	喫茶食洗器、冷蔵庫入れ替え（ホシザキ会長坂本様寄付）

A型屋根修理（山旺建設）	
7	豊明市商工会販売開始（第1・第3金曜日 12:00～）
11	豊明市地域福祉課から2名見学
12	JA新店舗（ラブイットトト）販売開始
16	第19回総会
26	ホシザキ食洗器、コールドテーブルメンテナンス契約
27	ホシザキ会長坂本様にお礼挨拶 13:00～ 理事長
28	豊明市障がい者差別解消法と合理的配慮について研修 B型指導員
29	ご利用者2名暫定支給決定期間に係る訓練給付事業評価結果報告書を豊明市役所、大府市役所に送付 見学者（A型2名） 体験者（A型1名）
7 1	NPO法人花×花 乾燥野菜の作り方について訪問（B型職員）
2	豊明郵便局販売開始 軽自動車ピクシス点検
6	日本財団みらいの福祉ZOOM会議 11:00～ 理事長
9	あおぞら福祉事業㈱ しいたけ栽培の見学
17	A型女性1名面接 14:00～
26	くるみの会子ども8名見学 10:45～ 体験者A型1名 面接者A型1名 見学者A型1名
8 10	大掃除
22	A型女性1名契約
28	リタリコリモート 15:00 サービス管理者 事務長 LPガス発電機 設置
9 3	A型女性1名ご利用開始 A型女性1名体験 10:00～12:00
8	きらきらまつり in カラット出店 10:00～15:00
14	アールブリュット出品（14日～18日まで）
17	三矢防災点検 10:00～
20	全ご利用者のモニタリング実施
30	利用開始（A型1名 B型1名） B型女性1名退所 A型1名 一般就労
10 3	食品衛生講習会 14:00～16:00 A型職業支援員
5	豊明市レクボッチャ大会参加（B型）
14	大清水福祉センターまつり出店 10:00～
26	オータムフラワーフェスタ出店（大蔵池公園） 10:00～ 栄養表示ソフトの見直し（新規ソフト；そうけんくん）導入
29	避難訓練 地震対策完了（備品リスト作成済）
30	栄中学校生2名職場体験（30・31日）
11 3	ボラフェスタ出店（豊明市福祉会館）
7	ひまわり作品展出展（A型3名 B型4名）～9日まで
9	むぎ花日帰りイベント in ジブリパーク（お店は臨時休業）
19	パンの価格一災害時値上げ実施
28	B型1名見学
30	NPO法人くるみの会お祭り参加（B型）
12 5	藤田スマイルチームとパン販売について打ち合わせ 16:00
23	豊明市市民協働課職員4人見学

30	大掃除 避難訓練 (地域の福祉避難所について説明)
	見学者 (A型 1名)
1 4	大掃除
23	豊明中学校生支援学級男子 1名職場体験 ~24日
28	ハートランドトヨタの杜 石川様見学 11:00~ ホシザキ東海 細野様 工房の耐震を見に来る
30	事業所連絡会参加 管理者
31	B型女性 1名退所
2 7	第43回障がい者作品即売会で販売 (イオンナゴヤドーム) ~9日
12	福祉の店 名古屋ドーム、金山コンコース出店 ~14日
18	藤田スマイルチーム (藤田医科大学 販売開始 Windows11へのPC切替
	利用開始 (B型 1名)
3 4	ご利用者順次モニタリング
13	B型女性ご利用者グループホームご利用開始
28	見学者 (A型 1名) 利用開始 (B型 1名) 対処 (B型 1名) A型ご利用者支援者会議 16:00~ サービス管理者

活動計算書

特定非営利活動法人 むぎの花

自 令和6年4月 1日 至 令和7年3月31日

(単位:円)

