

# 2018年度 事業計画書 (単年度事業計画)



2018年4月

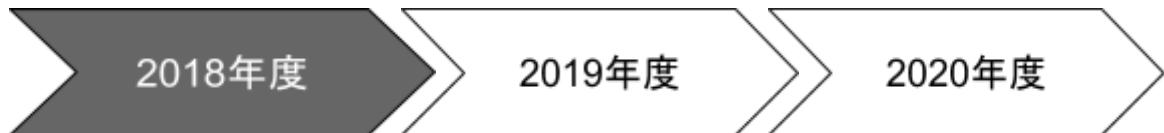
## 目 次

★目指す職員像、本計画の位置づけ-----	2
★法人事業計画-----	3
★組織図-----	4
★事業所ごとの計画	
事務局-----	5
わになろう-----	6
ひまわり生活の家-----	7
計画相談支援センター虹-----	8
高島市障がい者相談支援センターコンパス-----	9
ハーモニー-----	10
アイリス-----	11
大地-----	12
ドリーム・あんです-----	13
ドリーム・だんだん-----	14
マーブル-----	15
★年間スケジュール-----	16
★資金収支予算書	
資金収支予算内訳表-----	17
本部拠点-----	18
わになろう拠点-----	20
ひまわり生活の家拠点-----	22
計画相談支援センター虹拠点-----	24
高島市障がい者相談支援センターコンパス拠点-----	25
ハーモニー拠点-----	27
アイリス拠点-----	29
大地拠点-----	31
ドリーム・あんです拠点-----	33
ドリーム・だんだん拠点-----	35
マーブル拠点-----	37

## 社会福祉法人虹の会 目指す職員像

- 法人理念「共に生きる」に共感し、創造的に行動できる人
- 温かさ・誠実さを大切にし、寄り添うことのできる人
- 自分を磨き、専門性を高め、学び続ける人
- 聴く・話す・伝える、コミュニケーションとチームワークを大切にする人
- いつも笑顔を絶やさず、心身共に健康である人

