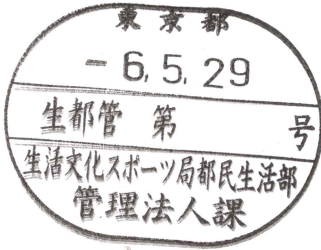


令和6年 5 月 28 日

東京都知事 殿

郵便番号 171-0044

東京都豊島区千早4丁目38番5号 ホリモビル101



特定非営利活動法人シニアの再チャレンジを支援する会

代表者氏名 岩 熊 徹



電話番号 050-3700-5040

ファクシミリ番号 050-3488-1763

日中連絡先 090-7272-4851

## 事業報告書等提出書

（令和5年度）

前事業年度（令和5年4月1日から令和6年3月31日まで）の事業報告書等について、特定非営利活動促進法第29条（同法第52条第1項（同法第62条において準用する場合を含む。）の規定により読み替えて適用する場合を含む。）及び特定非営利活動促進法施行条例第4条の規定に基づき、下記の書類を提出します。

### 記

- 1 事業報告書
- 2 活動計算書
- 3 貸借対照表
- 4 財産目録
- 5 前事業年度の年間役員名簿
- 6 前事業年度末日における社員のうち10人以上の者の名簿

### 備考

- 1 特定非営利活動促進法第52条第1項（同法第62条において準用する場合を含む。）の規定により提出する場合は、「特定非営利活動法人の主たる事務所の所在地」欄に都内における事務所の所在地を併記してください。
- 2 5の書類は、前事業年度において役員であった者全員の氏名及び住所又は居所並びにこれらの者についての前事業年度における報酬の有無について記載した名簿のことで。

（日本工業規格A列4番）

## 令和5年度

## 事業報告書

## 特定非営利活動法人 シニアの再チャレンジを支援する会

## 1 事業の成果

令和5年度は新型コロナウイルスの影響から開放され、回復の兆しを実感する年となりました。3本柱の事業のうち、教育事業は前年同様、地域連携事業としての「あむあむニット教室」を開校、但し講師の体調の影響もあり、教室はオンライン活用などで継続いただきましたが、翌年の継続については課題が残りました。マッチング事業としての新規案件はなく、実績を残す事はできませんでした。自主運営事業としては、フリップに本をおくる会の活動を中心に次の活動を展開しました。

①活動支援コンサートはさいちやれ初めて企画運営するイベントとして5年ぶりに開催しました。当日は会場の入場制限数211名の支援者の皆様をお迎えすることが出来ました。また来年には姉弟デュオ・レ・クワッシュを迎えて開催を予定します。

②資金活動である「あむあむニット即売会」は大宮アップルハウスでの2回のみで開催となり、千早会場を活用出来ないことにより減額となりました。今後は代替会場の確保が課題です。

③紙芝居コンクールでは、制作を支援するSPMスタッフの結婚・出産が続き、十分な支援体制が作れなかったこともあり1作品のみの参加となりました。

④本年度翻訳のプロセスは、CHAT GPTを活用する事により、日本語から英語翻訳経由してのカタログ語翻訳が可能となりました。結果、長く止まっていた新規絵本の翻訳作業がようやく進むようになりました。なおこの翻訳については現地SPMマスの支援グループによる校正を得て完結することを条件としています。さらに、翌年には支援の要請を私立中学高校と交渉をしており、マッチすれば、強い支援体制を構築することが可能となります。

⑤現地支援として従来月3万円の支援をしていましたが、長く据え置いたボランティア報酬値上げの為、9月より月4万円に改定しました。また老朽図書館の修繕として、マカハル図書館の扉修復・マカハル図書館の屋根修繕・トロン図書館のひび割れた入り口と壁の修繕を実施しましたが、いずれも応急処置であり、マカハル図書館のリフレッシュ工事は、翌年に持ち越しました。

昨年より開始したイット・ourschool 支援は2回目の発送を行いました。助成金支援が得られなかったため、資金的に厳しく、今後の支援は助成金受領を前提に進めるようにいたします。最後に本年度の助成金の状況は、4件の申請を行い、1件の取得もありませんでした。活動にとって、助成金による支援は大きな役割を占めるため、翌年は本年以上に積極的に申請活動を進めてまいります。

## 2 事業の実施に関する事項

## (1) 特定非営利活動に係る事業

(事業費の総費用【 1,965】千円)