科 目	特定非営利活動に係る事業					
	A型就労支援事業	B型就労支援事業	芸術文化啓発事業	地域生活支援事業	管 理	合 計
1. 経常収益						
1.1 会費収入						
正会員会費収入	0	0	0	0	39,000	39,000
賛助会員会費収入	0	0	0	0	3,000	3,000
1.2 寄付金収入						0
寄付金収入	0	0	0	0	273,000	273,000
1.3 補助金収入等						
民間助成金収入	0	0	0	0	0	0
国・地方自治体等補助金収入	474,603	15,096	0	0	0	489,699
4. 事業収益						
就労継続支援(A型)事業収入	20,766,070	0	0	0	0	20,766,070
就労継続支援(B型)事業収入	0	2,794,665	0	0	0	2,794,665
訓練給付金等収入(A型)	20,823,114	0	0	0	0	20,823,114
訓練給付金等収入(B型)	0	18,290,476	0	0	0	18,290,476
5. その他収益						
受取利息	0	0	0	0	6,901	6,901
雑収入	105,820	460	0	0	202,403	308,683
経常収益計	42,169,607	21,100,697	0	0	524,304	63,794,608
1. 経常費用						
1.1 事業費						
(1) 人件費						
給与手当	29,040,836	5,224,356	0	0	0	34,265,192
臨時雇用賃金	0	0	0	0	0	0
法定福利費	2,954,162	15,843	0	0	0	2,970,005
福利厚生費	62,499	0	0	0	0	62,499
人件費計	32,057,497	5,240,199	0	0	0	37,297,696
(2) その他経費						
その他経費計	20,164,041	5,668,875	0	0	0	25,832,916
事業費計	52,221,538	10,909,074	0	0	0	63,130,612
2. 管理費						
(1) 人件費						
福利厚生費	0	0	0	0	446,516	446,516
人件費計	0	0	0	0	446,516	446,516
(2) その他経費						
その他経費計	0	0	0	0	2,055,252	2,055,252
管理費計	0	0	0	0	2,501,768	2,501,768
経常費用計	52,221,538	10,909,074	0	0	2,501,768	65,632,380
当期経常増減額	△ 10,051,931	10,191,623	0	0	△ 1,977,464	△ 1,837,772
当期正味財産増減額	△ 10,051,931	10,191,623	0	0	△ 1,977,464	△ 1,837,772
分割前繰越正味財産額	0	0	0	0	0	14,822,389
前期繰越正味財産額	12,750,286	35,364,584	△ 20,200	1,270	△ 4,543,203	43,552,737
次期繰越正味財産額	2,698,355	45,556,207	△ 20,200	1,270	△ 6,520,667	56,537,354

その他経費明細書

特定非営利活動法人 むぎの花

自 令和6年4月 1日 至 令和7年3月31日

(単位:円)

科 目	経常費用				管 理	合 計
	A型就労支援事業	B型就労支援事業	芸術文化啓発事業	地域生活支援事業		
当期製造原材料費	7,073,360	104,345	0	0	0	7,177,705
製造工賃	0	1,222,979	0	0	0	1,222,979
製造動力光熱費	1,496,210	0	0	0	0	1,496,210
製造修繕維持費	470,606	0	0	0	0	470,606
製造減価償却費	302,984	0	0	0	0	302,984
製造消耗品費	785,445	58,510	0	0	0	843,955
製造水道料	95,665	0	0	0	0	95,665
当期商品仕入原価	25,191	540,240	0	0	0	565,431
旅費交通費	477,056	28,544	0	0	12,555	518,155
通信費	149,418	65,504	0	0	142,894	357,816
広告宣伝費	184,600	0	0	0	36,000	220,600
交際接待費	47,370	22,710	0	0	6,500	76,580
水道光熱費	0	207,688	0	0	0	207,688
消耗品費	578,021	412,061	0	0	211,092	1,201,174
租税公課	1,942,000	0	0	0	1,700	1,943,700
支払手数料	505,194	24,937	0	0	124,410	654,541
諸会費	19,000	0	0	0	12,500	31,500
リース料	1,187,560	0	0	0	194,040	1,381,600
燃料費	0	314,778	0	0	0	314,778
地代家賃	950,400	958,400	0	0	215,400	2,124,200
保険料	26,940	0	0	0	353,450	380,390
修繕維持費	428,068	275,893	0	0	246,266	950,227
事務用消耗品費	184,765	44,298	0	0	458,380	687,443
顧問料	716,482	139,428	0	0	0	855,910
減価償却費	2,516,686	1,162,119	0	0	0	3,678,805
種苗費	0	66,067	0	0	0	66,067
肥料費	0	2,474	0	0	0	2,474
雑費	1,020	17,900	0	0	40,065	58,985
その他経費計	20,164,041	5,668,875	0	0	2,055,252	27,888,168