## 本計画の位置づけ

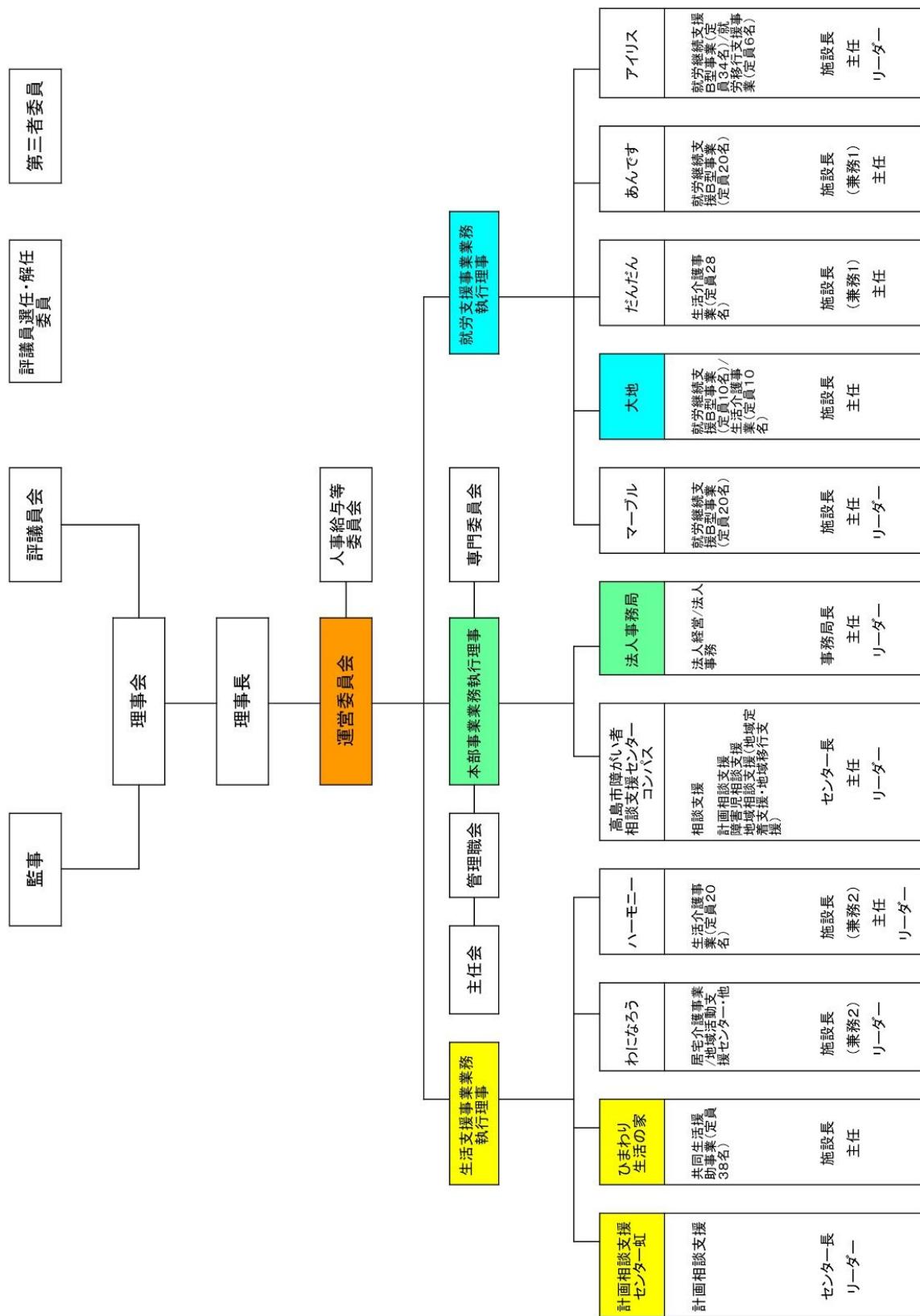


- 2018年度は虹の会第1期中期経営計画（2018-2020）の第1年度にあたります。

# 法人事業計画（第1期中期経営計画 第1年度）

<b>第1中期経営計画 経営理念</b>
「誰もが自分らしく かがやき暮らせる 地域を創造します」
<b>第1期中期経営計画 経営ビジョンと4つの経営戦略</b>
<b>経営ビジョン</b> 「虹の会一丸となって、人と地域を大切にし信頼が得られる法人を目指します」
<b>4つの経営戦略</b> <ol style="list-style-type: none"><li>1. 安全安心なサービス提供と必要なサービス開発</li><li>2. 人を育て、人を活かし、人を大切にする職場づくり</li><li>3. 透明性、安定性、効率性を追及した経営マネジメントの実践</li><li>4. 共生社会の実現を目指した地域貢献</li></ol>
<b>2018年度の事業方針</b>
法人制度改革で大きな転換を迎えた2017年度の社会福祉法人の経営、2018年度は制度改革への対応も一旦落ち着き、法人の取組みの成果が問われる時代に突入します。 障がいのある方の重度化・高齢化・複合化によりサービス利用のニーズが多様化する中で、「共に生きる」という理念のもと、今何が利用者や家族・地域から求められているのかを考え、障がいのある方が地域生活を開始または継続するために必要な支援、また地域の中で果たしていかなければならぬ役割を職員と共に考え、第1期中期経営計画を作成しました。第1期中期経営計画は時代背景が目まぐるしく変化していく中で、2018年度をはじめとする3年間で虹の会が「ありたい姿・目指すべき方向性」を示した計画になっています。2018年度は中期経営計画に基づき事業を推進していく中で、計画・実行・評価・見直し（PDCA）のサイクルに重点を置き、自主的・自律的・安定的な経営を目指し、事業を実践していきます。
<b>各種委員会</b> 【個人情報管理委員会】 個人情報管理に関する法人の取り組み、計画立案、指示、セキュリティ対策等の必要な取り組みを行う。 【虐待防止委員会】 事業所内における虐待防止を図るため、職員の虐待防止意識の向上や虐待防止の取り組みを実施、虐待のない施設環境づくりを目指します。 【リスクマネジメント委員会】 利用者の安心・安全を確保すると共に、事故防止対策・危機管理体制を構築します。 【GH検討委員会】 安心して生活できる環境をハード面・ソフト面の両面から検討し、必要なホームを整備します。 【新規事業検討委員会】 利用者と地域のニーズに寄り添った新たな分野の事業を検討し、提案します。 【人材育成委員会】 採用から人材育成までを充実させ、職員の資質向上を図ることで運営の適正化を行い、福祉サービスの質の向上を目指します。 【働き方改革委員会】 職員がいきいきと働けるための風土や、待遇・福利厚生等に関する検討し、提案・実践します。 【人事評価検討委員会】 管理職会と連携し、人事評価制度の活用方法について検討します。 【先進的取組委員会】 経営戦略4を推進するとともに、法人の地域貢献の方向性や大局的な見地に立って、共生社会づくりに寄与できるような先進的な取り組みを検討、企画します。

平成30年度 虹の会 組織図



# 事業所ごとの計画

## 法人事務局

### 2018年度 事業方針

法人事務局の機能を強化していく中で、各事業所がより効果的および効率的に運営され、利用者のニーズに応えていくことができる環境づくりを目指します。また、経理・労務・総務の一元管理のもと、法人全体の情報と資金の集約を行い、より安定的かつ持続可能な経営を目指します。

一方、地域福祉の発展に貢献すべく、地域課題の把握や分析を行い、虹の会として取り組むべき内容を見極め、制度外の事業にもチャレンジしていきます。

### 2018年度 重点項目（中期経営計画 経営戦略3および4より）

#### 【経理部門】

- ・適切な経営判断ができるように必要な財務資料等を提示します。
- ・グーグルを活用した業務効率化および標準化に取り組みます。
- ・固定資産の管理にかかる仕組みを整理します。

#### 【労務部門】

- ・人事および労務管理ソフトの活用を強化し、業務の効率化に取り組みます。
- ・目まぐるしく変わる労働関係の法律をわかりやすく職員へ周知します。
- ・職員誰もが労務の事に関して気軽に相談できる窓口の仕組みを検討します。

#### 【庶務部門】

- ・文書管理規程に基づく業務の推進を図ります。
- ・法人の顔として丁寧で心地よい窓口対応を実践します。
- ・各部門のサポートを担うことで、業務効率を図ります。