定款に記載された事業名	事業内容	日時	場所	従事者人数	受益対象者範囲	受益対象者人数	事業費(千円)
実地見学・実習体験のための事業	あむあむニット教室の開催	4月～翌年3月の毎月4回	千早教室/ 保谷教室/ オンライン教室	1人	講座受講者	7名	129
その他目的を達成するためのインフラの構築と整備	会員情報の登録とネットワークの構築(活動通信発行)	11月(年1回発行)	ネットワーク上の準備	5人	活動支援者	約300名	99

国際協力活動の事業として(フィリピン)	フィリピンに本をおくる会の活動支援のためのネット即売会開催	7月・12月	大宮(アップルハウス)	各10人	活動支援 いただく お客様	各会70名程度	235
	フィリピンに本をおくる会活動支援コンサート開催	10月	自由学園明日館講堂	22名	活動支援者	来場者211名	507
	絵本の翻訳と寄贈事業 (翻訳は通年/寄贈は年1回)	6月 年1回 発送	翻訳作業はネット上/発送作業は浦和	翻訳支援約8名 発送支援5名	フィリピンマガタ地区の子供達	図書館来館する現地の子(1日約52名)	409
	現地図書館運営支援事業	通年	フィリピンラトン・マガタ・マンガハン図書館	現地団体SPM及びボランテニア約10名	現地3つの図書館の運営支援	SPMスタッフ及びボランテニア約10名	491
	ICTを活用した国際協力支援事業(紙芝居参加支援)	7月(年に1回開催)	ネットを活用した活動支援	2名	紙芝居参加する子供と指導するSPMメンバー	現地の子供達約30名/指導するSPMメンバー10名	42
国際協力活動の事業として(インド)	インド Ourschool への子ども教育支援と女性支援の為に支援品発送	2月	インドビハール州ブダガヤ	1名	Ourschoolに通う子供と女性	50名	52

(2) その他の事業

(事業費の総費用【           】千円)

定款に記載された事業名	事業内容	日時	場所	従事者人数	事業費(千円)

## 令和5年度 活動計算書(その他事業がない場合)

特定非営利活動法人 シニアの再チャレンジを支援する会

(単位:円)

科	目	金額	小計・合計
(A)	経常収益		
1	受取会費		70,000
	正会員受取会費	70,000	
	賛助会員受取会費		
2	受取寄附金		547,000
	受取寄附金	332,500	
	施設等受入評価益	34,500	
	ボランティア受入評価益	180,000	
3	受取助成金等		0
	受取補助金		
4	事業収益		1,347,170
	実地見学・実習体験のための事業収益	39,300	
	その他目的を達成するためのインフラの構築と整備収益事業収益		
	国際協力活動の事業収益	1,307,870	
5	その他の収益		10,000
	受取利息		
	その他収益	10,000	
	経常収益計		1,974,170
(B)	経常費用		
1	事業費		
(1)	人件費		150,000
	給料手当		
	役員報酬		
	退職給付費用		
	福利厚生費		
	ボランティア受け入れ評価費用	150,000	
(2)	その他経費		1,815,296
	業務委託費用		
	講師謝金(源泉対象)	297,332	
	現地運営スタッフ謝金	470,000	
	ボランティア謝金(源泉対象外)	101,800	
	旅費交通費	20,364	
	会場施設費	299,125	
	イベント等運営諸経費	73,774	
	ホームページ等広報関係	25,022	
	手土産等交際費	14,300	
	振込手数料	12,353	
	通信運搬費	256,212	
	事務用消耗品費	163,084	
	絵本等書籍購入費用	66,540	
	その他経費	15,390	
	施設等評価費用		
	事業費計		1,965,296
2	管理費		
(1)	人件費		30,000
	役員報酬		
	給料手当		
	退職給付費用		
	福利厚生費		
	ボランティア受け入れ評価費用	30,000	
(2)	その他経費		118,259
	業務委託費用		
	消耗品費	7,083	
	水道光熱費		
	通信運搬費	36,616	
	地代家賃	25,200	
	振込手数料	1,650	
	印紙等公租等	5,500	
	見本市等参加費用		
	法人年会費	5,000	
	証明書発行手数料	550	
	その他経費	2,160	
	施設等評価費用	34,500	
	管理費計		148,259
	経常費用計		2,113,555
	当期経常増減額【A】-【B】・・・①		-139,385
(C)	経常外収益		
	固定資産売却益		
	過年度損益修正益		
	経常外収益計		0
(D)	経常外費用		
	固定資産売却損		
	災害損失		
	過年度損益修正損		
	経常外費用計		0
	当期経常外増減額【C】-【D】・・・②		0
	税引前当期正味財産増減額(1)+(2)・・・③		-139,385
	法人税、住民税及び事業税・・・④		
	前期繰越正味財産額・・・⑤		1,027,580
	次期繰越正味財産額(3)-(4)+⑤		888,195

