

申込日

平成21年 10月 29日

(財)ひろしま・祈りの石国際教育交流財団

理事長 梅本 道生 殿

以下にて貴財団に対し、助成金交付を申し込みます。

助成金受領後、本件プロジェクトの進捗状況(6, 9, 12, 3月各月末時点作成)及び完成状況につきまして、貴財団の求める形式による中間・最終報告の提出を確約いたします。

団体名 特定非営利活動法人アジア教育・文化・自然環境保護日本支援センター(JECNA: ジェスナ)

代表者名 プレーマダーサ ヘーゴダ

1、申込団体について

名 称	団体名称 ふりがな	アジア教育・文化・自然環境保護日本支援センター(JECNA) あじあきょういく・ぶんか・しぜんかんきょうほごにほんしえんせんたー(じえすな)		種別: NPO法人、任意団体、その他 (NPO法人)
住 所	郵便番号 住所	123-0842 足立区栗原1-20-22	都道府県 東京都	(郡)
等	(ふりがな)	とうきょうとあだちくくりはら		
代 表 者	電話番号 ホームページ	03-5242-3788 http://jecna.org/	ファックス E-Mail	020-4669-1710 npojecna@gmail.com
概 要	役職名 兼職状況	理事長 創造学園大学講師	お名前 (ふりがな)	プレーマダーサ ヘーゴダ پرے-مادا-سہا ہے-گدا
	主な略歴	スリランカ出身、インドにてインド音楽を学ぶ。1974年に来日以来、インド音楽の演奏と普及活動の傍ら教育活動、奉仕活動を中心に活動している。プレーマダーサ インド古典音楽学習室をはじめ、創造学園大学にてインド古典音楽を教授。これまでの活動が認められ、2008年スリランカの国民栄誉賞にあたるNational Awardを受賞。		
	所管官庁 設立日	東京都 2003年 3月 26日	設立認可 決算期	(設立認可書等の写しを添付してください) 12月 基本財産 0千円
	役職員 加盟団体	常勤役員 2名、非常勤役員 6名、有給職員 0名、無給職員・ボランティア 0名 なし		
直近2年間の活動報告書・決算報告書の写しを添付してください。	会員数(種別)	正会員	賛助会員	準会員
	年会費(種別)	5,000円	50,000円	2,000円 1,000円
	活動日数	2日/週		受益者数 不特定多数
	前年度収入	会費収入 89千円、寄付・助成金収入 22,510千円、総収入 22,600千円		
	同 支出	事業費支出 23,877千円、管理費支出 192千円、総支出 24,070千円		

直近2年間の活動報告書・決算報告書の写しを添付してください。

所属・役職 E-Mail 電話番号 連絡可能	事務局長 npojecna@gmail.com	お名前 (ふりがな)	奥野恭子 おくのきょうこ
		ファックス	

2. 申込み団体について

団体の沿革

1988年より、理事長でスリランカ出身のプレーマダーサ・ヘーゴダにより個人的に始まった教育支援活動は2001年にスリランカ政府認定NGOプレーマダーサ・ヘーゴダ基金を設立し現地での活動の基盤を固めてきた。日本ではたったコーヒー1杯、ビール1杯分のお金でもスリランカでは大きな力になって教育を受けられない子供たちの助けになることを訴え、多くの方からの理解と支援を受けてきた。スリランカが注目されてくる社会背景を受けてこれまでの活動をより組織的にし、さらに大きな支援をしていきたいと考え2003年にNPO法人化し現在に至る。

団体の目的・業務と事業(具体的に箇条書きにて記入) "他の文書を参照"としないこと

当センターはインド音楽を通じてアジアの恵まれない子供たちに教育の光を届けることを理念とし、インド音楽の普及活動と、海外ボランティア活動を通して、発展途上国において十分な教育をうけることができない子ども達への資金や物品、教育機会の提供、医療支援活動、動物・自然保護、文化交流、伝統芸能と芸術の維持を柱とする地域開発事業等により、世界平和に寄与する事を目的としている。

発展途上国における恵まれない子供たちへの教育支援事業(幼稚園建設・運営支援、奨学金、教育専門家ボランティア派遣) 発展途上国における自然環境保護活動事業(野生象の保護と人との共生を目指すエレファントプロジェクト) 地域開発事業(ヘルスクリニック、眼鏡、車椅子寄贈、パソコン寄贈、井戸建設) アジア文化と音楽の普及活動事業 普及啓発事業 チャリティ事業