#### 【総務部門】

- ・第1期中期経営計画をPDCAのサイクルで運営します。
- ・多様性を受け入れ、誰もが働きやすい職場環境づくりを推進します。
- ・全法人的活動の取り組みを推進するうえで、情報発信を強化します。
- ・グーグルの活用による各種規程及び統一書式の電子化を推進します。
- ・透明で実効性のある意思決定機関としての理事会の在り方を検討します。

#### 【広報部門】

- ・法人広報紙「虹の会だより」を年5回発行します。
- ・ホームページを随時更新し、中身の充実を図ります。
- ・SNSによる情報発信について検討します。

#### 【地域部門】

- ・「ぎょうれつ本舗」をブラッシュアップし、地域のニーズ把握のための運行ルートの拡大、および課題解決のための関係機関との連携を強化します。
- ・「傍楽体験」を実施し、制度の狭間の問題（ひきこもりの人等の支援）に積極的に取り組みます。
- ・「虹カフェ」を運営し、「傍楽体験」や就労準備支援事業「ホップ」の終了者等、社会的に孤立しがちな人の居場所づくりを進めます。

# 事業所名：わになろう

## 第1期中期経営計画の最重点項目「主人公」にかかる取り組みについて

### 意思決定支援の推進と実践

実践から見えてきた本人の意思（ことば・態度・表情等）をありのままに受け止め、関係機関と連携しながら支援内容等を提案していきます。

### 質の高い個別支援計画

支援目標を「見える化」して打ち出し、日頃から支援に入る前の確認を意識付けていきます。また、ニーズ・目標に基づいた支援を行い、ケース記録に反映させます。

### 障がい理解の研鑽

実践において課題と感じたことは、各自がその課題に積極的に学ぶ機会が持てるよう努めます。  
良いと思った事は積極的に提案し、チーム内で共有します。

## 2018年度 重点項目

### 就労・生活支援事業のあり方（中期経営計画 経営戦略1より）

- ・地域活動支援センターの必要性やニーズの見極めを行い、担当者を中心に協力し合って取り組みます。
- ・アート活動を通して、利用者の魅力を地域へ発信していきます。
- ・休日や放課後の余暇活動の充実を図ります。
- ・笑顔で安心できる寄り添った支援を目指します。

### 関係機関との連携強化（中期経営計画 経営戦略4より）

- ・信頼関係を大切に関係機関との連携を前向きに行い、支援前には積極的に事前情報の把握に努めます。

## 2018年度の事業内容(詳細)

### 【障害福祉サービス】

- ・居宅介護（身体介護・通院等乗降介助・通院介助・家事援助）  
自宅での入浴、排泄、食事などの介護、調理、洗濯及び掃除等の家事、通院に関する支援、その他の援助を行います。
- ・行動援護  
知的障がいまたは精神障がいにより、行動上著しい困難を有する障がい児者に対し、危険を回避するために必要な援護、行動する際の必要な援助、外出支援を行います。

### 【地域生活支援事業】

- ・移動支援  
外出及び余暇活動等に参加するための支援を行います。
- ・地域活動支援センター（土曜デイ・アート活動・生活体験）  
生活の質を高める余暇活動、創作活動の機会の提供、社会との交流等を行います。
- ・日中一時支援  
日中における活動の場を確保し、障がい者家族等の就労支援、介護している家族の一時的な負担軽減を図ります。
- ・24時間対応型利用制度支援事業（セーフティネット事業）  
緊急や夜間に支援が必要になったが、福祉サービスの調整がつかない場合や、やむを得ない場合の障害福祉サービス利用中の通院の付き添い等を行います。

### 【その他】

- ・福祉有償運送事業  
ヘルパーの運転する車でサービスを提供し、事業所の規程により交通費を請求します。

# 事業所名：ひまわり生活の家

## 第1期中期経営計画の最重点項目「主人公」にかかる取り組みについて

### 意思決定支援の推進と実践

利用者一人ひとりとのモニタリングや面談の機会を通して、本人の想いを引き出し、支援につなげていきます。

### 質の高い個別支援計画

サービス利用計画に基づき、その人らしい暮らしが実現できるよう、キーパー会議ではサービス利用計画書やフェイスシート等を活用し、利用者一人ひとりの支援目標を確認します。複数の職員が交代で支援する職場なので、「報・連・相」を徹底し、サービス等利用計画に基づく統一した支援ができるよう職員間の連携を図っていきます。

### 障がい理解の研鑽

生活支援員が研修会に参加し、キーパーへの伝達研修を実施する等、障がい理解を深める機会を持ち、一人ひとりの障がいに応じた適切な支援ができるよう努めます。

## 2018年度 重点項目

### 権利擁護・虐待防止の推進（中期経営計画 経営戦略1より）

- ・利用者と利用者、利用者と職員、良好な人間関係が構築でき、ホームが安心して暮らせる生活の場となるよう、職員・利用者共に人権意識の向上を目指していきます。

### 安全・安心なサービス提供（中期経営計画 経営戦略1より）

- ・感染症等の緊急時やキーパーの急な交代時に、迅速な対応ができるように取り組みます。
- ・各ホームに消防設備（通報装置）の設置を完了させます。スプリンクラーについても必要なホームには、取り付けを進めます。
- ・ホーム利用の高齢利用者や、夜間に見守りが必要な利用者が安心・安全に暮らせるホームが建設できるよう、国庫補助金申請を継続していきます。