## 令和5年度 貸借対照表

特定非営利活動法人 シニアの再チャレンジを支援する会

(単位：円)

科 目	金 額	小計・合計
<b>【A】 資 産 の 部</b>		
1 流動資産		
現金預金	1,015,755	1,015,755
未収金		
棚卸資産		
立替金		
流動資産合計・・・①		1,015,755
2 固定資産		
(1) 有形固定資産		
車両運搬具		
什器備品		
(2) 無形固定資産		
ソフトウェア		
借地権		
(3) 投資その他の資産		
敷金		
長期貸付金		
固定資産合計・・・②		
<b>【A】 資 産 合 計 ①+②</b>		1,015,755
<b>【B-1】 負 債 の 部</b>		
1 流動負債		
未払金	112,560	127,560
預り金	15,000	
買掛金		
預かり源泉税		
流動負債合計・・・③		127,560
2 固定負債		
長期借入金		
退職給付引当金		
固定負債合計・・・④		
負債合計 ③+④		127,560
<b>【B-2】 正 味 財 産 の 部</b>		
前期繰越正味財産額	1,027,580	
当期正味財産増減額	-139,385	
正味財産合計		888,195
<b>【B】 負 債 及 び 正 味 財 産 合 計 【B-1】 + 【B-2】</b>		1,015,755

## 令和5年度 計算書類の注記

事業報告用

特定非営利活動法人シニアの再チャレンジを支援する会

## 1. 重要な会計方針

計算書類の作成は、NPO法人会計基準（2010年7月20日 2017年12月12日最終改正 NPO法人会計基準協議会）によっています。

- (1) 棚卸資産の評価基準及び評価方法
- (2) 固定資産の減価償却の方法
- (3) 引当金の計上基準
- (4) 施設の提供等の物的サービスを受けた場合の会計処理  
施設の提供等の物的サービスの受入れは、活動計算書に計上しています。  
また計上額の算定方法は「3. 施設の提供等の物的サービスの受入の内訳」に記載しています。
- (5) 消費税等の会計処理  
消費税等の会計処理は、税込方式によっています。

## 2. 事業別損益の状況

(単位：円)

科目	実地見学・実習体験のための事業	その他目的を達成するためのインフラの構築と整備	国際協力活動の事業として(フィリピン)	国際協力活動の事業として(インド)	事業部門計	管理部門	合計
I 経常収益							
1. 受取会費・入会金		0			0	70,000	70,000
2. 受取寄附金		0	332,500		332,500	34,500	367,000
3. 受取助成金等		0			0		0
4. 事業収益	39,300	0	1,307,870		1,347,170		1,347,170
5. その他収益		30,000	120,000		150,000	40,000	190,000
経常収益計	39,300	30,000	1,760,370	0	1,829,670	144,500	1,974,170
II 経常費用							
(1) 人件費							
人件費計	0	0	0	0	0	0	0
(2) その他経費							
講師謝金	77,332	0	220,000		297,332		297,332
現地運営スタッフ謝金		0	470,000		470,000		470,000
ボランティア謝金		30,000	221,800		251,800	30,000	281,800
業務委託費用		0	0		0		0
会議費		0			0		0
旅費交通費	7,164	0	13,200		20,364		20,364
会場施設費	44,000	0	255,125		299,125	59,700	358,825
イベント等運営諸経費	0	3,200	70,574		73,774		73,774
ホームページ等広報関係費	0	15,600	9,422		25,022		25,022
手土産等交際費	0	0	14,300		14,300		14,300
支援寄付金		0			0		0
振込手数料		0	12,023	330	12,353	1,650	14,003
通信運搬費	0	27,953	182,376	45,883	256,212	36,616	292,828
事務用消耗品費	0	22,682	134,236	6,166	163,084	7,083	170,167
絵本等書籍購入費	0	0	66,540		66,540		66,540
その他経費	0	0	15,390		15,390	13,210	28,600
その他経費計	128,496	99,435	1,684,986	52,379	1,965,296	148,259	2,113,555
経常費用計	128,496	99,435	1,684,986	52,379	1,965,296	148,259	2,113,555
当期経常増減額	-89,196	-69,435	75,384	-52,379	-135,626	-3,759	-139,385

