



ミールズ・オン・ホイールズ ロジシステム WEBシステムの使い方

2022年3月改定版



一般社団法人

全国食支援活動協力会

Meals on
Wheels Japan

お問い合わせ：全国食支援活動協力会

平日 10時～17時(祝日を除く)

TEL：03-5426-2547 E-mail：saposen@mow.jp

目次

・はじめてログインする	…3
・登録内容を確認する《団体情報》	…5
・登録内容を確認する《ユーザー》	…7
・寄贈品の寄贈品の登録内容を確認・回答する	…8
・寄贈品の配送先を選択する	…9
・お礼を承認する	…11
・寄贈品の状況を確認する	…18
・寄贈品の状況を確認する	…12
・アンケートを作成する	…13
・アンケートを送信する	…15
・アンケートを確認する	…17
・代行操作を申請する	…18
・代行操作をする	…20
・代行操作から戻る	…21
・関連拠点・関連団体を申請する	…22

はじめてログインする



① <https://mow-ls.jp/> にアクセス
QRコード読み取り もしくは「mow-ls」で検索
→「食支援システム」を選択でもアクセスできます。

② ユーザーID と パスワード を入力してログイン
※ユーザーIDとパスワードはメールにてお知らせします
初期パスワードは「1234」です
※半角でご入力ください

お気に入り登録をすると次
回のログインが簡単です！



はじめてログインする

③利用規約の確認

利用規約を確認後、「合意する」を選択します。

3

利用規約

本システム利用に伴う利用規約

第8条（管轄裁判所）

1. 利用者と当会との間で、本規約に関し万一紛争が生じた場合は、本規約に定める管轄裁判所とする。
2. 本規約の成立、効力、履行及び解釈に関しては、日本法を適用する。

登録を希望される場合は「✓」を入れたままにしてください。

メールマガジンへの登録を許可

合意する

合意しない

④再度確認の文言が表示されます。

間違えないことを確認し、「OK」をクリックします。

4

確認

利用規約に同意し、本システムの利用を開始いたしますが、よろしいですか？

メールマガジンへの登録：許可

OK

キャンセル

登録内容を確認する《団体情報》

① 右上の「設定」⇒「拠点マスタ」を選択



② ご登録いただいた内容が表示されます。
内容を確認・更新ください。

The screenshot shows the '拠点マスタ詳細' (Base Master Detail) form. The '基本情報' (Basic Information) section includes fields for '拠点名' (Base Name), '拠点名(カナ)' (Base Name (Kana)), '拠点種別' (Base Type), '郵便番号' (Postal Code), '都道府県' (Prefecture), and '市区町村' (City/Town/Village). The '配送情報' (Delivery Information) section includes '配送住所' (Delivery Address), '受取可能時間' (Acceptable Delivery Time), and '常温貯蔵' (Room Temperature Storage) and '冷蔵貯蔵' (Refrigerated Storage) options. A red circle with the number '2' is in the top right corner.

配送先を団体住所とは別にしたい場合はこちらで指定いただけます

保有設備に✓と容量を更新ください。

貯蔵容量			
	立方メートル (m ³)	リットル(l)	坪 (坪)
全体容量	100.00	0.00	0.00
空き容量	0.00	0.00	0.00

貯蔵容量について、立法メートル、リットル、坪のいずれかをご記入ください。

貯蔵容量			
	立方メートル (m ³)	リットル(l)	坪 (坪)
全体容量	100.00	0.00	0.00
空き容量	0.00	0.00	0.00

登録内容を確認する「団体情報」

③ 最後に画面右下「更新」を選択し、更新を反映します。

関連拠点および活動団体が表示されます。拠点・団体の追加は「関連拠点・関連団体を申請する」を参照ください。

3

施設情報

登録済み関連拠点

拠点名	種別
テストハブ1 住所：東京都千代田区丸の内4	ハブ拠点
テストハブ2 住所：東京都千代田区丸の内5	ハブ拠点

登録済み関連施設

施設名	活動状態
テストこども食堂3 住所：東京都港区芝公園5丁目	活動中
テストこども食堂4 住所：東京都港区芝公園6丁目	活動中
テストこども食堂5 住所：東京都港区芝公園7丁目	活動中