## 2018年度の事業内容(詳細)

### 【ホーム】

太陽	(定員6名：6名契約)	法人所有	スプリンクラー設置予定
よこまち	(定員6名：6名契約)	法人所有	スプリンクラー設置予定
アーカス	(定員6名：6名契約)	法人所有	スプリンクラー設置予定
ひまわり	(定員5名：5名契約)	法人所有	スプリンクラー設置予定
ほがらか	(定員5名：5名契約)	賃貸	
さくら	(定員5名：5名契約)	賃貸	
さかえ	(定員5名：5名契約)	賃貸	

### 【生活支援】

- ・基本的生活スキルの向上を目指し、日常生活上の援助を行います。
- ・通院（緊急時）、買い物、行政等の申請書類手続き、必要に応じて同行支援を行います。

### 【関係機関との連携】

- ・日中活動において利用している事業所、相談支援センター等との連絡・調整を密にし、安心した生活が送れるような支援に努めます。
- ・利用者の職場、働き暮らし応援センター、就労移行事業所等との連携を深め、継続した就労を支えています。
- ・家族と情報を共有し、関係機関と共に課題解決に向けて連携を図っていきます。

### 【行事・その他】

- ・新年会、ホーム交流会、誕生会、クリスマス会等
- ・お盆・年末年始滞在者の食事会
- ・利用者対象：防災学習(6回)
- ・職員対象：防犯学習(1回)、救命学習(1回)

## 事業所名：計画相談支援センター虹

### 第1期中期経営計画の最重点項目「主人公」にかかる取り組みについて

#### 意思決定支援の推進と実践

「自分らしい暮らし」のイメージ化を支援します。その上で情報提供や選択肢を提示し、意思決定できるよう、配慮していきます。また、前提として、本人、家族との信頼関係を第一にし、何でも言える関係を構築していきます。本人、家族、事業所へのフォローアップを忘れず、コミュニケーションを大切にします。

#### 質の高い個別支援計画

本人が望む自分らしい暮らしに向け、「強み」を生かしつつ、「生きづらさ」に配慮したプランを作成します。「を目指す暮らし」「総合的な支援方針」などを明確にし、関係機関への周知や継続的な確認、情報共有を図ります。関係者全員による意識化・見える化（プライバシーに配慮）をはかります。

#### 障がい理解の研鑽

アセスメント力を高め、本人を理解する力を養います（専門性・人材育成）。

①強み・障がいを含めた本人や環境の理解・アセスメントのスキルアップ（研修）に努めます。

②限られた時間の中でも、積極的に現場に足を運びます。

③関係機関との情報共有力・ネットワーク力を高めます。

### 2018年度 重点項目

#### 持続可能で安定した相談支援体制の整備（中期経営計画 経営戦略3より）

・専任の相談員を増員し、効率的に施設と情報共有しながら持続可能な体制を目指します。

#### 共生社会の実現を目指した地域貢献（中期経営計画 経営戦略4より）

・関係機関と連携、相談支援を通して誰もが自分らしく輝いて暮らせる共生社会を目指します。

### 2018年度の事業内容（詳細）

#### 利用者ニーズに対応できる職員配置

・専任の相談体制を充実。障害福祉サービスの根幹となる計画相談のニーズに対応可能な体制とします。

#### 相談支援における連携と役割分担の明確化

・虹 本体 ⇒ 専任の相談員の増員。専門性の高い相談担当と一般的な計画相談担当を役割分担します。

・各事業所 ⇒ 事業所での利用者の様子、支援内容、課題等を連携して情報共有します（毎月）。

#### 計画相談で担当すべき業務内容を明確化

・初期対応を担当する関係機関と連携し、できるだけ、本人の希望するサービス内容や、事業所のイメージを見学等で事前に確認してもらうことで、スムーズな計画策定につなげていくようにします。

・虐待ケースや困難ケース、緊急対応が長期間続くケースなどの高度な支援において、地域の支援チームで役割を分担し、サービス利用の分野で計画相談支援の専門性を発揮します。

・緊急時の受け皿、緊急時の移送などに備え、日常から関係諸機関との協力関係を構築します。

#### 本人の強み（ストレングス）に着目した支援

・支援のしづらさや問題点に着目するのではなく、「強み」に着目し、「夢」を応援し、「自分らしい暮らし」に向けた支援を行います。

## 事業所名：高島市障がい者相談支援センターコンパス

### 第1期中期経営計画の最重点項目「主人公」にかかる取り組みについて

#### 意思決定支援の推進と実践

意思決定支援について、その原則や基本理念を関係者と共に学ぶための勉強会や研修会等の企画・運営を計画的に実施します。

#### 質の高い個別支援計画

相談支援専門員とサービス管理責任者が共に学ぶための場を設けながら、サービス等利用計画・個別支援計画に基づくサービスの質の維持・向上を図るための体制の構築を行います。

また、住み慣れた地域で安心して暮らし続けるための、相談支援システムの活用がより積極的に行われるよう、地域に向け計画相談支援の理念・意義・基本的な考え方・視点などの普及啓発を行います。

