

費目	費目合計 (自動計算)	事業 番号	算出根拠					小計 (自動)		
			項目名	単価(円)	期	値	単位			
旅費交通費	200,000	1	研修担当者等交通費	15,000	-	4人	-	2日	120,000	
		1	研修担当者等宿泊費	10,000	-	4人	-	2日	80,000	
	926,000	2	PPTトレーナー交通費 (業協関係自組合指)	18,000	×	2人	×	18日	576,000	
		2	業協研修講師交通費 (業協関係自組合指 過分)	0	×	2人	×	3日	0	
		2	業協研修講師宿泊費 (業協関係自組合指 過分)	0	×	2人	×	3日	0	
		2	情報交換会交通費	3,000	×	10人	×	5回	150,000	
	350,000	3	TM研修担当者等交通費	20,000	-	2人	-	5回	200,000	
		3	TM研修担当者等宿泊費	15,000	-	2人	-	5日	150,000	
	192,000	4	ヒアオ制作協力者交通費	3,000	×	2日	×	17人	102,000	
		4	PRT研修担当者交通費	3,000	×	2日	×	5人	30,000	
4		PRT研修担当者宿泊費 PRT研修プログラム等 機会参加者交通費	15,000	×	1泊	×	2人	30,000		
4		機会参加者交通費	3,000	×	1回	×	10人	30,000		
72,000	5	運営会議等出席者交通費(補助)	1,000	-	6人	-	12回	72,000		
人件費	225,000	1	国内研修担当者日当	15,000	-	15人	-	1回	225,000	
		1,734,000	2	情報交換会日当	5,000	×	10人	×	5日	250,000
			2	プロジェクト維持管理者日当	35,000	×	6カ月	×	3人	630,000
			2	法律文書記事費用	50,000	×	1式	×	1冊	50,000
			2	調査研究日当(団体 ヒアリング)	20,000	×	2人	×	4回	160,000
		2	記録録作成者日当	18,000	×	2人	×	4回	144,000	
	2	調査研究日当(核計 会)	10,000	×	10人	×	5回	500,000		
	1,797,000	3	TM研修担当者日当(1 日研修)	33,000	-	2人	-	7回	482,000	
		3	TM研修担当者日当 (フォローアップ)	22,000	-	1人	-	10回	220,000	
		3	翻訳費用	10,000	-	1枚	-	20枚	200,000	
	3	3	日本語版TMカード開発 チーム協議参加者日当	5,000	-	7人	-	15回	525,000	
		3	通訳人件費	10,000	-	2時間	-	15日	300,000	
		1,110,000	4	PRT研修担当者日当	30,000	×	1回	×	5人	150,000
	4		通訳人件費	10,000	×	3時間	×	2回	60,000	
	4		翻訳費用	10,000	×	×	×	30枚	300,000	
委託契約費	570,000	4	動画出演者謝金	50,000	×	2日	×	6人	600,000	
		3	TM広報宣伝費	1,000	-	1セット	-	150セット	150,000	
		3	ネット保証、紹介状・有価証券等費用	35,000	-	1冊	-	12月	420,000	
	1,500,000	4	映像撮影・編集等	100,000	×	3分	×	5本	1,500,000	
	1,758,000	5	Webシステム構築費	40,000	-	1月	-	12月	480,000	
		5	事務作業委託費	35,000	-	12月	-	2人	840,000	
5		労務管理費用	15,000	-	1月	-	12月	180,000		
5		法人税務・監査費用	15,000	-	1月	-	12月	180,000		
5	法人登記費用	78,000	-	1式	-	1回	78,000			
2,389,000	3	TMフルセット輸入費用	10,000	-	150セット	-	1式	1,500,000		
	3	購入者への郵送費用	1,500	-	100人	-	1式	150,000		
	3	日本語版TM新ツール開 発費用	300,000	-	1回	-	1式	300,000		
	3	業務研修7研修業務行手数料 各種使用料	3,000	-	9名	-	7回	189,000		
3	各種使用料	2,500	-	1セット	-	100セット	250,000			
研修費	720,000	3	TMトレーナー養成研 修参加費	120,000	×	6名	×	1回	720,000	
会議費	140,000	1	国内研修会会場費	70,000	-	1日	-	2日	140,000	
		2	調査研究協議の会場 費	10,000	×	1日	×	5回	50,000	
	140,000	3	TM研修会会場費・諸経費	20,000	-	1日	-	7回	140,000	
	237,000	4	PRT研修会会場費	70,000	×	1日	×	1回	70,000	
		4	研修準備会会場費	7,000	×	1日	×	1回	7,000	
36,000	5	運営会議等会場費	3,000	-	1回	-	12回	36,000		
交際費	9,000	4	国内研修消耗品(集 合研修消耗品)	1,500	×	2日	×	1回	3,000	
設備消耗品費	16,000	1	国内研修消耗品	8,000	-	1日	-	2日	16,000	
		2	PC用紙(調査用録 録)	10,000	×	1回	×	2回	20,000	
	54,000	2	強制番号化USBメモ リー	7,000	×	1回	×	2回	14,000	
		2	書籍・資料代金(質的 分析等)	10,000	×	1回	×	2回	20,000	
	35,000	3	TM研修研修消耗品	5,000	-	1日	-	7回	35,000	
	6,000	4	撮影消耗品	3,000	×	2日	×	1回	6,000	
	560,000	5	Web研修用スタジオ等 構築費	500,000	-	1式	-	1回	500,000	
5		事務関係消耗品	5,000	-	1月	-	12月	60,000		
通信費	60,000	5	電話機・電話・FAX回線 維持費用	5,000	-	1月	-	12月	60,000	
印刷費	60,000	1	国内研修会資料印刷代	500	-	2回	-	50人	50,000	
		1	イベントチラシ印刷他	10,000	-	1式	-	1回	10,000	
	70,000	3	TM研修会資料・チラシ 印刷代	1,000	-	7回	-	10人	70,000	
	25,000	4	PRT研修会資料印刷 代	1,000	×	1回	×	15人	15,000	
		4	イベントチラシ印刷 他	10,000	×	1式	×	1回	10,000	
200,000	5	年間活動報告書印刷費	1,000	-	1回	-	100人	100,000		
5	団体チラシ・リーフレット 印刷費	25,000	-	4回	-	1式	100,000			
雑費	10,000	2	消耗品・送料・雑費 等	5,000	×	1日	×	2回	10,000	
		5	振込手数料	2,000	-	1月	-	15月	30,000	
	5	郵送代金	3,000	-	1月	-	12月	36,000		
	5	証明書取得代金	1,000	-	1月	-	15月	15,000		
	81,000	5	証明書取得代金	1,000	-	1月	-	15月	15,000	
合計(事業費総額)								18,332,000		
申請時調整額								8,000		
申請事業費総額(1万円未満は切り上げ)								18,340,000		