

# 決 算 報 告 書

(第 4 期)

自 平成31年 4月 1日

至 令和 2年 3月31日

一般社団法人 大分ゆたかの会

大分市田原字後68-1

# 貸借対照表

令和 2年 3月31日 現在

一般社団法人 大分ゆたかの会

(単位： 円)

資 産 の 部		負 債 の 部	
科 目	金 額	科 目	金 額
【流動資産】	3,566,176	【流動負債】	970,239
現金及び預金	1,048,164	未払金	298,506
売掛金	17,732	未払費用	520,713
未収入金	2,500,280	未払法人税等	71,000
【固定資産】	1,621,652	預り金	80,020
【有形固定資産】	1,366,652	【固定負債】	7,600,000
建物附属設備	1,366,650	長期借入金	7,600,000
車両運搬具	2	負債の部合計	8,570,239
【投資その他の資産】	255,000	純 資 産 の 部	
敷金	255,000	【株主資本】	-3,382,411
		利益剰余金	-3,382,411
		その他利益剰余金	-3,382,411
		繰越利益剰余金	-3,382,411
		純資産の部合計	-3,382,411
資産の部合計	5,187,828	負債及び純資産合計	5,187,828

# 損 益 計 算 書

自 平成31年 4月 1日  
至 令和 2年 3月31日

一般社団法人 大分ゆたかの会

(単位： 円)

科 目	金 額	
【売上高】		
助 成 金 収 入	14,975,280	
商 品 販 売 作 業 収 入	3,086,458	
売 上 高 合 計		18,061,738
【売上原価】		
物 販 関 連 費	1,745,537	
合 計	1,745,537	
売 上 原 価		1,745,537
売 上 総 利 益 金 額		16,316,201
【販売費及び一般管理費】		
販 売 費 及 び 一 般 管 理 費 合 計		14,686,123
営 業 利 益 金 額		1,630,078
【営業外収益】		
受 取 利 息	11	
雑 収 入	37,921	
営 業 外 収 益 合 計		37,932
経 常 利 益 金 額		1,668,010
税 引 前 当 期 純 利 益 金 額		1,668,010
法 人 税 等		71,000
当 期 純 利 益 金 額		1,597,010

## 販売費及び一般管理費内訳書

自 平成31年 4月 1日  
至 令和 2年 3月31日

一般社団法人 大分ゆたかの会

(単位： 円)

科 目	金 額
指 導 員 給 与	6,164,263
法 定 福 利 費	822,029
福 利 厚 生 費	283,397
外 注 費	3,016,279
接 待 交 際 費	10,000
会 議 費	22,723
旅 費 交 通 費	645,800
通 信 費	106,267
消 耗 品 費	385,380
修 繕 費	10,800
水 道 光 熱 費	356,878
諸 会 費	24,000
支 払 手 数 料	43,528
車 両 費	875,269
地 代 家 賃	1,086,000
保 険 料	305,180
租 税 公 課	84,900
支 払 報 酬 料	118,800
減 価 償 却 費	303,700
雑 費	20,930
販売費及び一般管理費合計	14,686,123

## 株主資本等変動計算書

自 平成31年 4月 1日  
至 令和 2年 3月31日

一般社団法人 大分ゆたかの会

(単位： 円)

【株主資本】

資 本 金	当期首残高	0
	当期末残高	0
利 益 剰 余 金		
その 他 利 益 剰 余 金		
繰 越 利 益 剰 余 金	当期首残高	-4,979,421
	当期変動額 当期純利益金額	1,597,010
	当期末残高	-3,382,411
利 益 剰 余 金 合 計	当期首残高	-4,979,421
	当期変動額	1,597,010
	当期末残高	-3,382,411
株 主 資 本 合 計	当期首残高	-4,979,421
	当期変動額	1,597,010
	当期末残高	-3,382,411
純 資 産 の 部 合 計	当期首残高	-4,979,421
	当期変動額	1,597,010
	当期末残高	-3,382,411