#### 障がい理解の研鑽

障がい種別による特性、環境を調整するために必要な「アセスメント力」について、事業所等が抱える課題などを基に、関係者と共に学ぶ機会を持つため、事例検討会や研修会の企画・運営を行います。また、当事者とも協働することで、より深く障がい理解が勧められるよう当事者の声・思いの情報発信をサポートします。

### 2018年度 重点項目

#### 権利擁護・虐待防止の推進（中期経営計画 経営戦略1より）

- 当事者の声を大切にし、当事者と共に学ぶための体制づくりを高島市障がい者自立支援協議会、関係機関等と共に考え、権利擁護・虐待防止の推進に努めます。

#### 関係機関との連携強化（中期経営計画 経営戦略4より）

- 高島市障がい者自立支援協議会を中心に、地域包括的ケアシステム構築にあたり、地域の実情にあった効果的でよりスマートな相談体制の構築が図られるための協議を進めます。

#### 精神障がい者の支援の強化（中期経営計画 経営戦略1より）

- 精神障がいのある人・生きづらさを抱えた人達が安心して過ごせる居場所について、高島市障がい者自立支援協議会と連携しながら整備を進めます。

### 2018年度の事業内容（詳細）

#### 【人材育成のための各種研修会の企画・運営】

- 意思決定支援についての勉強会・研修会を実施します。
- 新人職員を対象とした研修会を実施します。（障がい者虐待防止法・障がい者差別解消法についての基本、ほか）
- 相談支援専門員、サービス管理責任者、介護支援専門員等が共に学ぶ研修会を実施します。
- 障がい理解のための研修会の実施およびコンサルテーション（出前講座）を実施します。

#### 【計画相談支援体制の充実】

- 計画相談体制PJチームからの要望書に基づく体制整備のための課題共有と、進捗管理を行います。
- 相談支援連絡会から自立支援協議会定例会への重点報告体制の構築を図ります。
- 当事者、家族等に対して、計画相談支援の普及啓発を、関係機関と連携し実施します。
- 自立支援協議会定例会の活用を通して、地域の実情に応じた相談支援体制の充実を図ります。

#### 【自立支援協議会で協議されている地域課題の進捗管理】

- 部会構成や運営についての課題整理と機能強化を行います。
- 施策推進会議への提起が必要な事項について、事務局としてのとりまとめを行います。

#### 【当事者の声を地域に発信していくための取り組み】

- 当事者団体、当事者活動、家族会等の支援や、情報発信の機会の提供、研修会等の企画・運営を行います。
- 広報誌等を活用した当事者の声、当事者団体の活動、取り組み等の紹介を行います。

#### 【当事者が必要とする安心して過ごせる居場所づくり】

- 自立支援協議会からの課題を基に、事務局として地域の関係機関と共に必要とされる体制整備について、定例会を活用しながら協議を進めます。担当部会事務局においては必要な取りまとめを行います。

## 事業所名：ハーモニー

### 第1期中期経営計画の最重点項目「主人公」にかかる取り組みについて

#### 意思決定支援の推進と実践

障害の軽重に関わらず一人ひとりの特性を理解し、顕在・潜在している思いや希望について意思決定できるような環境に配慮し、寄り添う支援を行います。また、日々の取り組みの中で体験を積み重ね、いくつかの選択肢から決定できるよう支援します。

#### 質の高い個別支援計画

本人の出来ること、ソフト面で改善できそうなことを見極め、療育的活動や生活支援について、具体的に個別支援計画に挙げて支援を実施していきます。

#### 障がい理解の研鑽

実践と研修を通して、一人ひとりの理解に繋がるよう研修受講後の伝達研修も行い、学びを共有するとともに、チーム支援の質の向上に努めます。

### 2018年度 重点項目

#### 就労・生活支援事業のあり方（中期経営計画 経営戦略1より）

- ・誰もが安心して通所できるよう、個人の生活スタイルを尊重し、ニーズを大切にします。
- ・活動を複合し、地域へ発信・交流していきます。

#### 安全・安心なサービス提供（中期経営計画 経営戦略1より）

- ・インシデント等で挙がった内容を有効活用し、安全対策を整え支援の統一化を図るため、マニュアル化できるものについては、マニュアル化していきます。
- ・ユニバーサルトイレの増設を計画します。

#### 関係機関との連携強化（中期経営計画 経営戦略4より）

- ・複数のサービスを利用している利用者に対して、他機関との情報交換、共有、連携を行い、利用者本人の状態や調子の把握に努めます。

### 2018年度の事業内容（詳細）

#### 【学習・活動・生活支援等】

- ・芸術・創作活動  
陶芸、絵画、手芸、制作等、一人ひとりが楽しみながら無限の可能性を表現し、出来た作品を、作品展や展覧会に出展し、達成感や自信に繋げます。  
活動のまとめとしてオリジナルカレンダーの制作を行います。
- ・音楽  
音楽療法、ミュージックケアの講師による活動とカラオケやジャンルを問わない歌やリズム・メロディーに親しみ、音楽を通して心身のリラックスや安定・自己表現に繋がるよう取り組みます。
- ・運動  
ウォーキング・ストレッチ・軽運動は、日課に取り入れ、レクレーション等で自然に身体が動かせるようになります。
- ・健康  
看護職員による通所時の血圧・脈拍測定や月ごとの体重測定等、チェック・管理・アドバイスを行います。  
個々にあった、食事・排泄・入浴（希望）支援を行います。
- ・美化  
日課の掃除と定期的な施設の掃除は、一人ひとりの出来ることを総合し協力し合って施設内外の美化に努めます。
- ・その他  
四季を通して色々な野菜等の栽培に挑戦し、自然や土と触れ合います。  
一人ひとりの思い（ニーズ）を活動に取り入れる、リクエスト活動を実施します。