担当者情報

担当者情報 1 ※

氏名(漢字) ※ 山田 太郎

氏名(カナ) ヤマダ タロウ

電話番号1 222 - 333 - 4444

電話番号2 222 - 333 - 4445

メールアドレス ※ saposen@mow.jp

担当者情報 2

氏名(漢字) 氏名

氏名(カナ) 氏名(カナ)

電話番号1 03

電話番号2 03

メールアドレス sample@gmail.com

担当者情報 3

担当者は3名まで登録可能です。担当者情報1～3のメールアドレスに連絡が行きます。

優先連絡先設定

優先連絡先 基本情報

登録日	2021/12/02 08:28	登録者	-
更新日	2022/01/07 16:30	更新者	管理者

更新

登録内容を確認する《ユーザー》

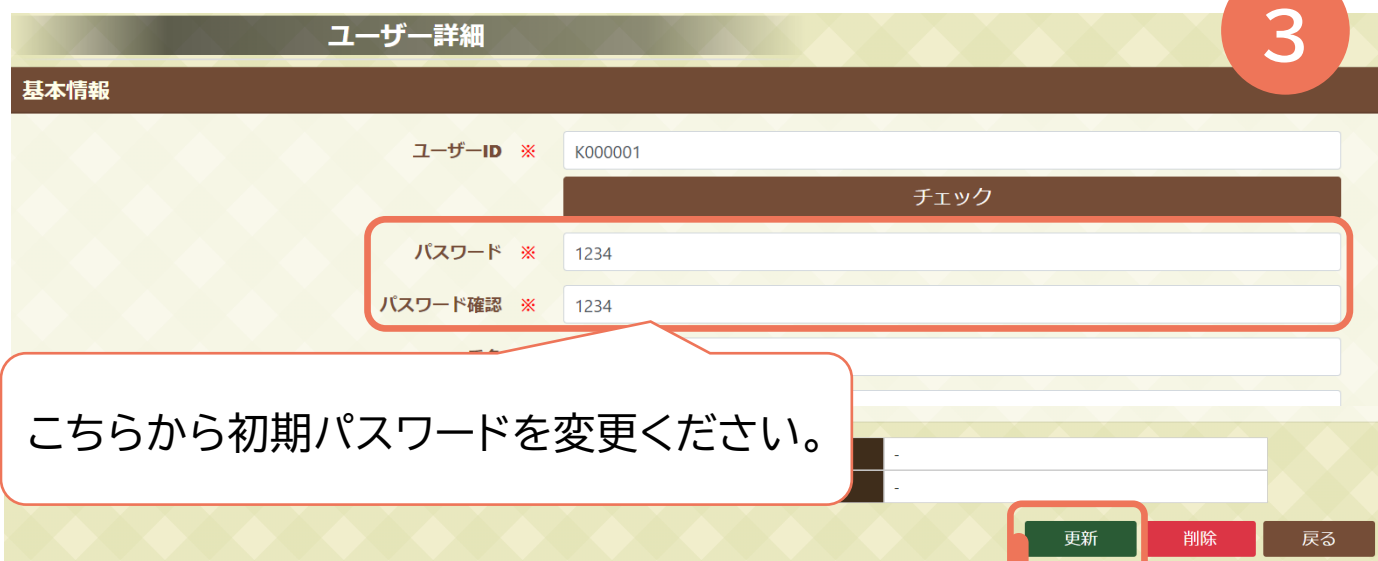
① 右上の「設定」⇒「ユーザーマスタ」を選択



② ご自身の氏名をクリックすると登録内容が確認・更新いただけます。



③ 最後に画面右下「更新」を選択し、更新を反映します。



寄贈品の登録内容を確認・回答する

④ 商品の詳細をご確認いただき、画面下より回答いただきます。

寄贈品承認

4

提供メーカー名 東京メーカー

寄贈品名 お米

内容 コシヒカリ1kg

保存方法 常温

JANコード -

受け入れ承認

受け入れ拒否

⑤ 「受け入れ承認」が表示されます。「OK」を選択します。

受け入れ確認

寄贈品の受け入れを承認しますが、よろしいですか？

OK

キャンセル

5

⑥ 「確認メッセージ」が表示されます。「配分画面へ」を選択すると配分画面に移ります。

確認メッセージ

寄贈品の受け入れを承認しました。
配分画面より、寄贈品の配分を行ってください。

配分画面へ

閉じる

6

8

寄贈品の配送先を選択する

① 画面最下段より、「配分先選択」を選択します。

1

配分先選択

自動配分 配分先選択 配分先削除

残り配分量：50 ケース

配分先	配分量 (ケース)	配分量 (個)	回答期限	ステータス	備考

承認依頼

② 寄贈品の配送先にしたい拠点に✓を入れ、登録します。

2

配分先選択

拠点種別 すべて 都道府県 すべて

拠点名 拠点名 検索

※本寄贈品の保存方法（常温）で管理が可能な拠点のみ表示しています。

配分する拠点を選擇 選擇済み拠点

配分する拠点を選擇	選擇済み拠点
■ 拠点名 種別	■ 拠点名 種別
<input checked="" type="checkbox"/> テストロジ1 住所：東京都千代田区丸の内 2 - 1...	
<input type="checkbox"/> テストロジ2 住所：東京都千代田区丸の内 3	

登録→ ←削除

配分する拠点を選擇 選擇済み拠点

配分する拠点を選擇	選擇済み拠点
■ 拠点名 種別	■ 拠点名 種別
<input type="checkbox"/> テストロジ2 住所：東京都千代田区丸の内 3	<input type="checkbox"/> テストロジ1 住所：東京都千代田区丸の内 2 - 1...

登録 閉じる

寄贈品の配送先を選択する

- ③ 各拠点へ送付を打診したい数量を記入し、「承認依頼」を選択します。

3

配分先選択

自動配分 配分先選択 配分先削除

残り配分量：50 ケース

<input checked="" type="checkbox"/>	配分先	配分量 (ケース)	配分量 (個)	回答期限	ステータス	備考
<input checked="" type="checkbox"/>	テストロジ1 住所：東京都千代田区丸の内2-1-1	25	0	yyyy/mm/dd		
<input checked="" type="checkbox"/>	テストロジ2 住所：東京都千代田区丸の内3	25	0	yyyy/mm/dd		