## 注 記 表

一般社団法人 大分ゆたかの会

### 重要な会計方針に係る事項に関する注記

#### (1) 固定資産の減価償却の方法

##### 有形固定資産

建物附属設備及び構築物については定額法を採用しております。なお、耐用年数及び残存価額については、法人税法の規定によっております。

#### (2) 消費税等の会計処理

消費税等の会計処理は、税込方式を使用しております。

### 貸借対照表に関する注記

有形固定資産の減価償却累計額 2,337,643円

預貯金等の内訳書

金融機関名	支店名	種類	口座番号	期末現在高 <sub>円</sub>	摘要
現金				854,600	
大分銀行/賀来支店		普通預金	7529867	154,956	
大分銀行/春日出張所		普通預金	5183556	38,608	
小計				193,564	
計				1,048,164	

(注) 1. 取引金融機関別に、かつ、預貯金の種類別に記入してください。  
 なお、記載口数が100口を超える場合には、期末現在高の多額なものから100口についてのみ記入しても差し支えありません。  
 2. 預貯金等の名義人が代表者になっているなど法人名と異なる場合には、「摘要」欄に「名義人〇〇〇〇」のようにその名義人を記入してください。

売掛金（未収入金）の内訳書

科 目	相 手 先		期 末 現 在 高 円	摘 要
	名 称（氏名）	所 在 地（住所）		
売掛金	太陽の家他		17,732	商品販売
未収入金	大分市		2,500,280	地域生活支援事業 給付金 2.3月分
計			2,518,012	

(注) 1. 「科目」欄には、売掛金、未収入金の別を記入してください。  
 2. 相手先別期末現在高が50万円以上のもの(50万円以上のものが5口未満のときは期末現在高の多額なものから5口程度)については各別に記入し、その他は一括して記入してください。  
 3. 上記2により記載すべき口数が100口を超える場合には、次の①又は②の方法により記入しても差し支えありません。  
 ① 期末現在高の多額なものから100口についてのみ記入(この場合、100口目には50万円未満のものも含む残額全てを一括して記入)  
 ② 期末現在高を自社の支店又は事業所別等で記入(支店又は事業所等の名称を「名称(氏名)」欄に記入するとともに、「期末現在高」欄にその支店又は事業所等の合計金額(50万円未満のものも含む合計金額)を記入)  
 なお、記載口数が100口を超えるか否かは、売掛金と未収入金との合計口数で判断してください。  
 4. 未収入金については、その取引内容を「摘要」欄に記入してください。  
 なお、上記3②の記載方法による場合には、記入しなくても差し支えありません。



買掛金（未払金・未払費用）の内訳書

科目	相手先		期末現在高 円	摘要
	名称(氏名)	所在地(住所)		
未払金	通所者		147,800	3月分作業工賃
	日本年金機構		121,948	社会保険料
	シルバー人材センター	大分市金池町3-2-3	28,758	3月分
小計			298,506	
未払費用	従業員等		520,713	3月分給与
計			819,219	

- (注) 1. 「科目」欄には、買掛金、未払金、未払費用の別を記入してください。  
 2. 相手先別期末現在高が50万円以上のもの(50万円以上のものが5口未満のときは期末現在高の多額なものから5口程度)については各別に記入し、その他は一括して記入してください。  
 3. 上記2により記載すべき口数が100口を超える場合には、次の①又は②の方法により記入しても差し支えありません。  
 ① 期末現在高の多額なものから100口についてのみ記入(この場合、100口目には50万円未満のものも含む残額全てを一括して記入)  
 ② 期末現在高を自社の支店又は事業所等で記入(支店又は事業所等の名称を「名称(氏名)」欄に記入するとともに、「期末現在高」欄にその支店又は事業所等の合計金額(50万円未満のものも含む合計金額)を記入)  
 なお、記載口数が100口を超えるか否かは、買掛金、未払金及び未払費用との合計口数で判断してください。  
 4. 未払金については、その取引内容を「摘要」欄に記入してください。  
 なお、上記3②の記載方法による場合には、記入しなくても差し支えありません。  
 5. 配当金又は法人税法第2条第15号に規定する役員に対する給与(使用人兼務役員に対する使用人職務分の給与を除きます。)のうち未払となっているものがある場合には、次の欄にその内訳を記入してください。

未 払 配 当 金	支払確定年月日	期末現在高 円	未 払 役 員 賞 与	支払確定年月日	期末現在高 円
	・				・

仮受金（前受金・預り金）の内訳書

科目	相手先			期末現在高 円	摘要
	名称（氏名）	所在地（住所）	法人・代表者との関係		
預り金	従業員等			44,000	住民税
	従業員等			36,020	源泉所得税
小計				80,020	