## 3. 施設の提供等の物的サービスの受入の内訳

①施設提供サービスの内訳 (単位：円)

内容	金額	算定方法
IKEBIZ (としま産業振興プラザ) 4F会議スペースの無償利用	34,500	同等会議室料金表により算出 (@2,300*15回)

②ボランティアによる役務の提供 (単位：円)

内容	金額	算定方法
事務委託料及びWEB等維持管理費 の無償提供	180,000	事務委託契約に基づき算出 (@15,000*12ヶ月)

## 4. 使途等が制約された寄附金等の内訳

使途等が制約された寄附金等の内訳（正味財産の増減及び残高の状況）は以下の通りです。  
当法人の正味財産は888,195円ですが、そのうち700,000円は、下記のように使途が特定されています。

したがって用途が制約されていない正味財産は188,195円です。

(単位：円)

内容	期首残高	当期増加額	当期減少額	期末残高	備考
1 個人からの活動寄付金	0	0	0	0	翌期フィリピンに本をおくる会の活動資金 現地図書館の改修費用の原資として
2 あむあむ収益寄付金	298,268	332,500	281,473	349,295	
	499,538	350,705	499,538	350,705	
合計	797,806	683,205	781,011	700,000	

5. 固定資産の増減内訳

(単位：円)

科目	期首取得価額	取得	減少	期末取得価額	減価償却累計額	期末帳簿価額
有形固定資産						
車両運搬具	0					0
什器備品	0					0
.....	0					0
無形固定資産						
.....	0					0
投資その他の資産						
敷金	0					0
.....						
合計	0					0

6. 借入金の増減内訳

(単位：円)

科目	期首残高	当期借入	当期返済	期末残高
合計	0	0	0	0

7. 役員及びその近親者との取引の内容

役員及びその近親者との取引は以下の通りです。

(単位：円)

科目	計算書類に計上された金額	内役員及び近親者との取引
(活動計算書)		
ボランティア受入評価益	180,000	180,000
ボランティア評価費用	180,000	180,000
活動計算書計	360,000	360,000
(貸借対照表)		
預かり金	15,000	5,000
貸借対照表計	15,000	5,000

8. その他特定非営利活動法人の資産、負債及び正味財産の状態並びに正味財産の増減の状況を明らかにするために必要な事項

・ 事業費と管理費の按分方法

使用用途が特定される費用については、個別仕訳によって費用配分。その他の経費については使用割合によって按分しています。

・ その他の事業に係る資産の状況

## 令和5年度財産目録

特定非営利活動法人シニアの再チャレンジを支援する会

(単位:円)

科 目	金 額	小 計	合 計
<b>【A】資産の部</b>			
<b>1 流動資産</b>			
現金預金		1,015,755	1,015,755
手元現金	76,575		
ゆうちょ銀行普通預金	191,312		
ゆうちょ銀行当座預金	47,868		
ゆうちょ銀行定期預金	700,000		
未収金		0	
○事業未収金			
▲事業未収金			
立替金			
立替金			
棚卸資産			
販売用寄附物品			
流動資産合計 …①			1,015,755
<b>2 固定資産</b>			
(1) 有形固定資産			
車両運搬具			
事業用車両			
什器備品			
パソコン			
(2) 無形固定資産			
ソフトウェア			
オペレーションシステム			
文書編集ソフト			
借地権			
○市事業所			
(3) 投資その他の資産			
敷金			
○市事業所			
長期貸付金			
○銀行			
固定資産合計 …②			
<b>【A】資産合計 ①+②</b>			1,015,755
<b>【B-1】負債の部</b>			
<b>1 流動負債</b>			
未払金		112,560	127,560
未払金	112,560		
買掛金			
預り金		15,000	
その他預り金	15,000		
源泉徴収税	0		
流動負債合計 …③			127,560
<b>2 固定負債</b>			
長期借入金			
○銀行借入金			
退職給付引当金			
職員			
固定負債合計 …④			
<b>【B-1】負債合計 ③+④</b>			127,560
<b>【B-2】正味財産合計【A】-【B-1】</b>			888,195