承認依頼 戻る

「自動配分」ボタンでは、✓が入っている拠点に対し均等に配分を行うことが可能です

- ④ 「更新確認」が表示されます。「OK」を選択します。

4

更新確認

選択したコーディネーター/拠点へ承認依頼を行います。よろしいですか？
※すでに承認依頼済みのコーディネーター/拠点は対象外となります。

OK キャンセル

- ⑤ 「確認メッセージ」が表示されます。「OK」を選択します

5

確認メッセージ

更新しました。

OK

選択した拠点宛にWEBシステムより承認依頼メールが発出されます

お礼を承認する

① 「入出荷管理」⇒「出荷物情報確認」を選択します。



② 「お礼情報」が「あり」になっていることを確認し、寄贈品名を選択します。



③ 「お礼状況」の「お礼記入済み」を選択します。



④ 内容を確認し、問題なければ「更新」を選択します。



寄贈主のもとでお礼の登録内容が閲覧可能になります。

寄贈品の状況を確認する

① 「入出荷管理」⇒「出荷物情報確認」を選択します。



② 確認したい寄贈品名を選択します。



③ タブを「出荷物配送状況」に切替ご確認いただきます。



アンケートを作成する

① 「アンケート」⇒「作成アンケート一覧」を選択します。

食支援システム

設定 入出荷管理 アンケート 共通

作成アンケート一覧
受信アンケート一覧

受付状態 すべて 回答期限(FROM) yyyy/mm/dd 回答期限(TO) yyyy/mm/dd

タイトル タイトル

② 「新規作成」を選択します。

作成アンケート一覧

受付状態 すべて 回答期限(FROM) yyyy/mm/dd 回答期限(TO) yyyy/mm/dd

タイトル タイトル

新規作成

検索

③ 該当する選択肢を選択します。

アンケート作成方法選択

寄贈品からアンケートを作成 新規作成

選択 閉じる

④ 「寄贈品からアンケートを作成」の場合、アンケートを取りたい商品を選択し、右下「アンケート詳細へ」を選択します

新規アンケート作成

商品情報 アンケート詳細

商品検索

メーカー名 東京メーカー 検索

寄贈品 お米

選択内容が反映されます

↓ 選択 ↓

アンケート詳細へ

アンケートを作成する

⑤ 必要事項を記載し、「登録」を選択します

5

商品情報

アンケート詳細

アンケートタイトル ※ お米の寄贈希望有無の確認アンケートです

コメント ※ お米のニーズについてご回答ください

アンケート項目を必要に応じて増やすことができます

募集目安団体数 例) 150団体前後

回答期限 ※ 2022/03/21

アンケート

アンケート追加

アンケート削除

アンケート追加ボタンを押下して、質問項目を設定してください。

アンケートは最大20項目まで追加可能です。

受取希望数を記載してください

※回答ユーザには、受取数を〇ケース△個（本）の形式で入力していただく形式となります。

登録

戻る

⑥ 「登録確認」が表示されます。「OK」を選択します。

6

登録確認

アンケートを登録いたしますが、よろしいですか？

OK

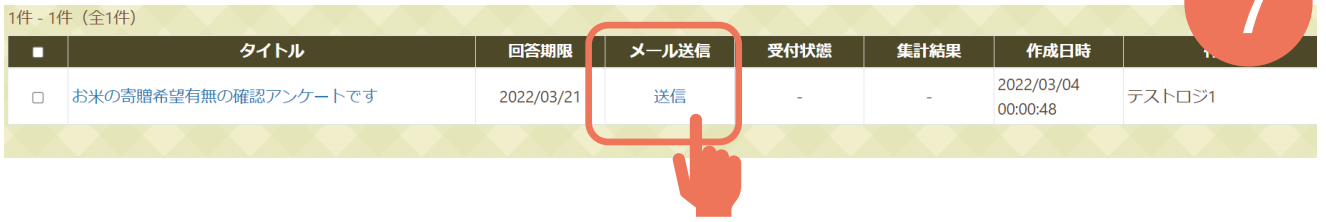
キャンセル

アンケートを送信する

⑦ 「メール送信」の「送信」を選択します。

1件 - 1件 (全1件)

■	タイトル	回答期限	メール送信	受付状態	集計結果	作成日時	
<input type="checkbox"/>	お米の寄贈希望有無の確認アンケートです	2022/03/21	送信	-	-	2022/03/04 00:00:48	テストロジ1



⑧ 「拠点」と「子ども食堂」のタブより、アンケートを送りたい拠点・活動団体を選択し、「メール送信」を選択します。

食支援システム

メール送信

拠点 子ども食堂

施設名 施設名 都道府県 すべて

休止中を含む 検索

アンケート展開が可能な子ども食堂

■	施設名	活動状態
<input checked="" type="checkbox"/>	テスト子ども食堂1 (テストコドモシヨクドウイチ) 住所: 東京都港区芝公園3丁目	活動中
<input checked="" type="checkbox"/>	テスト子ども食堂2 (テストコドモシヨクドウニ) 住所: 東京都港区芝公園4丁目	活動中
<input type="checkbox"/>	テスト子ども食堂3 (テストコドモシヨクドウサン) 住所: 東京都港区芝公園4丁目	活動中