- (注) 1. 「科目」欄には、仮受金、前受金、預り金の別を記入してください。  
 2. 相手先別期末現在高が50万円以上のものについては各別に記入してください。  
 3. 相手先が「役員、株主又は関係会社」のものについては、期末現在高が50万円未満であっても全て各別に記入してください。  
 4. 上記2による記載すべき口数が100口を超える場合には、次の①又は②の方法により記入しても差し支えありません。  
 ① 期末現在高の多額なものから100口についてのみ記入（この場合、100口目には50万円未満のものも含む残額全てを一括して記入）  
 なお、相手先が「役員、株主又は関係会社」である場合には、当該事項も含めて100口となるように記入してください。  
 ② 期末現在高を自社の支店又は事業所別等で記入（支店又は事業所等の名称を「名称（氏名）」欄に記入するとともに、「期末現在高」欄にその支店又は事業所等の合計金額（50万円未満のものも含む合計金額）を記入）  
 なお、記載口数が100口を超えるか否かは、仮受金、前受金及び預り金との合計口数で判断してください。  
 5. 「摘要」欄には、例えば「受注工事の前受金」、「源泉所得税預り金」等と記入してください。  
 なお、上記4②の記載方法による場合には、記入しなくても差し支えありません。  
 6. 社内預金である場合には、「相手先」欄に「社内預金」と、「期末現在高」欄に期末現在高の合計額を、「摘要」欄には期中の支払利子額（未払利子を含みます。）をそれぞれ記入してください。

源泉所得税預り金の内訳

支払年月 年 月分	所得の種類	期末現在高 円	支払年月 年 月分	所得の種類	期末現在高 円
2 3	給	36,020			

- (注) 「所得の種類」欄には、給与所得は「給」、退職所得は「退」、報酬・料金等は「報」、利子所得は「利」、配当所得は「配」、非居住者等所得は「非」と簡記してください。

借入金及び支払利子の内訳書

借入先		期末現在高 円	期中の支払利子額 円	利率 %	担保の内容 (物件の種類、数量、所在地等)
名称(氏名)	所在地(住所) 法人・代表者との関係				
長期借入金					
長野勝子	大分市王子山の手20-11 配偶者	7,600,000			
計		7,600,000			

- (注) 1. 借入先別期末現在高が50万円以上のものについては各別に記入し、その他は一括して記入してください。
2. 借入先が「役員、株主又は関係会社」のものについては、期末現在高が50万円未満であっても全て各別に記入してください。  
 また、「期末現在高がないものであっても期中の支払利子額(未払利子を含みます。)が3万円以上」のものについては、各別に記入してください。
3. 上記1により記載すべき口数が100口を超える場合には、次の①又は②の方法により記入しても差し支えありません。
- ① 期末現在高の多額なものから100口についてのみ記入(この場合、100口目には50万円未満のものも含む残額全てを一括して記入)  
 なお、「借入先が役員、株主又は関係会社のもの」又は「期末現在高がないものであっても期中の支払利子額(未払利子を含みます。)が3万円以上のもの」がある場合には、当該事項も含めて100口となるように記入してください。
- ② 期末現在高を自社の支店又は事業所別等で記入(支店又は事業所等の名称を「名称(氏名)」欄に記入するとともに、「期末現在高」欄及び「期中の支払利子額」欄にその支店又は事業所等の合計金額(50万円未満のものも含む合計金額)を記入)
4. 「利率」欄には、同一の借入先に対する利率が2以上ある場合には、そのうち期末に近い時期における支払利子の利率を記入してください。
5. 外国法人又は非居住者から借り入れたものについては、「所在地(住所)」欄には、国外の所在地(住所)を記入してください。

役員給与等の内訳書

役員給与等の内訳									
役職名	氏名	代表者との関係	常勤・非常勤の別	役員給与計 円	左の内訳				退職給与 円
					使用人職務分 円	使用人職務分以外			
担当業務	住所			定期同額給与 円		事前確定届出給与 円	業績連動給与 円	その他 円	
代表理事	長野耕二	本人	常・非	0		0			
	大分市王子山の手20-11								
理事	長野勝子	配偶者	常・非	1,945,596	1,945,596	0			
	大分市王子山の手20-11								
理事	仁部屋陽子	子	常・非	1,729,567	1,729,567	0			
	福岡市中央区大名2-4-5-505								
			常・非						
			常・非						
			常・非						
			常・非						
			常・非						
			常・非						
			常・非						
			常・非						
計				3,675,163	3,675,163	0			