貸借対照表

特定非営利活動法人 むぎの花

令和7年3月31日現在

(単位:円)

資産の部	
【流動資産】	28,831,484
現金及び預金	20,972,149
売掛金	578,261
原材料	689,671
貯蔵品	382,696
未収入金	6,191,077
前払費用	17,630
【固定資産】	32,749,899
【有形固定資産】	31,186,090
建物	37,530,714
建物付属設備	16,238,554
構築物	7,221,018
機械装置	5,005,650
車両運搬具	2,797,178
工具器具備品	3,769,689
減価償却累計額	△ 41,376,713
【無形固定資産】	39,009
水道施設利用権	39,009
【投資その他の資産】	1,524,800
差入保証金	1,519,800
敷金	5,000
【繰延資産】	0
共同施設利用権	0
資産の部合計	61,581,383
負債の部	
【流動負債】	2,044,029
買掛金	470,209
未払金	335,449
未払費用	527,691
預り金	54,180
未払消費税等	656,500
【固定負債】	3,000,000
理事借入金	3,000,000
負債の部合計	5,044,029
正味財産の部	
【正味財産】	56,537,354
【前期繰越正味財産】	58,375,126
【当期正味財産増減額】	△ 1,837,772
正味財産の部合計	56,537,354
負債・正味財産の部合計	61,581,383

財産目録

特定非営利活動法人 むぎの花

令和7年3月31日現在

(単位:円)

資産の部	
【流動資産】	28,831,484
現金及び預金	20,972,149
売掛金	578,261
原材料	689,671
貯蔵品	382,696
未収入金	6,191,077
前払費用	17,630
【固定資産】	32,749,899
【有形固定資産】	31,186,090
建物	37,530,714
建物付属設備	16,238,554
構築物	7,221,018
機械装置	5,005,650
車両運搬具	2,797,178
工具器具備品	3,769,689
減価償却累計額	△ 41,376,713
【無形固定資産】	39,009
水道施設利用権	39,009
【投資その他の資産】	1,524,800
差入保証金	1,519,800
敷金	5,000
【繰延資産】	0
共同施設利用権	0
資産の部合計	61,581,383
負債の部	
【流動負債】	2,044,029
買掛金	470,209
未払金	335,449
未払費用	527,691
預り金	54,180
未払消費税等	656,500
【固定負債】	3,000,000
理事借入金	3,000,000
負債の部合計	5,044,029

科目内訳書

自 令和6年4月 1日 至 令和7年3月31日

特定非営利活動法人 むぎの花

1. 用途等が制限された補助金等の内訳

内訳	期首残高	当期増加額	当期減少額	期末残高	備考
特別求職者開発助成金	0	400,000	0	400,000	愛知労働局
処遇改善臨時特別交付金（A型）	0	74,603	0	74,603	愛知県健康保険連合会
処遇改善臨時特別交付金（B型）	0	15,096	0	15,096	愛知県健康保険連合会
合計	0	489,699	0	489,699	

2. 固定資産の増減内訳

内訳	期首取得価額	当期取得	当期減少	期末取得価額	減価償却累計額	期末帳簿価額
有形固定資産						
建物	36,914,714	616,000	0	37,530,714	△ 17,456,738	20,073,976
建物付属設備	15,892,054	346,500	0	16,238,554	△ 9,378,790	6,859,764
構築物	7,221,018	0	0	7,221,018	△ 3,664,524	3,556,494
機械装置	5,005,650	0	0	5,005,650	△ 4,820,237	185,413
車両運搬具	2,797,178	0	0	2,797,178	△ 2,797,176	2
工具器具備品	3,769,689	0	0	3,769,689	△ 3,259,248	510,441
無形固定資産						
水道施設利用権	302,350	0	0	302,350	△ 263,341	39,009
合計	71,902,653	962,500	0	72,865,153	△ 41,640,054	31,225,099