## 令和5年度年間役員名簿

（前事業年度において役員であったことがある全員の氏名及び住所又は居所並びにこれらの者についての前事業年度における報酬の有無を記載した名簿）

## 特定非営利活動法人シニアの再チャレンジを支援する会

## 1 確認事項（法第20条及び第21条を確認の上、チェックを入れてください。）

以下の役員には、欠格事由者が含まれません。（法第20条関係）

各役員について、親族の規定に違反していません。（法第21条関係）

## 2 役員一覧

	役名 どちらかに○	(フリガナ)	住所又は居所	前事業年度内の 就任期間	報酬を受けた期間 (該当者のみに記入)
		氏名			
1	○理事・監事	イワクマトオル 岩熊 徹		令和5年4月1日 ～ 令和6年3月31日	年 月 日 ～ 年 月 日
2	○理事・監事	ナゴヤミドリ 名古屋 美鳥		令和5年4月1日 ～ 令和6年3月31日	年 月 日 ～ 年 月 日
4	○理事・監事	ミヤザキヒロユキ 宮崎 弘行		令和5年4月1日 ～ 令和6年3月31日	年 月 日 ～ 年 月 日
5	○理事・監事	ハヤシトシオ 林 俊雄		令和5年4月1日 ～ 令和6年3月31日	年 月 日 ～ 年 月 日
6	○理事・監事	アオキヨシエ 青木 美恵		令和5年4月1日 ～ 令和6年3月31日	年 月 日 ～ 年 月 日
7	理事 ○監事	カドワキマサト 門脇 雅人		令和5年4月1日 ～ 令和6年3月31日	年 月 日 ～ 年 月 日
8	理事・監事			年 月 日 ～ 年 月 日	年 月 日 ～ 年 月 日
9	理事・監事			年 月 日 ～ 年 月 日	年 月 日 ～ 年 月 日
10	理事・監事			年 月 日 ～ 年 月 日	年 月 日 ～ 年 月 日

## 社員名簿（社員のうち10人以上の者の名簿）

特定非営利活動法人シニアの再チャレンジを支援する会

	氏名	住所又は居所
1	岩熊 徹	
2	宮崎 弘行	
3	名古屋 美鳥	
4	林 俊雄	
5	木下 将詞	
6	大箸 渡	
7	青木 美恵	
8	門脇 雅人	
9	堀本 恵子	
10	金子 多美江	
11	岩渕 裕子	
12	宇都宮由美	

# 2024年度 事業計画書

2024年4月1日 から 2025年3月31日

## 特定非営利活動法人シニアの再チャレンジを支援する会

### 1. 事業実施の方針

2024年度活動は次のとおり事業を計画し推進します。

- ①プロジェクト事業としては、フィリピンに本を送る会の活動事業におけるマガタ第2図書館の再建には、所有権の問題など解決すべき問題が多く、翌年以降の課題として繰り延べる。但し喫緊の課題として、安心安全に利用できる図書館へのリフレッシュ・老朽化した書籍のリフレッシュを旨とします。
- ②フィリピンに本をおくる会の活動を資金活動は、あむあむ即売会を年間4回の開催、ニットづくり教室の開催(千早教室・保谷教室)、ボランティアコンサート開催(1回)等により前年同様、積極的な活動を展開します。
- ③タガログ語の絵本作りの為の本づくり活動、翻訳準備の為の英語翻訳などは、学校とのコラボレーションの可能性を求め積極的に展開します。
- ④インドOurschool支援事業については助成金の獲得を前提に事業の拡大を計画します。但し助成金の獲得なしの場合は、最低限の支援にとどめます。
- ⑤サイト構築等、支援事業については、新規2件の支援受託を目指します。
- ⑥マッチング事業としては、現時点では未定ですが、新規案件と協業先の開発を目指します。
- ⑦社会活動の為の再教育事業は、年間を通して可能であることを前提に、IT教育を中心に講義を計画します。
- ⑧さいちやれ活動積極的推進の為、前年度に引き続き、助成金申請活動の積極的推進を行うと共に、さいちやれ活動の紹介と新規会員加入の為の広報活動を積極的に推進します。