  

人件費の内訳			
区分	総額 円	総額のうち代表者及びその家族分 円	
役員給与	0	0	
従業員	給与手当	6,164,263	1,945,596
	賃金手当	0	0
計	6,164,263	1,945,596	

(注) 1. 役員給与等の内訳の記載に当たっては、最上段には代表者分を記入してください（他の役員についての記入順は任意）。  
 2. 「役員給与計」欄には、役員に対して支給する給与の金額のほか賞与の金額を含み、退職給与の金額を除いた金額を記入してください。  
 3. 「左の内訳」の「使用人職務分」欄には、使用人兼務役員に支給した使用人職務分給与の金額を記入してください。  
 4. 「使用人職務分以外」の「定期同額給与」欄には、その支給時期が1月以下の一定期間ごとであり、かつ、当該事業年度の各支給時期における支給額が同額である給与など法人税法第34条第1項第1号に掲げる給与の金額を記入してください。  
 5. 「使用人職務分以外」の「事前確定届出給与」欄には、その役員の仕事につき所定の時期に確定した額の金銭又は確定した数の株式若しくは新株予約権若しくは確定した額の金銭債権に係る法人税法第54条第1項に規定する特定譲渡制限付株式若しくは同法第54条の2第1項に規定する特定新株予約権を交付する旨の定めに基づいて支給する同法第34条第1項第2号に掲げる給与の金額を記入してください。  
 6. 「使用人職務分以外」の「業績連動給与」欄には、業務を執行する役員に対して支給する法人税法第34条第1項第3号に掲げる給与の金額を記入してください。  
 7. 「使用人職務分以外」の「その他」欄には、上記4. 5. 6以外の給与の金額を記入してください。  
 8. 「従業員」の「給与手当」欄には、事務員の給料・賞与等一般管理費に含まれるものを記入し、「賃金手当」欄には、工具等の賃金等製造原価（又は売上原価）に算入されるものを記入してください。

地代家賃等の内訳書

地 代 家 賃 の 内 訳				
地代・家賃 の 区 分	借地(借家)物件の用途 所 在 地	貸主の名称(氏名) 貸主の所在地(住所)	支払対象期間 支払賃借料 円	摘 要
地代家賃	施設 大分市田原後68-1	医療法人社団 芳樹会 大分市大字玉沢707-1	31. 4. 1 ~ 2. 3. 31 1,086,000	
			. . . ~ . . .	
			. . . ~ . . .	
			. . . ~ . . .	
			. . . ~ . . .	
			. . . ~ . . .	
			. . . ~ . . .	
			. . . ~ . . .	
			. . . ~ . . .	

権 利 金 等 の 期 中 支 払 の 内 訳

支払先の名称(氏名) 支払先の所在地(住所)	支払年月日	支払金額 円	権利金等の内容	摘 要
	. . .			
	. . .			
	. . .			

- (注) 1. 借地又は借家に際して支払った権利金等がある場合には、「権利金等の期中支払の内訳」の各欄に記入してください。  
 なお、記載口数が100口を超える場合には、支払賃借料又は支払金額の多額なものから100口についてのみ記入しても差し支えありません。  
 2. 権利金等を数回に分けて支払っている場合には、支払年月日ごとに記入してください。  
 3. 外国法人又は非居住者に支払うものについては、「貸主の所在地(住所)」及び「支払先の所在地(住所)」の各欄には、国外の所在地(住所)を記入してください。

工業所有権等の使用料の内訳書

名 称	支払先の名称(氏名) 支払先の所在地(住所)	契約期間	使 用 料 等		摘 要
			支払対象期間	支払金額 円	
		. . . ~ . . .	. . . ~ . . .		
		. . . ~ . . .	. . . ~ . . .		
		. . . ~ . . .	. . . ~ . . .		