定款・寄附行為・設立趣意書等の写しを添付してください。

主な役員

	お名前	役職	常・非常勤	ご職業等(差し支えない範囲でご記入下さい)
1	陶山憲裕	理事	非常勤	寺住職
2	小関芳宏	理事	非常勤	医師
3	芝哲夫	理事	非常勤	会社員
4	渋谷剛一	理事	非常勤	教員
5	高梨晶子	理事	非常勤	主婦

直近2年間の活動実績(ウェイトの高い順に計数も入れて箇条書きにて記入 "他の文書を参照"不可

- スリランカの貧困地域でのトイレ建設(ボロンナルワ、68個)、学校のトイレ建設(ホラナ1校) 進行中
- 職業訓練校の建設(2007~2009年)と運営支援(スリランカ/ホラナ・ボロンナルワ)2校
- 支援地域の幼稚園などへの図書の寄贈、津波をテーマにした絵本の製作と配布
- 幼稚園建設・運営支援(6ヶ所)、幼稚園教員向けのスキルアップ講座開催(スリランカ・5ヶ所)
- 井戸の建設(スリランカ)2007年3基、2008年1基、2009年1基
- 不要になったメガネの回収とスリランカへの寄贈(2007年6,965本、2008年6,942本)
- 農業用貯水池の修理(スリランカ、1ヶ所)(2008年)
- スリランカ野生象の保護活動、象の託児所での里親支援(2008年~)

会員向けの会報(2年分)、既存の助成先宛の報告書や写真等を添付してください。

直近2~3年間の助成金申込・受取実績

年	プロジェクト名(実施相手国)	申込み先	金額(千円)	受領・否	備考
21	貧困地域の小学校のトイレ・配水設備整備、世帯のトイレ設置及び衛生指導(スリランカ)	国際ボランティア貯金	9,664	受領	進行中
20	貧困地域の住民のための幼稚園建設、職業訓練校の校舎増築、運営指導及び緯度の建設、修理と貯水池の修理(スリランカ)	国際ボランティア貯金	16,425	受領	
19	貧困地域の住民のための幼稚園及び職業訓練校の建設・補修並びに運営指導(スリランカ)	国際ボランティア貯金	17,955	受領	

3、助成対象事業(プロジェクト)

名称	パレイガマ・マハ・ヴィディヤーラヤ学校の図書室建設及び図書の寄贈と遊具の修繕・設置
----	---

校舎等の構築プロジェクトの場合、必ず平面図・完成予想図(寸法も記入)等を添付してください。

支援事業実施地の位置がわかるような地図(国全体、当該地域、手書き可)を添付してください。

現地提携先 ・取組経緯	(本事業の入手先および当該人物・団体と貴団体との関係、入手経緯等を記入) 当センターのスリランカでの活動を知ったパレイガマ・マハ・ヴィディヤーラヤ学校の校長より依頼を受けた。学校の現状などを調査すると、内戦中、内戦後は国の予算が地方の各公立学校までは行き届かないのは他地域と同様であるが、貧しい世帯も多いため、住民の力では解決できず、設備が充分でない環境のため地域では学校を途中で辞めてしまう子どもが増えていることが懸念されていることがわかった。設備を整えることで学校へ通う子どもが増えることが期待され、私たちの活動の目的とも合致しているため支援を決定した。
----------------	--

目的・目標 と成果物 (具体的に)	スリランカ南西部のマトゥガマのパレイガマ村にあるパレイガマ・マハ・ヴィティヤーラヤ学校内に図書室を建設し、蔵書・備品をそろえる。たくさんの本を読む機会に恵まれない子どもたち・地域住民が本を読んだり、勉強したりできる環境を整える。学校敷地内の屋外遊具が老朽化していて子どもが遊ぶために危険があるため、それらを補修することと、新たに1つ遊具を設置し、子どもたちが安全に楽しく使用できるようとする。 今事業の実施により、学校の魅力を高め、より多くの地域の子どもたちが学校に通えるようにすることを目指す。
-------------------------	---

