

第9期（2022年度） 収支予算

	科目	本年度予算	実績	予算差異	備考
収入の部	助成金収入	¥3,960,000	¥3,960,000	0	助成事業「訪問看護認定看護師による在宅ケア・在宅看取り活動の推進」
	入会金収入	¥200,000	¥125,000	△ 75,000	2022年度合格者50名予定のうち8割入会を目指し、訪問看護CN登録者6割の入会を目指す（@5,000×40人）=200,000
	会費収入	¥750,000	¥541,000	△ 209,000	新規（@5,000×40人）=200,000 第9期分（@5,000×110人）=550,000
	未収入金	¥195,000	¥140,000	△ 55,000	退会後未払い請求分=70,000 第7・8期分未納（@10,000×8名）=80,000 ※自動退会対照者 第8期分未納（@5,000×9名）=45,000
	前受け金	¥0	¥753,000	753,000	2023年度年会費
	雑収入+受取利息	¥0	¥93,238	93,238	ブロック活動非会員参加費（北関東・九州）
	前期繰越金	¥9,042,796	¥9,042,796	0	普通口座繰越金+振替口座繰越金（第9期会費納入済274名分含む）
	収入合計	¥14,147,796	¥14,655,034	△ 507,238	
支出の部	諸謝金	¥703,848	¥642,592	△ 61,256	会議謝金(理事会・ブロック長) @3,341/回 内部講師謝金(総会・交流会・ブロック活動) @3,341/回 外部講師謝金(総会・交流会・ブロック活動) @11,137/h アドバイザー謝金 @3,341/回
	旅費交通費	¥322,000	¥77,695	△ 244,305	会議交通費(ブロック活動) 外部講師交通費(総会・交流会・ブロック活動)
	会議費	¥681,000	¥107,580	△ 573,420	各会議費(ブロック活動・政策提言) 会場使用料等(総会・交流会・ブロック活動) Web配信サポート
	印刷製本費	¥384,500	¥318,435	△ 66,065	各会議資料印刷費(理事会・ブロック長会・各活動会議) 研修・セミナー資料印刷費(各活動) 事業報告書制作費 協議会パンフレット印刷
	通信費	¥338,948	¥534,039	195,091	各種案内状発送(会員証/総会等案内/各種活動案内/支払明細/祝電など) 各活動PR発送 / 各研修資料発送 / Web機材等研修物品往復送料 事業報告書発送 ホームページ関連(レンタルサーバー/ドメイン)
	広告宣伝費	¥250,000	¥316,250	66,250	ホームページ管理(更新・取材・編集・リサーチ作業・管理維持など)
	消耗什器備品費	¥26,000	¥11,060	△ 14,940	研修会用感染防護品・ファイルなど文具品
	研究活動費	¥0	¥0	0	研究活動支援(調査活動)
	事業管理費	¥40,000	¥37,950	△ 2,050	弥生会計保守サポート料
	委託費	¥2,165,000	¥2,002,000	△ 163,000	協議会パンフレットデザイン / 事務局業務委託 / 税理士委託
	雑費	¥48,400	¥449,876	401,476	振込手数料 / 口座入金通知 等
	諸会費	¥70,000	¥72,000	2,000	公益法人協会会費 等
	租税公課	¥11,000	¥12,600	1,600	法人登記書類発行/登記変更手続き/印紙 等
法人税等	¥70,000	¥70,000	0	東京都法人税 等	
支出合計	¥5,110,696	¥4,652,077	458,619		
次年度繰越金	¥9,037,100	¥10,002,957	965,857		