- (注) 1. 「名称」欄には、特許権、実用新案権、意匠権及び商標権等の名称を記入してください。  
 なお、記載口数が100口を超える場合には、支払金額の多額なものから100口についてのみ記入しても差し支えありません。  
 2. 外国法人又は非居住者に支払うものについては、「支払先の所在地(住所)」欄には、国外の所在地(住所)を記入してください。

雑益、雑損失等の内訳書

科 目	取引の内容	相 手 先		金 額 円
		名称（氏名）	所在地（住所）	
雑	雑収入	共同募金	大分県	24,920
		出店補助金	大分市	13,000
		利子所得税	大分税務署	1
	小計			37,921
益    等				
雑    損    失    等				

- (注) 1. 雑収入、雑益(損失)、固定資産売却益(損)、税金の還付金、貸倒損失等について、科目別かつ相手先別の金額が10万円以上のものについて記入してください。  
 なお、土地の売却益(損)を「⑦固定資産(土地、土地の上に存する権利及び建物に限る。)の内訳書」に記入している場合には、記入しなくても差し支えありません。
2. 取引の内容が「税金の還付金」のものについては、期末現在高が10万円未満であっても全て各別に記入してください。
3. 上記1により記載すべき口数が100口を超える場合には、金額の多額なものから100口についてのみ記入しても差し支えありません。  
 なお、取引の内容が「税金の還付金」である場合には、当該事項も含めて100口となるように記入してください。

# 法人事業概況説明書(控用)



この用紙は控用です

		整理番号		□□□□□□□□		
法人名	屋号( )	事業年度	自平成	3	1	
	一般社団法人 大分ゆたかの会	至令和	0	2		
法人番号	電話(097 ) 574 - 4502	本社ホームページの有無	<input checked="" type="checkbox"/> 有	(本社ホームページアドレス)		
1 事業内容	(障害者支援事業)業	(1) 国内支店・店舗数	□□□		(2) 国内子会社の数	
		支店・店舗数	□□□			
	海外支店	所在地国1	従業員数	□□□	海外子会社の数	うち出資割合が50%以上の海外子会社の数
	所在地国2	従業員数	□□□	子会社名称	出資割合	□□□%
(1) 取引種類	<input type="checkbox"/> 輸入	<input type="checkbox"/> 輸出	<input type="checkbox"/> 無	取引金額(百万円)		
	輸入相手国	主な商品	□□□□□□	(2) <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 手数料 <input type="checkbox"/> ロイヤルティ <input type="checkbox"/> 役務の提供		
		輸出相手国	主な商品	□□□□□□	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 証券の売買 <input type="checkbox"/> 金銭の貸借 <input type="checkbox"/> 不動産の売買	
				その他 ( )		
4 期末従業員等の状況	(1) 常勤役員	□□□		8 経理状況		
	従業員	□□□				
	計	□□□				
	計のうち代表者家族数	□□□				
		(1) P C の利用形態	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	(1) 区分 氏名 代表者との関係		
		(2) P C の利用形態	<input type="checkbox"/> Windows <input type="checkbox"/> Mac <input type="checkbox"/> Linux			
		(3) P C の利用形態	<input type="checkbox"/> その他 ( )			
		(4) 会計ソフトの利用等	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無			
		(5) 会計ソフト名	弥生会計		(2) 試算表の作成状況	
		(6) メールソフト名			<input type="checkbox"/> 毎月 <input type="checkbox"/> おおむね月ごと <input type="checkbox"/> 決算時のみ	
		(7) データの保存先	<input type="checkbox"/> クラウド <input type="checkbox"/> 外部記録媒体 <input type="checkbox"/> P C サーバ	(3) 源泉徴収対象所得		
		(1) 電子商取引(インターネット取引)	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 給与 <input type="checkbox"/> 報酬・料金 <input type="checkbox"/> 利子等		
		(2) 販売チャネル注1	<input type="checkbox"/> 自社HP <input type="checkbox"/> 他社HP	<input type="checkbox"/> 配当 <input type="checkbox"/> 非居住者 <input type="checkbox"/> 退職		
		7株主又は株式所有異動の有無		<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無		
		9役員又は役員報酬額の異動の有無		<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無		
10 主要科目	※各科目の単位：千円		売上(収入)高	□□□□18061		
			上記のうち兼業売上(収入)高	□□□□□□□□		
			売上(収入)原価	□□□□1745		
			期首棚卸高	□□□□□□□□		
			原材料費(仕入高)注2	□□□□1745		
			労務費 ※福利厚生費等を除いてください	□□□□□□□□		
			外注費	□□□□□□□□		
			期末棚卸高	□□□□□□□□		
			減価償却費	□□□□□□□□		
			地代家賃	□□□□□□□□		
		売上(収入)総利益	□□□□16316			
		役員報酬	□□□□□□□□			
		従業員給料	□□□□6164			
		交際費	□□□□10			
		減価償却費	□□□□303			
		地代家賃	□□□□1086			
		営業損益	□□□□1630			
		特別利益	□□□□□□□□			
		特別損失	□□□□□□□□			
		税引前当期損益	□□□□1668			
		資産の部合計 (負債の部合計+純資産の部合計)	□□□□5187			
		現金預金	□□□□1048			
		受取手形 ※貸倒引当金控除前	□□□□□□□□			
		売掛金 ※貸倒引当金控除前、注3	□□□□2518			
		棚卸資産(未成工事支出金)	□□□□□□□□			
		貸付金	□□□□□□□□			
		建物 ※減価償却累計額控除後	□□□□1366			
		機械装置 ※減価償却累計額控除後	□□□□□□□□			
		車両・船舶 ※減価償却累計額控除後	□□□□□□□□			
		土地	□□□□□□□□			
		負債の部合計 (資産の部合計-純資産の部合計)	□□□□8570			
		支払手形	□□□□□□□□			
		買掛金 注3	□□□□□□□□			
		個人借入金	□□□□7600			
		その他借入金	□□□□□□□□			
		純資産の部合計 (資産の部合計-負債の部合計)	□□□□△3382			
		注4 11代表者に対する報酬等の金額	報酬	□□□□□□□□	貸付金	□□□□□□□□
		貸借料	支払利息	□□□□□□□□	借入金	□□□□□□□□
		注1	甲の有・売上欄に該当がある場合			
		注2	運送業においては燃料費、金庫費、保険代理業においては、支払利息引当金を記載してください。			
		注3	金融業、保険代理業においては、売掛金欄には未払利息、買掛金欄には未払利息を記載してください。			
		注4	11代表者に対する報酬等の金額。の各欄は貴社(資法人)が同族会社の場合に記載してください。			