#### 【行事・その他】

- 法人合同行事、家族会合同行事、  
日帰り旅行、クリスマス会、誕生会、リフレッシュ活動、作品展、KOSEI輝く芸術祭、  
防災・防犯訓練（年6回）、健康診断（年1回）、嘱託医による内科検診（年2回）  
歯科検診（年1回）、ブラッシング指導（年1回）、人権研修（年1～2回）

## 事業所名：アイリス

### 第1期中期経営計画の最重点項目「主人公」にかかる取り組みについて

#### 意思決定支援の推進と実践

一人ひとりの利用者に対して理解して選択してもらえるような提示方法や表現をしているか意識し、配慮できるように努めています。また、色々な経験が得られるような活動を利用者と共に考え意思決定の機会を設定します。

#### 質の高い個別支援計画

個別支援計画で得られた情報を基に生活支援員、職業支援員と共に質の高い日中支援を目指します。

#### 障がい理解の研鑽

経験年数や支援者スキルに応じた研修を年度で途切れることなく設定し、継続した学びの機会を保障することで、障がい理解の研鑽に努めています。

### 2018年度 重点項目

#### 就労・生活支援事業のあり方（中期経営計画 経営戦略1より）

- ・自立に向けた支援を行います。一人ひとりが目指す将来の姿を本人・家族・職員が共有し、個別支援計画に基づきモニタリングを通して確認していきます。
- ・新しい事に挑戦し可能性を広げる支援を行います。また、働く喜びを感じ生き生きと通所できるよう支えていきます。
- ・日中活動内容を確認し、関係機関を巻き込んで今後の活動について検討し、利用者が働き甲斐の持てる事業を考えていきます。
- ・職員の資質向上に努め、利用者ニーズに応じた就労移行支援を行います。

#### 関係機関との連携強化（中期経営計画 経営戦略4より）

- ・利用者支援や事業振興において、関係機関と連携を密にした支援に努めます。

### 2018年度の事業内容（詳細）

#### 【生産活動】（B型）

リサイクル	有価物の回収・仕分け・販売
メンテナンス	公共施設および公衆トイレの清掃、除草作業
リネン	(株)鉄道リネンサービス高島第2工場への施設外就労
碧いびわこ	環境にやさしいリサイクル商品の販売
手織り	手織り反物・製品、モチーフ、ヌードクッション販売
その他	給食配膳・食洗、封入作業など

#### 【学習・活動・生活支援等】 【行事・その他】

B 型 研修：生活に関わる研修、社会体験等（年間計画による）、作業ミーティング  
自治会活動、誕生会、成人祝いの会、日帰り旅行、クリスマス会など  
避難訓練（3回）、防犯訓練（1回）、健康診断、歯科検診

就労移行 作業訓練、求職活動（求人登録等）、職場実習、定着支援など

#### 【収入見込、目標工賃等】

項目	収入見込額	経費	工賃支払総額	目標月額工賃
B型	11,324,000円	4,035,130円	7,289,470円	14,463円

## 事業所名：大地

### 第1期中期経営計画の最重点項目「主人公」にかかる取り組みについて

#### 意思決定支援の推進と実践

意思決定支援の意義や知識について職員が学ぶ機会を設け、自己決定の尊重に基づく支援の重要性を確認します。自らの意思を表出していくようサポートしていきます。

#### 質の高い個別支援計画

個別支援計画に基づく統一した支援、また、サービス等利用計画にも目を向け一人ひとりの生活全般を把握した中での日中支援を目指します。

#### 障がい理解の研鑽

一人ひとりの障がい特性を理解した上での支援、その基本的なことを事業所全体で取り組んでいきます。

### 2018年度 重点項目

#### 権利擁護・虐待防止の推進（中期経営計画 経営戦略1より）

・人権意識の向上：人権について考える機会を重ね、職員・利用者共に意識を高めていきます。

#### 就労・生活支援事業のあり方（中期経営計画 経営戦略1より）

- ・農福連携事業の推進：専門機関で受けた土壌肥沃度指数の結果を受けた「ふれん土」の改良、ニンニクの栽培、付加価値のある黒ニンニクづくり、安定した販路開拓、「大地の農業」の方向性を法人内事業所や地域の関係機関との連携も含め検討します。
- ・自立に向けた支援：地域社会とのつながりの中で働く・生活する・余暇を楽しむ視点を持ち、個々の強みを生かします。

### 2018年度の事業内容（詳細）

#### 【生活介護の活動】

- ・健康・衛生学習（週1回半日） ※看護師配置  
バイタルチェック、栄養・歯科指導、軽運動等、調理、エコフォスター等
- ・文化的活動（週1回半日）  
創作活動、読書、音楽（ワークショップ）、イベント参加等