### 2. 事業の実施に関する事項

特定非営利活動に係わる事業

(事業費の総費用【3,324】千円)

事業名	事業内容	実施予定 日時	実施予定 場所	従事者の 予定人数	受益対象者の範囲 及び予定人数	支出額 (千円)
(1) 職業能力開発のための再教育 訓練事業	・IT技術の実務講座(基礎編) 12回 ・IT技術の実務講座(応用編) 8回	2024/4/1~ 2025/3/31	豊島区公的施設及 び会議室	1名	RSSC現役生中心に [6名×20回×1,000]	108
(2) 社会教育のための授業やセミ ナーの開催事業	・講座未定(年3回予定) 女性の為の講座・高齢でもがながる講座等	2024/4/1~ 2025/3/31	豊島区公的施設及 び会議室	3名	RSSC現役生中心に [10名×3回×1,500 ]	45
(3) 実地見学・実習体験のための事 業	(さいちやれサロン) ・あむあむニット教室開催 年12回 1コース開校 保谷教室 月2回×12ヶ月  * 嶋田先生体調回復迄保谷教室のみ開講	2024/5/1~ 2025/3/31	嶋田先生宅	1名	一般市民等不特定 多数 [6名×12か月×月2 回/無料]	171
(4) その他目的を達成するためのイン フラの構築と整備	1. 会員情報の登録とネットワークの構築事業 ・活動通信発行(年2回)1回当たり300部印刷 (6月・12月)	2024/4/1~ 2025/3/31	区施設及び関連機 関施設	5名	活動支援を頂くサ ポートメンバー約300 名	343
	2. 外部研究機関との連携及び活動 ①プロボノ支援ネットワーク構築(HP作成)2件 ②事業支援(DB作成)1件 ③サイト運営・DB更新サポート 1件	2024/4/1~ 2025/3/31	テレワーク対応/オ ンサイト	1名	(HP作成/DB作成10 万円・月次サポート5千 円×12ヶ月)/その他HP 作成2件@5万円	88
	3. 就活・起業のマッチング情報の提供 ・2022年はミドルス キルレベルを対象とした、マッチングプロセスの充実を推進 する。 新規マッチング提携 2件	2024/4/1~ 2025/3/31	区施設及び関連機 関施設	2名	一般市民等不特定 多数	20
(5) 国際協力活動の事業として(1) フィリピン	1. 翻訳絵本の寄贈事業 ・Marizグループ翻訳謝礼(@300*100冊)/校正(@50 *200冊) 4万円 ・絵本購入等(1000冊 *1,000) 10万円 *通常品	2024/4/1~ 2025/3/31	KATESALON及び ネットワーク上	5名	フィリピンマガタ山岳 地帯の子供たち(3回 書館合計毎月1,150 名が利用)	140
	2. 現地図書館運営支援事業 ・図書館運営費(48万円)/翻訳支援(5万)ボランティア報酬 100PHP →150PHP へ(月1万アップ) ・絵本発送(3.6万*2)/現地訪問支援(15万)/通常修繕費(3 万)	2024/4/1~ 2025/3/31	フィリピン現地(絵本 の発送・金子活動代 表宅)	5名	フィリピンマガタ山岳 地帯の子供たち及 び現地支援する SPMスタッフ10名	732
	3. ICTを活用した国際協力支援事業 ・紙芝居コンクール参加支援(絵の具・用紙・現地発送費 用)6万(前年5.5万) ・紙芝居YOUTUBE作品製作 5作品(@10,000) 5万	2024/4/1~ 2025/3/31	ネット上での活動支 援	2名	フィリピンマガタ山岳 地帯の子供たち及 び現地支援する SPMスタッフ	110
	4. あむあむニット販売活動(フィリピンに本をおくる会の活 動支援) ・大宮アップルハウス(年2回):売上目標60万(前年50万) ・千早KATESALON(年2回):売上目標20万(前年16万) ・エンガワショップ常設店:売上目標3万(前年1.7万) ・その他販売会開催チャレンジ:売上目標10万 * 2024年よりkatesalon利用できないため、代替会場の確保 が課題です。	2024/4/1~ 2025/3/31 (大宮7月・12月/ 千早9月・3月)	・大宮アップルハウ ス ・千早KATESALON ・エンガワショップ	販売会参加各約 10名	ニット製品を購入し、 活動支援頂く皆様	332
	5. 支援コンサート開催(フィリピンに本をおくる会の活動支 援) 10月13日(日)明日館で開催決定	2024/10/13 14:00開演	明日館	約20名	活動支援いただく皆 様/230名	435
	6. 現地図書館・絵本リフレッシュプロジェクト ・老朽図書更新:目標400冊*500 =20万円 ・老朽図書館のリフォーム作業 300,000 (予算によって、第1/第2/第3三つの図書館のリフォーム実 施)優先順位としてはマガタ第2図書館を優先)	2025/3/1~ 2025/3/31	フィリピン現地(絵本 の発送・金子活動代 表宅)	5名	フィリピンマガタ山岳 地帯の子供たち(3回 書館合計毎月1,150 名が利用)	500
(5) 国際協力活動の事業として(2)イ ンド	1. インドOurschool支援(年1回支援品発送) ・絵本・女性支援品等の寄贈 10万(前年9.4万)	2024/4/1~ 2025/3/31	事務局長自宅	2名	インドビハール州 ブダガヤの子供・ 女性 約50名	300