「10主要科目」「11代表者に対する報酬等の金額」の各欄は、千円単位で記載してください。

12 事業形態	(1) 兼業の状況 (兼業種目) (兼業割合) %	13 主な設備等の状況									
	(2) 事業内容の特異性										
	(3) 売上区分										
14 決済日等の状況	売上	締切日	月末	決済日		16 税理士の関与状況	(1) 氏名	税理士法人 近未来 浜口 正			
	仕入	締切日	随時	決済日			(2) 事務所所在地	福岡県福岡市東区香椎駅前1丁目20-28 木下ビル302号			
	外注費	締切日	月末	決済日			(3) 電話番号	092-661-8035			
	給料	締切日	月末	支給日			(4) 関与状況	<input type="checkbox"/> 申告書の作成	<input type="checkbox"/> 調査立会	<input type="checkbox"/> 税務相談	
15 帳簿類の備付状況	帳簿書類の名称					17 加入組合等の状況	<input type="checkbox"/> 決算書の作成	<input type="checkbox"/> 伝票の整理	<input type="checkbox"/> 補助簿の記帳		
							<input type="checkbox"/> 総勘定元帳の記帳	<input type="checkbox"/> 源泉徴収関係事務			
							(役職名)				
							(役職名)				
							営業時間	開店時	閉店時		
							定休日	毎週(毎月)	曜日( )	日( )	
18 月別の売上高等の状況	売上(収入)金額		仕入金額		外注費	人件費	源泉徴収額	従事員数			
	月別	助成金収入	商品販売								
	4月	千円 926	千円	千円 189	千円	千円 216	千円 461	円	千円 人		
	5月	844	323	159		208	462				
	6月	980	332	154		204	495				
	7月	1,183	278	127		216	506				
	8月	1,238	305	119		241	516				
	9月	1,286	334	110		254	482				
	10月	1,410	276	198		324	515				
	11月	1,504	213	159		333	547				
	12月	1,587	240	142		326	467				
	1月	1,512	220	148		276	609				
	2月	1,262	265	117		235	538				
3月	1,238	295	117		176	561					
計	14,970	3,081	1,739		3,009	6,159		4			
前期の実績	14,066	1,826	977		2,842	7,418		4			
19 当期の営業成績の概要											

「F」別の売上高等の状況」欄の単位にご注意願います。