受益者の階層・数／年	農業を中心とした貧困地域の住民。対象の学校があるパレイガマ村の人口400世帯約3000人。学校の生徒6歳～18歳、約300人。
------------	---

事業計画と 具体的な説明	・図書室の建設と設備の整備 現在、校舎の一つでホールとして使用している100フィート×20フィートの建物の一角に図書を置くスペースがある。3000冊ほどの本があるがきちんと保管場所がないため充分に活用されずにいる。この建物に増築する形で20フィート×20フィートの図書室を建設して蔵書の収納と本を閲覧できるスペースを作る。既存の蔵書に生徒の年代ごとに足りない分野の図書を加えて蔵書の内容を充実させる。
	・屋外遊具の整備 現在、学校敷地内にはピラミッド、シーソー、ブランコの遊具が設置されている。どれも老朽化や部品の欠損などがあり、安全に使えない状況となっている。屋外遊具は主に低学年の子どもたちが利用するためケガなどしないよう修繕を行う。また新たに1種類の遊具(うんてい)を設置する。

開始予定年月	(西暦) 2010年 4月
終了予定年月	(西暦) 2010年 12月

4、本事業(プロジェクト)の収支予算

収入	金額(千円)	説明
助成希望額()	1,469	図書館建設費、備品費、図書購入費、屋外遊具費
自己負担額	675	渡航費、通信費、雑費
その他の調達額		
合計	2,144	

() プロジェクト総予算の 85 % 以下

本件事業に關し、當財團以外にも助成申請している場合は、概要を下欄に記載してください。

1. **What is the primary purpose of the study?**

(注)事業(プロジェクト)に関する全ての支出費目・金額を網羅してください。

5. 事業スケジュール

	年月日	場 所	内 容・説 明
1	2010年4月	スリランカ(ホラナ)、東京	プロジェクト準備、工事契約、図書発注
2	2010年5月	スリランカ(パレイガマ)	スタッフ派遣、図書館建設工事開始
3	2010年6月	スリランカ(パレイガマ)	図書館建設工事
4	2010年7月	スリランカ(パレイガマ)	図書館建設工事
5	2010年8月	スリランカ(パレイガマ)	スタッフ派遣、進捗確認
6	2010年9月	スリランカ(パレイガマ)	図書館建設工事完了
7	2010年10月	スリランカ(パレイガマ)	備品の調達
8	2010年11月	スリランカ(パレイガマ)	図書の搬入
9	2010年12月	スリランカ(パレイガマ)	スタッフ派遣、贈呈式典
10			
11			
12			

6. 事業完了・引渡後の維持管理、費用負担計画等と貴団体の関与方針・具体的な内容

責任者・団体名称
事業完了後の完成物の維持管理はパレイガマ・マハ・ヴィディヤーラヤ学校で行う。
当センターとしては現地協力団体であるNGOプレーマダーサヘーゴダ基金を通じて利用・管理状況を把握し、必要に応じて追加的な支援を行っていく予定。

7. 要添付書類チェックリスト(提出前に必ず再点検してください)

書類名	添付	書類名	添付
設立認可書等の写し(NPO法人)		プロジェクトの平面図・完成図	
定款、寄附行為、設立趣意書等		プロジェクトサイトの写真等	11/15予定
直近2年間の活動報告書や決算報告書		見積書等()	
会員向け会報等(2年分)	なし	その他(具体的に)	
助成団体宛事業完了報告書の写		は出張中の理事長が保管しているため帰国次第提出します	
本件プロジェクトの位置図(当該国内)		はオリジナル到着後再提出します	11/15予定

添付不可能或いは後日送付の場合、不添付の事情・提出予定日(原則1ヶ月以内)を記入してください。

直近に他の財団宛提出の報告があれば2件程度

(当財団宛に既提出の書類がある場合、その旨記載することにより送付不要)

項目等に適宜邦訳を添付。現地通貨建ての書類には、円貨への換算率を記入のこと。

(注)スペース不足の場合、或いは別途作成済みの資料等がある場合、適宜追加して下さい。

本申込書及び添付の関係書類・図表・写真等は返却いたしませんので、ご留意下さい。

日本語・英語以外の言語で作成されている書類には、適宜邦訳をつけて下さい。

(完)