3. 借入金の増減内訳

内訳	期首残高	当期増加額	当期減少額	期末残高	備考
理事借入金	3,000,000	0	0	3,000,000	運転資金

個別注記表

令和6年4月1日

令和7年3月31日

・重要な会計方針に係る事項に関する注記

1. この計算書類は、NPO法人会計基準（2010年7月20日 2017年12月12日一部改正 NPO法人会計基準協議会）によって作成しています。
2. たな卸資産の評価基準及び評価方法
最終仕入原価法による原価法を採用しております。
3. 固定資産の減価償却方法
 - (1)有形固定資産
定額法又は旧定額法を採用しております。
 - (2)無形固定資産
定額法又は旧定額法を採用しております。
4. 繰延資産の償却方法
法人税法に規定する繰延資産については、当該支出の効果の及ぶ期間にわたり均等償却しております。
5. ボランティア本年度総活動時間
令和6年度のボランティア総活動時間は、526.55時間（うち、A型348.75時間、B型177.8時間）です。
6. 消費税等の会計処理
消費税等の会計処理は税込方式を採用しております。
7. 本年度における事業の実施に関する事項
 - (1)障害者雇用事業・・・未実施です。
 - (2)相談事業・・・実施しましたが、損益ゼロにより活動計算書に載せておりません。
 - (3)障害者とともにを行うボランティア事業・・・実施しましたが、損益ゼロにより活動計算書に載せておりません。
 - (4)障害者の芸術文化啓発事業・・・実施しました。
 - (5)障害者自立支援法に基づく地域生活支援事業・・・未実施です。
 - (6)障害者自立支援法に基づく障害福祉サービス事業・・・A型及びB型で実施しました。

以上

奏稿書類

監査報告書

特定非営利活動法人むぎの花

理事 佐野節子殿

私は、令和 6 年 4 月 1 日から令和 7 年 3 月 31 日までの事業年度における会計及び業務の監査の結果について次のとおり報告いたします。

監査意見

- 活動報告書、貸借対照表および財産目録は、会計帳簿の記載と一致し、特定非営利活動法人むぎの花の活動状況および財政状態を正しく示しているものと認めます。
- 活動報告書の内容は真実であると認めます。
- 理事の職務執行に関する不正の行為または法令・定款に違反する重大な事実はないと認めます。

令和 7 年 6 月 3 日

特定非営利活動法人むぎの花

監事 成田 照代

特定非営利活動法人むぎの花

令和7年度事業計画書（案）

1 事業実施の方針

“どんな障がいをもっていても、街で爽やかな風にふれて働いて生きていく”というスローガンの下に、働き場を作ることに専心して20年がたちました。街のパン屋さん、大工さん、電気工事屋さん達の“つながり”そして、街の方々や企業の皆様方の支援のおかげで、21年目を迎えていきますことに心から感謝いたします。

事業の大きな柱である障害者総合支援法の下での障害者就労継続支援事業（A型、B型の多機能型）は14年目となります。

ここ数年多方面にわたり障がい福祉サービスの改革がされています。就労支援サービスを受けつつ民間企業で就労をする「短時間就労制」、就労支援サービス対象者年齢枠の拡大、そして、令和7年10月から当事者の就労先の希望や特性、スキルにあった就職先を支援をする就労選択支援が始まる予定で、制度の変化に注視しつつ運営をして参ります。

また、毎年の最低賃金アップに対する対策、保健衛生面と災害対策面におけるBCP（事業継続計画）の充実と、改正食品衛生法に対する法令順守を責任を持って実施してまいります。

なかでも最低賃金アップそして、同列に考えていくべきB型工賃アップは、むぎの花就労継続支援をベースに、ものづくりの仕方や、営業の仕方、A型事業とB型事業とでシナジー効果を強みとしていくことを職員全員で議論しつつ進めてまいります。

