

○社会福祉法人登米市社会福祉協議会  
生活相談所運営規程

平成17年 4月1日制定

平成27年 4月1日改正

平成29年10月1日改正

(目的)

第1条 この規程は、社会福祉法人登米市社会福祉協議会（以下「本会」という。）が、登米市住民の日常生活における諸種の心配ごとや生活の向上に関する相談に応じ、適切な相談助言を行い、広く住民福祉の向上を図ることを目的とし、愛称を「困りごとなんでも相談」とする。

(設置)

第2条 前条の目的を達成するため本会各支所に生活相談所を設置する。

2 生活相談所は、利用者の利便等に留意し、気軽に来所できるよう配慮しなければならない。

(定数及び選任)

第3条 各支所の生活相談所に10名以内の生活相談員を置き、うち主任相談員1名を置く。

2 生活相談員は、民生委員児童委員・学識経験者等を経て、本会会長が委嘱する。

(任期)

第4条 生活相談員の任期は、2年とする。ただし、再任は妨げない。

(業務)

第5条 相談業務は、利用者の利便を考慮し、定例の相談日を設けるとともに、随時相談に応じるよう努めるものとし、電話や電子メール等による相談も随時受け付けるものとする。

2 相談業務は無料とし、生活相談員は懇切丁寧に相談に応じ、問題解決に努め、また、正当な理由なく業務上知り得た秘密を他に漏らしてはならない。

3 相談に当たっては、関係機関・団体等と連絡を密にし、その協力を得て、問題の適切な解決を図る。但し、相談に対する回答は相談内容を基に示す見解であり解決を保証するものではない。

4 生活相談員は、取り扱った事例についてその相談の経過等研究協議し、相談業務の発展向上を図る。

(帳簿書類)

第6条 生活相談所は、取り扱った事例について、相談の経過を明確に記録するため、次の記録簿を備える。

- (1) [定例相談日誌（様式第1号）](#)
- (2) [生活相談カード（様式第2号）](#)
- (3) [総合相談受付票（様式第3号）](#)

(その他)

第7条 この規程に定めるもののほか必要な事項は、本会会長が別に定める。

附 則

この規程は、平成17年4月1日より施行する。

附 則

この規程は、平成27年4月1日より施行する。

附 則

この規程は、平成29年10月1日より施行する。

いせなりPDF 評価版

定例相談日誌

〔 支所〕

| 平成 年<br>月 日 ( ) |     | 記録者              |     |     |     |   | 記 事   |
|-----------------|-----|------------------|-----|-----|-----|---|---|
| 出席した相談員         |     | 本日の相談状況          |     |     |     |   | <p style="text-align: center; font-size: 2em; opacity: 0.3; transform: rotate(-45deg);">評価版</p> |
| 出席した事務員         |     | 相談件数<br>(うち来訪 件) |     |     |     |   |   |
| 出席した協力員<br>(機関) |     | (内 訳)            |     |     |     |   |   |
|                 |     | 相談 件             |     |     |     |   |   |
|                 |     | 相談 件             |     |     |     |   |   |
|                 |     | 相談 件             |     |     |     |   |   |
|                 |     | 相談 件             |     |     |     |   |   |
| 来訪者             |     | 解決件数 件           |     |     |     |   |   |
|                 |     | 繰越件数 件           |     |     |     |   |   |
| 決               | 会 長 | 事務局長             | 課 長 | 支所長 | 担 当 | 係 |   |
| 裁               |     |                  |     |     |     |   |   |