■公開対象+メール送信対象

拠点: 1件
テストハブ1 (テストハブイチ) ハブ拠点

選択した拠点/団体が表示されます

子ども食堂: 2件
テスト子ども食堂1 (テストコドモシヨクドウイチ) 活動中
テスト子ども食堂2 (テストコドモシヨクドウニ) 活動中

メール送信 戻る

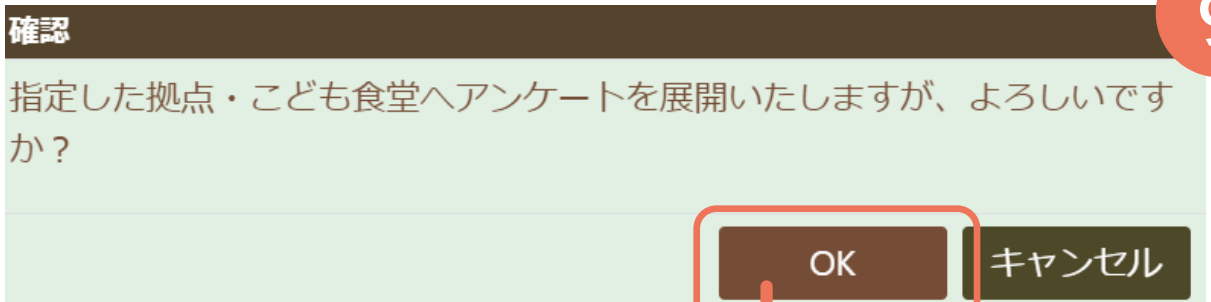


⑨ 「確認」が表示されます。「OK」を選択します。

確認

指定した拠点・子ども食堂へアンケートを展開いたしますが、よろしいですか？

OK キャンセル



アンケートを送信する

- ⑩ 「確認」が表示されます。「OK」を選択します。

確認メッセージ

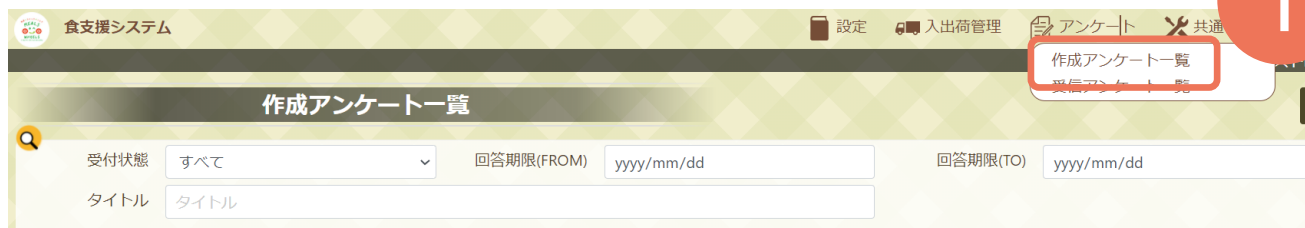
アンケートを送信しました。

OK

10

アンケートを確認する

① 「アンケート」⇒「作成アンケート一覧」を選択します。



② 該当のアンケートの「確認」を選択します。

■	タイトル	回答期限	メール送信	受付状態	集計結果	作成日時	作成者
<input type="checkbox"/>	お米の寄贈希望有無の確認アンケートです	2022/03/21	送信	受付中	確認	2022/03/04 00:00:48	テストロジ1

③ アンケート結果を参考にさせていただきます。

アンケート情報

お米の寄贈希望有無の確認アンケートです

回答期限: 2022/03/21

アンケートコメント: お米のニーズについてご回答ください

募集目安団体数: -

■ 回答情報

拠点/こども食堂	都道府県	回答状態	回答日時	受取希望数
テストハブ1	東京都	未回答	-	-
テストこども食堂1	東京都	回答済	2022/03/04 00:15:07	10 ケース
テストこども食堂2	東京都	未回答	-	-