令和6年1月4日、能登地方の地震から、災害時における障がい者施設の状況や個々人の生活実態を知ったこと、新型コロナウィルス状況は「5類」ということ等を念頭において、感染症発生時と自然災害時の事業継続計画を年々充実させて、演習計画を実施し設備面も充実させていきます。また、地域と連携したプランも市や地域の方々に相談していくことも重要な課題として位置づけてまいります。

これらの基本的なことを充実させつつ、障がい者就労継続支援事業所むぎの花は、「お客様に喜ばれるものを作つて」「働く」ことが、人を育て自立につながるという今までの実績とその信念のもとに進めて参ります。そして、毎年消費税・地方消費税・地方法人税・都道府県民税・市町村民税に誇りをもつて納税者であり続けるという20年前の仲間の思いを大切にしてまいります。

A型事業は、高度な発酵食品を作るベーカリー技術をご利用者の技術で進められるよう支援していきます。このことが心身の安定と自立につながるという経験の下に進めて参ります。

今秋には最低賃金はさらにアップの予定、そしてご利用者への社会保険の適用などが国の課題として挙げられています。なかなか困難なことですが、地道な努力と、積み重ねを覚悟していきます。

昨年度に継続して、厚労省通知は、A型⇒「1. 労働時間（をより長く）2. 前年度生産活動の収支状況 3. 多様な働き方 4. 職員の支援力向上 5. 地域連携活動（行政や地元企業と連携した商品開発や販売の取り組み）6. 経営改善計画 7. 利用者の知識及び能力向上の支援取組」という基本報酬についての評価基準となっています。ご利用者の希望や能力のもとでの改善計画を進めてまいります。

自然農法に取り組んでいるB型の体にやさしい野菜を活かしたパン屋、「主食の一端を担う食品作りを一貫して継続してきた」強みをさらに強化していきたいと考えています。

「カフェ」事業は、ランチメニューの改善3年目となり、あきられないよう更な

るメニュー改善や、午後の客席の稼働率課題としてケーキセットや季節感のある飲み物など ご利用者が主体となって進められるよう仕事分担表をより充実して進めていきます。

B型事業もまた、昨年度に続き基本報酬について厚労省通知は「1. 平均工賃月額（1万円以上というボトムアップ）2. ご利用者の多様な働く意欲に応えつつ地域と協働した取り組み等の視点で評価されます。この意味を熟知して進めて参ります。

主軸である農副連携事業では、豊明市農地バンク制度の利用などで、畠地が 200 m²から 900 m²となりました。自然農法を地道に習得し自家生産の規模を拡大します。昨年度、食品衛生法改正に則った作業室改善を進めました。小規模生産者が生産できる加工品を地道に開発し、昨年に続き、努力の年となります。

手織り事業は、織りたいご利用者が増えました。昨年度から引き続き、市内の喫茶店様、また豊明市ふるさと納税品として、さらに他社会福祉法人様の「おかげ横丁出品事業」に商品を出品させていただき、工夫を重ねて工賃アップに繋げる努力をいたします。

また、内職作業は、単価が低いのですが、昨年度は地道に高い実績をあげました。あせらず、単価のいい仕事の確保も意識して進めていきます。

平成 25 年より施行されている障害者優先調達法に基づく行政からの仕事も、市内の事業者とともに携われるよう希望をもって開拓していけたらと考えています。

IT 環境も少しづつ改善し、職員の IT 技術は年々アップしてきています。様々な講習も Zoom 等で実施されることが多くなっています。有効活用していきたいと考えています。引き続き、職員の IT 技術アップ、「研修補助金制度」の活用、ケース検討会等の充実を図っていきます。

会報誌 Medaka 年 3 回、毎回 400 部発行し情報発信力は大きく、読者からの寄付者もあり、感謝いたしています。特にホームページと SNS の充実も引き続き務めて参ります。

当法人において、ボランティア様の存在感は目を見張るものがあります。法人の客觀性を高めるためにも、ご利用者のお話し相手としても、そして地域に開かれた存在であるためにもたいせつな存在で、心より感謝いたしています。