#### 【生産活動】（B型・生活介護共通）

園芸	「ふれん土」の製造・販売、苗の育苗・販売、野菜の販売 寿光苑ガーデンメンテ等
リサイクル	安曇川地域の福祉推進委員と連携したアルミ缶回収・販売 竹紙製造（はがき・色紙）・販売
請負業務	京都シール、アロン化成、のんきいファーム等
その他	上記以外の活動、草刈り、イベント出店等

#### 【学習・活動・生活支援等】（B型・生活介護共通）

- ・人権学習、安全衛生学習、作業に関わる研修（年間計画による）

#### 【行事・その他】（B型・生活介護共通）

- ・家族会合同行事（バーベキュー、カレー作り、新春の集い）、日帰り旅行、誕生会  
ようこそ大地へ、糸賀一雄音楽祭、クリスマス会等
- ・避難訓練（年3回）、健康診断（年3回）、歯科検診（年1回）

#### 【収入見込、目標工賃等】

項目	収入見込額	経費	工賃支払総額	目標月額工賃
B型	3,302,000円	1,487,600円	1,814,400円	12,600円
生活介護	1,701,000円	577,800円	1,123,200円	7,200円

## 事業所名：ドリーム・あんです

### 第1期中期経営計画の最重点項目「主人公」にかかる取り組みについて

#### 意思決定支援の推進と実践

今以上に選択できる機会を増やすために、作業や活動時の提示の方法を再検討します。また、意思表示が苦手な方も表出できるように環境の配慮に努め、体験と時間を重ねていきます。

#### 質の高い個別支援計画

サービス等利用計画を踏まえ、利用者ニーズに応じた個別支援計画を作成し、利用者の自己実現に向けた支援を実施します。また、職員間で定期的に支援状況を振り返る機会を持ち、個々の個別支援計画の理解と支援の統一を図ります。

#### 障がい理解の研鑽

支援に関する研修受講を増やします。また、伝達研修の機会を増やし、受講者以外にも学んだことを共有し全職員のスキル向上に努めます。

### 2018年度 重点項目

#### 権利擁護・虐待防止の推進（中期経営計画 経営戦略1より）

- ・職員・利用者ともに人権について考える機会を重ね、互いの人権に気付き、自分とまわりの人を大切にする意識を高めていきます。

#### 安全・安心なサービス提供（中期経営計画 経営戦略1より）

- ・各種研修会への参加や施設内での研修を行い、知識・技術の向上を図り、統一した支援・質の高いサービスが提供できるよう努めます。
- ・信頼関係をもとに、利用者が安心して通所し、安定した毎日を過ごせるための様々な作業や活動を提供します。
- ・一人ひとりが自分らしい生活や働き方ができるような事業運営を目指します。また、商品開発や販売方法を検討します。
- ・避難訓練、防犯訓練、感染症対策を実施し、安全に通所できる事業所を目指します。

### 2018年度の事業内容（詳細）

#### 【生産活動】

パン	製造・販売
菓子	焼き菓子、ケーキの製造・販売
MIZU café coco	カフェの運営および弁当・惣菜の製造・販売
受託事業	なごみの里作業、アロン化成

#### 【学習・活動・生活支援等】

- ・人権学習、衛生学習（各2回）
- ・作業に関する研修（年2回）、作業ミーティング（毎月）
- ・交通安全研修（年1回）

#### 【行事・その他】

- ・法人合同行事、家族会合同行事、おこしやすドリーム、日帰り旅行、誕生会、夏祭り、クリスマス会、糸賀音楽祭、KOSEI輝く芸術祭、リフレッシュ活動、音楽ワークショップ
- ・避難訓練（年3回）、健康診断（年1回）、歯科検診（年1回）

#### 【収入見込、目標工賃等】

項目	収入見込額	経費	工賃支払総額	目標月額工賃
B型	21,732,000円	15,028,480円	6,703,520円	25,392円

## 事業所名：ドリーム・だんだん

### 第1期中期経営計画の最重点項目「主人公」にかかる取り組みについて

#### 意思決定支援の推進と実践

今以上に選択できる機会を増やすために、作業や活動時の提示の方法を再検討します。また、意思表示が苦手な方も表出できるように環境の配慮に努め、体験と時間を重ねていきます。

#### 質の高い個別支援計画

サービス等利用計画を踏まえ、利用者ニーズに応じた個別支援計画を作成し、利用者の自己実現に向けた支援を実施します。また、職員間で定期的に支援状況を振り返る機会を持ち、個々の個別支援計画の理解と支援の統一を図ります。

#### 障がい理解の研鑽

支援に関する研修受講を増やします。また、伝達研修の機会を増やし、受講者以外にも学んだことを共有し全職員のスキル向上に努めます。

### 2018年度 重点項目

#### 権利擁護・虐待防止の推進（中期経営計画 経営戦略1より）

- ・職員・利用者ともに人権について考える機会を重ね、互いの人権に気付き、自分とまわりの人を大切にする意識を高めています。

#### 安全・安心なサービス提供（中期経営計画 経営戦略1より）

- ・各種研修会への参加や施設内での研修を行い、知識・技術の向上を図り、統一した支援・質の高いサービスが提供できるよう努めます。
- ・信頼関係をもとに、利用者が安心して通所し、安定した毎日を過ごせるための様々な作業や活動を提供します。
- ・避難訓練、防犯訓練、感染症対策を実施し、安全に通所できる事業所を目指します。