生活相談カード

|                            |           |              |                       |        |               |        |        |                       |        |                  |                       |        |        |                  |                  |                            |                            |                  |                  |                  |        |        |
|----------------------------|-----------|--------------|-----------------------|--------|---------------|--------|--------|-----------------------|--------|------------------|-----------------------|--------|--------|------------------|------------------|----------------------------|----------------------------|------------------|------------------|------------------|--------|--------|
| 1. 番号                      |           | 2. 電話・来所     | 3. 利用経路               |        |               |        |        |                       |        |                  |                       |        |        |                  |                  |                            |                            |                  |                  |                  |        |        |
| 4<br>相<br>談<br>利<br>用<br>者 | (1)利用年月日  | 平成 年 月 日 ( ) |                       | (2)利用歴 | 初回・継続・再来      |        |        |                       |        |                  |                       |        |        |                  |                  |                            |                            |                  |                  |                  |        |        |
|                            | (3)氏名     |              |                       | (4)性別  | 男・女           |        |        |                       |        |                  |                       |        |        |                  |                  |                            |                            |                  |                  |                  |        |        |
|                            | (6)住所     | 登米市          |                       | (7)職業  |               |        |        |                       |        |                  |                       |        |        |                  |                  |                            |                            |                  |                  |                  |        |        |
|                            | (8)面接所要時間 |              | (9)同伴者                | 名      | (10)連絡先<br>電話 |        |        |                       |        |                  |                       |        |        |                  |                  |                            |                            |                  |                  |                  |        |        |
| 5.<br>相<br>談<br>内<br>容     | (1)関係図    |              |                       |        |               |        |        |                       |        |                  |                       |        |        |                  |                  |                            |                            |                  |                  |                  |        |        |
|                            | (助言)      | (2)備考        |                       |        |               |        |        |                       |        |                  |                       |        |        |                  |                  |                            |                            |                  |                  |                  |        |        |
| 6.<br>相<br>談<br>事<br>項     | 1         | 2            | 3                     | 4      | 5             | 6      | 7      | 8                     | 9      | 10               | 11                    | 12     | 13     | 14               | 15               | 16                         | 17                         | 18               | 19               | 20               | 合<br>計 |        |
|                            | 生計        | 年<br>金       | 職<br>業<br>・<br>生<br>業 | 住<br>宅 | 家<br>族        | 結<br>婚 | 離<br>婚 | 健<br>康<br>・<br>衛<br>生 | 医<br>療 | 精<br>神<br>衛<br>生 | 人<br>権<br>・<br>法<br>律 | 財<br>産 | 事<br>故 | 児<br>童<br>保<br>健 | 母<br>子<br>福<br>祉 | 教<br>育<br>・<br>青<br>少<br>年 | 心<br>身<br>障<br>害<br>福<br>祉 | 母<br>子<br>福<br>祉 | 父<br>子<br>福<br>祉 | 老<br>人<br>福<br>祉 |        | 苦<br>情 |
| 7.<br>処<br>理<br>状<br>況     | 解決        |              |                       |        |               |        |        |                       |        |                  |                       |        |        |                  |                  |                            |                            |                  |                  |                  |        |        |
|                            | 再来        |              |                       |        |               |        |        |                       |        |                  |                       |        |        |                  |                  |                            |                            |                  |                  |                  |        |        |
|                            | 民生委員      |              |                       |        |               |        |        |                       |        |                  |                       |        |        |                  |                  |                            |                            |                  |                  |                  |        |        |
|                            | 他機関       |              |                       |        |               |        |        |                       |        |                  |                       |        |        |                  |                  |                            |                            |                  |                  |                  |        |        |
| その他                        |           |              |                       |        |               |        |        |                       |        |                  |                       |        |        |                  |                  |                            |                            |                  |                  |                  |        |        |
| 8. 紹介先                     |           |              |                       |        |               |        |        |                       |        |                  | 9. 担当<br>相談員名         |        |        |                  |                  |                            |                            |                  |                  |                  |        |        |

(注) 5. 相談内容欄の(1)関係図、(2)備考欄は必要に応じて記入すること。  
書く必要がない場合は相談内容欄としてさしつかえないこと。

総合相談受付票

|                          |                                 |              |              |               |             |
|--------------------------|---------------------------------|--------------|--------------|---------------|-------------|
| 1. 番号                    |                                 | 2. 電話・来所     | 3. 利用経路      |               |             |
| 4<br>相談<br>利用<br>者       | (1)利用年月日                        | 平成 年 月 日 ( ) |              | (2)利用歴        | 初回・継続・再来    |
|                          | (3)氏名                           |              |              | (4)性別         | 男・女 (5)年齢 歳 |
|                          | (6)住所                           | 登米市          |              | (7)職業         |             |
|                          | (8)面接所要時間                       |              | (9)同伴者 名     | (10)連絡先<br>電話 | 先話          |
| 5.<br>相<br>談<br>内<br>容   | [主訴]<br><br>[相談概要]<br><br>[確認点] |              |              |               |             |
| 6.<br>相<br>談<br>への<br>対応 |                                 |              |              |               |             |
| 8. 紹介先                   |                                 |              | 9. 相談<br>対応者 |               |             |

(注) 5. 相談内容欄の(1)関係図、(2)備考欄は必要に応じて記入すること。  
書く必要がない場合は相談内容欄としてさしつかえないこと。