代行操作を申請する

① 「共通・その他」⇒「代行操作申請」を選択します。



② 「新規登録」を選択します。

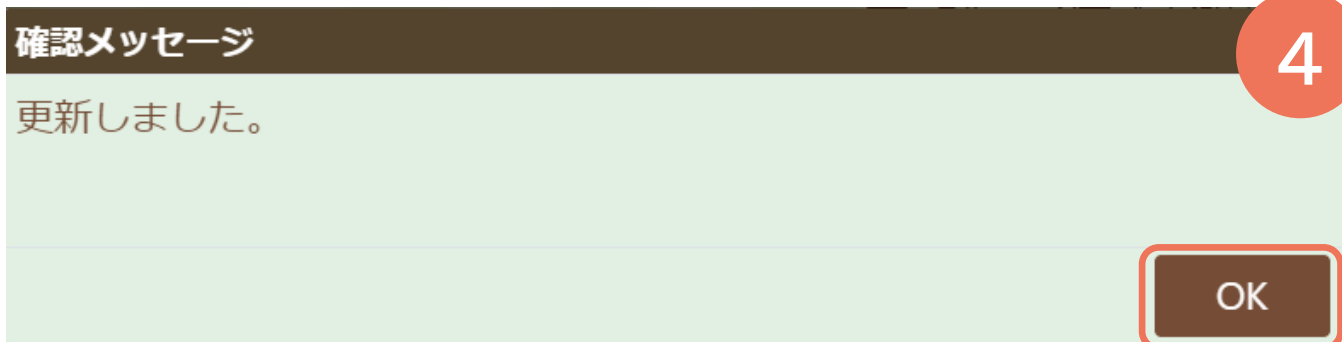


⑤ 代理で操作を希望する拠点・団体を登録します。



代行操作を申請する

- ④ 「確認メッセージ」が表示されます。「OK」を選択します。



- ⑤ 「承認待ち」であることを確認します。メールにて承認結果が来るのを待ちます。

代行操作先名	住所	種別	承認状況	備考 (拒否理由等)	申請日時	更新日時
テストこども食堂1	東京都港区芝公園3丁目	こども食堂	承認待ち	-	2022年3月4日 00:29:42	2022年3月4日 00:29:42