### 2018年度の事業内容（詳細）

#### 【療育活動・生活支援等】

- ・健康・衛生支援（週一回看護師配置）  
バイタルチェック、栄養指導、ブラッシング、ストレッチ、ラジオ体操、ダンス、軽スポーツ、音楽療法等
- ・文化的活動  
音楽、手話、絵画、制作、ワークショップ、初釜、花見、季節の行事等
- ・その他、調理、イベント参加等

#### 【生産活動】

自主製品事業	フェルト商品・さをり織り商品の製造・販売、出店、その他D.dandanブランド商品
リサイクル事業	アルミ缶・古紙・段ボール・牛乳パック・電気コードの回収・販売
受託事業	今津運動公園清掃作業、トイレメンテ、箱折り、糊袋詰め作業、アロン化成、草刈り
その他事業	展示会、イベント販売、インターネット販売、COCO販売、各種体験

#### 【学習・活動・生活支援等】

- ・人権学習（年2回）、健康・衛生学習（年2回）、作業ミーティング（毎月）

#### 【行事、その他】

- ・法人合同行事、家族会合同行事、おこしやすドリーム、日帰り旅行、誕生会、夏祭り、クリスマス会、糸賀音楽祭、KOSEI輝く芸術祭、リフレッシュ活動（年1回）、避難訓練（年3回）、健康診断（年3回）、歯科検診（年1回）

#### 【収入見込、目標工賃等】

項目	収入見込額	経費	工賃支払総額	目標月額工賃
生活介護	2,532,000円	514,720円	2,017,280円	4,100円

## 事業所名：マーブル・就労準備支援ホップ

### 第1期中期経営計画の最重点項目「主人公」にかかる取り組みについて

#### 意思決定支援の推進と実践

「失敗から成長する体験」や「様々な経験ができる機会」を守り、自己肯定感や自己有用感を育む支援を積み重ね、意志形成や意思決定のプロセスを大事に支援します。

#### 質の高い個別支援計画

ニーズに応じた様々な働きの実現とスキルアップが目指せる就労支援に努めます。  
継続的な就労を支えるのに必要な食事・睡眠・清潔保持・健康管理等生活面の支援を家族と協同して、又必要な保障やサービスが受けられるように調整して、孤立や閉鎖的な環境を防ぎ、本人が望む生活支援に努めます。

#### 障がい理解の研鑽

- ・障がい特性や本人の性格も考え、失敗をしても成長できるサポートをします。
- ・作業内容をルール化して、とるべき行動、役割の明確化、報・連・相の周知等作業環境の構築をします。
- ・働けないのは障がいの問題ではなく、働く環境によって問題を解決する支援をします。

### 2018年度 重点項目

#### 安全・安心なサービス提供（中期経営計画 経営戦略1より）

##### 権利擁護、虐待防止の推進

- ・虐待防止チェックリスト、職員セルフチェックリスト（年2回）の実施をもとに事業所の支援課題に取り組み、精神的な安全・安心（良好な人間関係：職員・利用者）が保障できるよう努めます。

##### 安全・安心な働く環境の構築

- ・物理的な安全・安心として怪我・事故・病気等を防ぐ環境構築に努めます。工場内の清掃マニュアルの作成や、利用者の日々の衛生面のセルフチェック表の見直し、利用者の健康管理表の作成（服薬・通院・診療科等）を行います。

#### 就労・生活支援事業のあり方（中期経営計画 経営戦略1より）

- ・リネン事業体系の見直しを含め、利用者及び地域のニーズに合った事業の形を検討します。

#### 関係機関との連携強化（中期経営計画 経営戦略4より）

- ・就労準備支援事業2年間の取り組みから様々な状態像の人への就労体験等の実践を重視し、オーダーメイドの支援メニューを充実させます。また、着実にステップアップにつながる支援を関係機関と連携して実践します。

### 2018年度の事業内容（詳細）

#### 【就労準備支援ホップ】

- ・生活リズムが崩れている等就労に向けた準備が必要な人を対象として、日常生活自立、社会生活自立、就労自立の3つの自立段階を想定した多様なメニューを組み合わせたプログラムを作成して支援をします。

#### 【生産活動（マーブル）】

- ・ピロケースのリネン作業（仕分け・ロールアイロナーへの投入・さばき・たたみ・結束・出荷）

#### 【学習・活動・生活支援等】

- ・リネンサプライズ研修（2月）、人権学習（12月）、労働安全衛生学習等（年3回）

#### 【行事・その他】

日帰り旅行（9月）マーブル会（年8回程度）健康診断（11月）歯科健診（10月）  
避難訓練（6月・10月・2月）※行事月や回数について、変更もあります。

#### 【収入見込、目標工賃等】

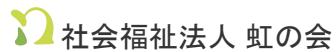
項目	収入見込額	経費	工賃支払総額	目標月額工賃
B型	7,560,000円	744,000円	6,816,000円	35,500円

---

社会福祉法人 虹の会 2018年度事業計画書  
(単年度事業計画)

---

2018年3月



〒520-1521 滋賀県高島市新旭町北畠45番地

電話 0740(25)8220 FAX 0740(25)8221

ホームページ <http://www.shiganijinokai.net>

メールアドレス [info@shiganijinokai.net](mailto:info@shiganijinokai.net)