2 事業の実施に関する事項

(1) 特定非営利活動に係る事業

ア 障がい者雇用事業

障がい者が正社員となることをご希望された場合、実現にむけて努力を継続します。

イ 相談事業

(ア) 事業内容

障がい者の就労に関する随時の相談

(イ) 実施予定日時

随時

(ウ) 実施予定場所

当事務所

(エ) 従事者の予定人数

職員など 4 名

(オ) 受益者の予定人数

障がい児・者とその保護者多数

(カ) 収入見込み額

0 (千円)

(キ) 支出見込み額

0 (千円)

ウ 障がい者とともにを行うボランティア事業

(ア) 事業内容

事業所周辺の道路の清掃。

(イ) 実施予定日時

随時

(ウ) 実施予定場所

むぎの花 A型、B型事業所

(エ) 従事者の予定人数

職員など3名と障がい者数名

(オ) 受益者の予定人数

一般市民多數

(カ) 収入見込み額

0 (千円)

(キ) 支出見込み額

0 (千円)

エ 障がい者の芸術文化啓発事業

(ア) 事業内容

愛知県や豊明市開催の芸術展に出品し、市民の方々に表現することで繋がる経験をしていく。

(イ) 従事者の予定人数

ご利用者10名

(ウ) 収入見込み額

0 (千円)

(エ) 支出見込み額

0 (千円)

オ 障害者総合支援法に基づく障害福祉サービス事業

(ア) 事業内容

障害者総合支援法の下での就労継続支援A型事業とB型事業を行う。A型事業の中核はパンの「製造」「販売」「喫茶」である。またB型事業は、農業や織物をコンセプトにした店舗運営を軌道にのせ、また軽作業開拓をして工賃向上をはかっていく。

就労継続支援事業所として、労働の習慣性、完成度、人間関係調整力、実社会で生きていく力をつけられることを強く意識したサービスを提供する。

(イ) 実施予定日時

令和7年4月1日から令和8年3月31日まで

(ウ) 実予定場所

就労継続支援事業所「むぎの花」

豊明市間米町純堀1820 (A型)

豊明市間米町純堀1821 (B型)

(エ) 従事者の予定人数

障害のある利用者20名

(オ) 収入見込み額

A型 45, 000 (千) 円

B型 23, 600 (千) 円

(カ) 支出見込み額

A型 40, 000 (千) 円

B型 19, 000 (千) 円

令和7年度「特定非営利活動に係わる事業会計」予算書（案）

令和7年4月1日から令和6年8月31日まで

特定非営利活動法人むぎの花

単位：円

科 目	金額(円)		事業別内訳				管理
			A型就労支援事業		B型就労支援事業		
I 収入の部							
1 会費収入	60,000	80,000					個人3,000円×20名
正会員会費収入	20,000						個人2,000円×10名
賛助会員会費収入							
2 寄附金収入	300,000	300,000					寄附金収入
寄付金収入							
3 補助金収入	500,000						
民間助成金収入	1,800,000	2,300,000	特定求職者開発助成金1名				
国・地方自治体等補助金収入							
4 事業収益	25,200,000		10万円×21日×12月	25,200,000			
就労継続支援(A型)事業収入	3,520,000				1.4万円×21日×12月		3,528,000
就労継続支援(B型)事業収入	21,400,000		10人×8,490円×21日×12月	21,400,000			
訓練給付金等収入(A型)	20,140,000	72,940,000			10人×7,990円×21日×12月		2,014,000
訓練給付金等収入(B型)							
5 その他収益	0						
受取利息	0						
雑収入	0						
収入合計		75,620,000					
II 支出の部							
1 事業費							
(1)人件費							
賃金(工賃含む)	36,000,000						
臨時雇用賃金	0						
賞与	3,000,000						
法定福利費	3,000,000	42,000,000					
(2)その他経費							
製造原材料費	7,250,000		パン製造用原材料	71,500,000	野菜加工原材料		100,000
製造動力光熱費	1,500,000		電機ガス	16,000,000			2,000,000
製造修繕維持費	500,000		厨房機器メンテナンス費	500,000			
製造原価償却	400,000						
製造消耗品費	860,000		厨房洗剤等	800,000			60,000
製造水道料	100,000		工房水道料等	100,000			
商品仕入原価	650,000		ジュース等	100,000	野菜仕入		550,000
光熱水料費	210,000				水道光熱費		210,000
広告宣伝費	200,000		営業用パン、のぼり旗	180,000	のぼり旗・ポール		20,000
通信費	200,000		電話代・等	150,000	携帯代等		50,000
交際接待費	70,000			50,000			20,000
車両燃料費	320,000		車両燃料費	5,000	車両燃料費		315,000
旅費交通費	430,000		研修等交通費	400,000	研修等交通費		30,000
消耗品費	1,000,000		商品ラベル、プリンターインク代	600,000	消耗品費		400,000
地代家賃	1,910,000			950,000			958,000