- ⑥ 承認結果がメールにて代行操作権限を許可した拠点・団体および許可された拠点・団体に届きます。

テストロジ1 様

全国食支援活動協力会 が
テストロジ1 様からの
関連拠点・施設申請に対する承認結果を登録しました。

**許可を受けたことを
知らせるメール画面**

【許可された関連拠点・施設】
・テストこども食堂5

【拒否された関連拠点・施設】
なし

◇ こちらから確認することができます
<https://mow-ls.jp/?hash=a3db5411>

テストこども食堂5 様

**許可を与えたことを
知らせるメール画面**

以下の拠点が
テストこども食堂5 様の
関連拠点・施設申請に対して、許可されました。

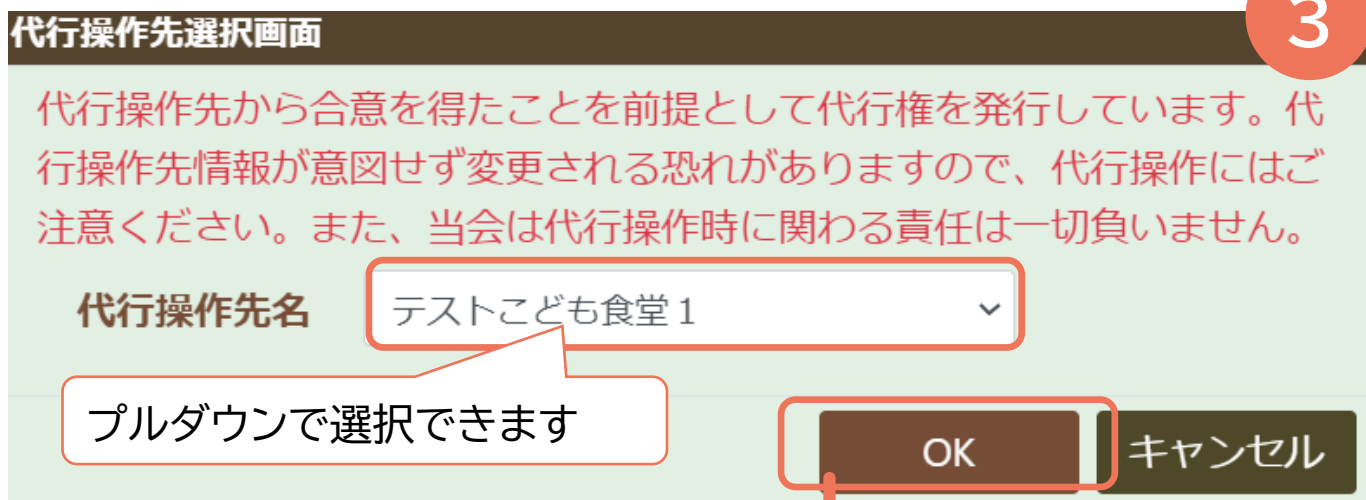
【関連拠点・施設】
テストロジ1