## 2024年度 活動予算書

2024年4月1日 から 2025年3月31日

特定非営利活動法人シニアの再チャレンジを支援する会

(単位:円)

科目	金額	
<b>I. 経常収益</b>		
1 受取会費		
0		入金廃止
正会員年会費/個人(25人×5,000円)	125,000	会員25名
正会員年会費/団体(2人×5,000円)	10,000	
賛助会員年会費(3人×10,000円)	30,000	165,000
		賛助会員1追加
2 受取寄付金		
受取寄付金/一般		
受取寄付金/特定用途指定	800,000	特定寄付50万/コンサート寄付30万
施設等受入評価益	36,800	836,800
		IKEBIZ使用24回
3 受取助成金		
受取助成金等	1,000,000	1,000,000
		大塚商会・フィリピン・インド助成
4 事業収益		
(1) 職業能力再開発のための教育訓練事業収益	120,000	
(2) 社会教育のための授業やセミナーの開催事業収益	45,000	スポット講座3件(予定)
(3) 実地見学・実習体験のための事業収益	60,000	10月ニット教室開校
(4) その他目的を達成するためのインフラの構築と整備収益	100,000	プロボノ支援等
(5) 国際協力活動の事業収益	1,635,000	1,960,000
		絵本寄贈/現地図書館運営/紙芝居参加
5 その他収益		
受取利息・雑収入	10,000	10,000
		社会貢献見本市等参加
経常収益計		3,971,800
<b>II. 経常費用</b>		
1 事業費		
(1) 人件費		
役員報酬		
給与・手当		
事務委託料		
人件費計	0	
(2) その他経費		
業務委託費用	340,000	
スタッフ謝金	160,000	
現地運営ボランティア謝金	940,000	マガタ第2図書館リフレッシュ工事他(30万)
会議費	20,000	
旅費交通費	177,101	現地建設視察(10万)
会場施設費	373,000	
イベント等運営諸経費	334,000	
ホームページ等広報関係	80,000	
手土産等交際費	20,000	
支払寄付金	100,000	
振込手数料	10,000	
通信運搬費	300,000	PHP/IND 年2回発送
事務用消耗品費	170,187	
絵本等書籍購入費用	300,000	絵本リフレッシュ購入400冊(20万)
その他経費計	3,324,288	
事業費計		3,324,288
2 管理費		
(1) 人件費		
役員報酬	0	
給料手当	0	
事務委託料	0	
人件費計	0	
(2) その他経費		
業務委託費用	0	
消耗品費	18,906	
水道光熱費	0	
通信・文書翻訳費	34,899	
事務所家賃等	19,200	
旅費交通費	0	
その他費用	23,795	
施設等評価費用	36,800	
その他経費計	133,600	
管理費計		133,600
経常費用計		3,457,888
当期経常増減額		513,912
<b>III. 経常外収益</b>		
経常外収益計	0	0
<b>IV. 経常外費用</b>		
経常外費用	0	0
税引前当期正味財産増減額		513,912
法人税、住民税及び事業税		0
前期正味財産額		888,195
次期繰越正味財産額		1,402,107