科 目	金 額(円)		A型就労支援事業	B型就労支援事業		管 理
リース料	1,300,000		LED化リース料他	1,100,000	200,000	
支払手数料	530,000		振込手数料等	500,000	30,000	
顧問料	870,000		税理士、社会保険労務士	800,000	70,000	
諸会費	20,000		食品衛生センター、商工会等	20,000		
租税公課	200,000			2,000,000		
保険料	26,000		共済掛金、車両保険、火災保険	26,000		
修繕維持費	710,000		スライサー、厨房設備メンテナンス	430,000	280,000	
事務用消耗品費	230,000			200,000	30,000	
減価償却費	3,800,000			2,600,000	1,200,000	
種苗費	66,000				66,000	
肥料費	3,000				3,000	
支払利息	0					
会議費	5,000					
雑費	19,000	23,379,000				
2 管理費						
役員報酬	0					
福利厚生費	0					
通信費・荷造運賃	140,000					
交際接待費	10,000					
会議費	20,000					
旅費交通費	13,000					
消耗品費	210,000					
事務用消耗品費	460,000					
リース料	200,000					
地代家賃	220,000					
光熱水料費	0					
賃借料・地代家賃	215,000					
修繕費	250,000					
諸会費	13,000					
租税公課	2,000					
雑費・支払手数料	128,000					
保険料	353,000	2,234,000				
3 固定資産取得支出						
屋根・外壁塗装工事(A型)	1,870,000					
厨房機器耐震工事(アンカーポート)	446,000					
A型給湯器	130,000					
B型エアコン	130,000	2,576,000				
当期経常増減額			70,189,000			
前期繰越正味財産額			5,431,000			
次期繰越正味財産額			44,393,666			
			49,824,666			

役員名簿
(令和7年4月1日～令和8年3月31日)

特定非営利活動法人 むぎの花

役名	フリガナ 氏名	住所又は居所	報酬の有無
理事	サノセツヨ 佐野節子	愛知県豊明市二村台1丁目19番地15	無
理事	イノウエアラタ 井上新	愛知県豊明市沓掛町寺内68番地	無
理事	タカハシオサム 高橋脩	愛知県みよし市三好丘5丁目1番地11 野村三好ヶ丘ヒルズ6番館601号	無
理事	ナカノミキ 中野美樹	愛知県豊田市前林町南87番地	無
理事	ワカツキトオル 若月徹	愛知県豊明市阿野町林ノ内3-19	無
理事	ふなさかひろし 船坂 浩	愛知県名古屋市緑区横吹町401番地1 コンセール徳重ヴェール壱番館402号	無し
監事	ナリタテルヨ 成田照代	愛知県豊明市間米町榎山919	無

- 用紙の大きさは、日本工業規格A4列4番とする。
- 「役名」の欄には、理事、監事の別を記載する。
- 「氏名」の欄には、氏名とフリガナを記載する。
- 「住所又は居所」の欄には、特定非営利活動促進法施行規則第2条第2項に掲げる書面（住民票等）によって証された住所又は居所を記載する。
- 「報酬の有無」の欄には、定款の定めに従い報酬を受ける役員には「有」、報酬を受けない役員には「無」を記入する。
- 役員総数に対する報酬を受ける役員数（「報酬の有無」欄の「有」の数）の割合は、3分の1以下でなければならない（法第2条第2項第1号ロ）。