代行操作をする

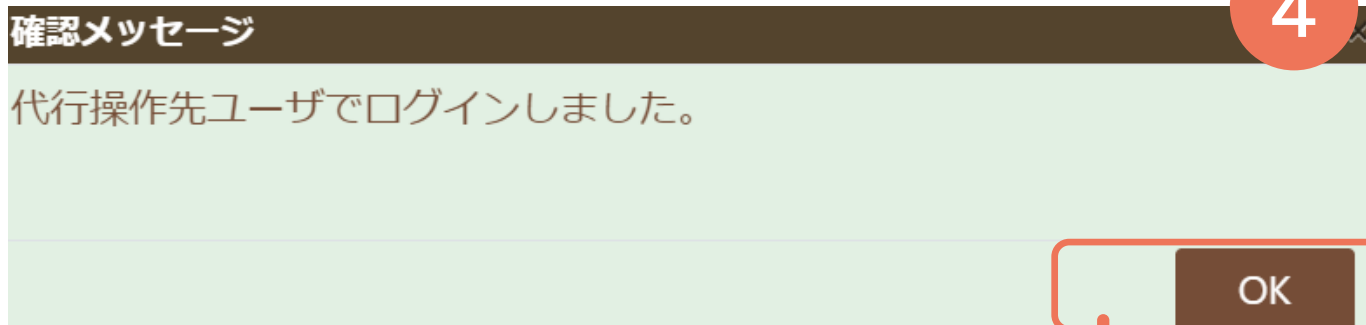
- ① 自身のアカウントでログインする
- ② アカウント名を選択する



- ③ 「代行操作先選択画面」で代行操作をしたいアカウントを選択する。



- ④ 「確認メッセージ」が表示されます。「OK」を選択し、代行操作を開始します。

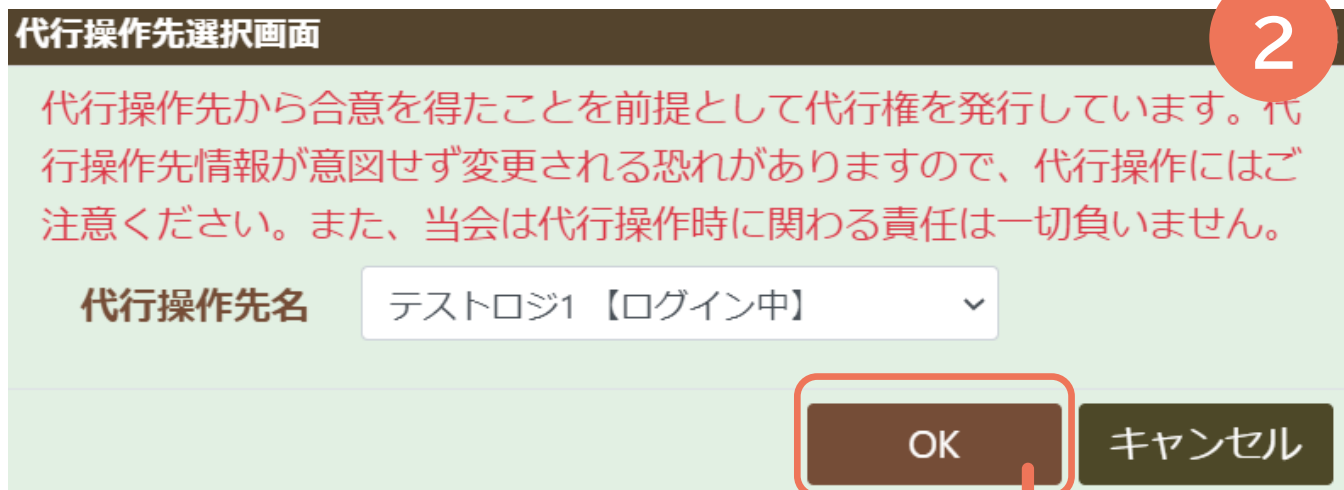


代行操作から戻る

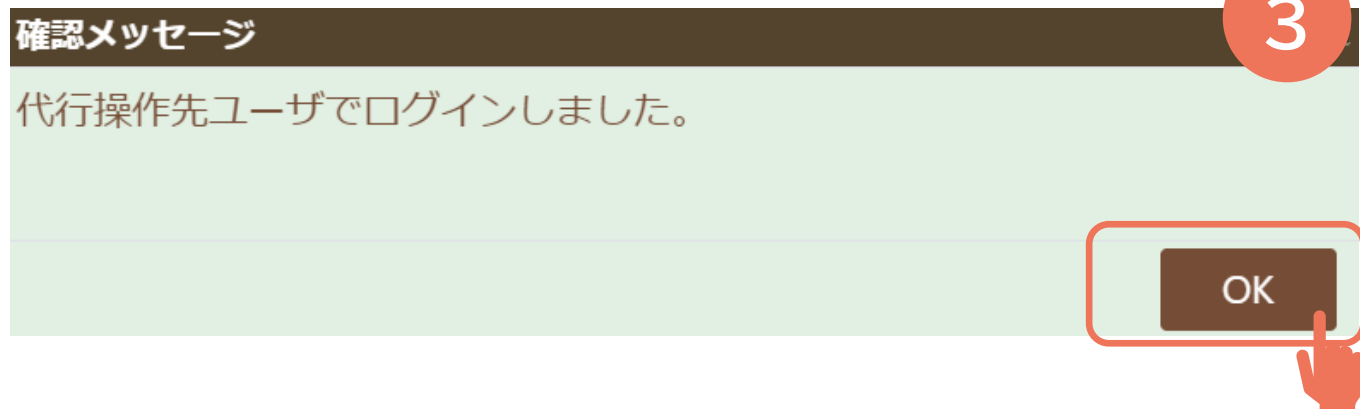
① アカウント名を選択する



② 「代行操作先選択画面」で戻りたいアカウントを選択します。

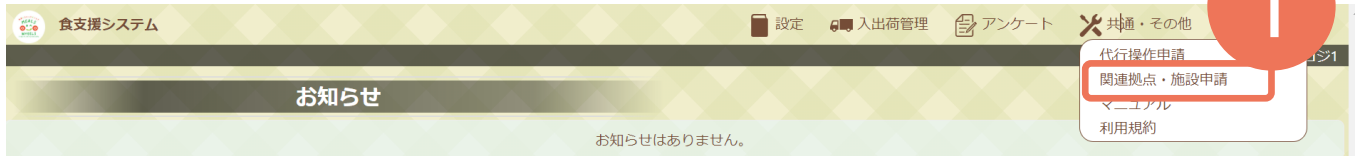


③ 「確認メッセージ」が表示されます。「OK」を選択し、元のアカウントに戻ります。



関連拠点・関連団体を申請する

① 「共通・その他」⇒「関連拠点・施設申請」を選択します



② 「新規登録」を選択します。



③ 新しく関連付けたい拠点・団体を登録します。



関連拠点・関連団体を申請する

- ④ 「確認メッセージ」が表示されます。「OK」を選択します。

確認メッセージ

更新しました。

OK

4

- ⑤ 「承認待ち」であることを確認します。メールにて承認結果が来るのを待ちます。

関連拠点・施設申請

■	関連拠点・施設名	種別	承認状況	備考（拒否理由等）	申請日時	更新日時
<input type="checkbox"/>	テストこども食堂5	こども食堂	承認待ち		2022年3月4日 00:37:36	2022年3月4日 00:37:36

5