



〇〇大会

Operation Manual

CHANGE FOR THE BLUE とは



国民一人ひとりが海洋ごみの問題を自分ごと化し、「これ以上、海にごみを出さない」という社会全体の意識を向上させていくことを目標に、日本財団「海と日本プロジェクト」の一環として2018年11月から推進しているプロジェクトです。
産官学民からなるステークホルダーと連携して海洋ごみの削減モデルを作り、国内外に発信していきます。

TITLE

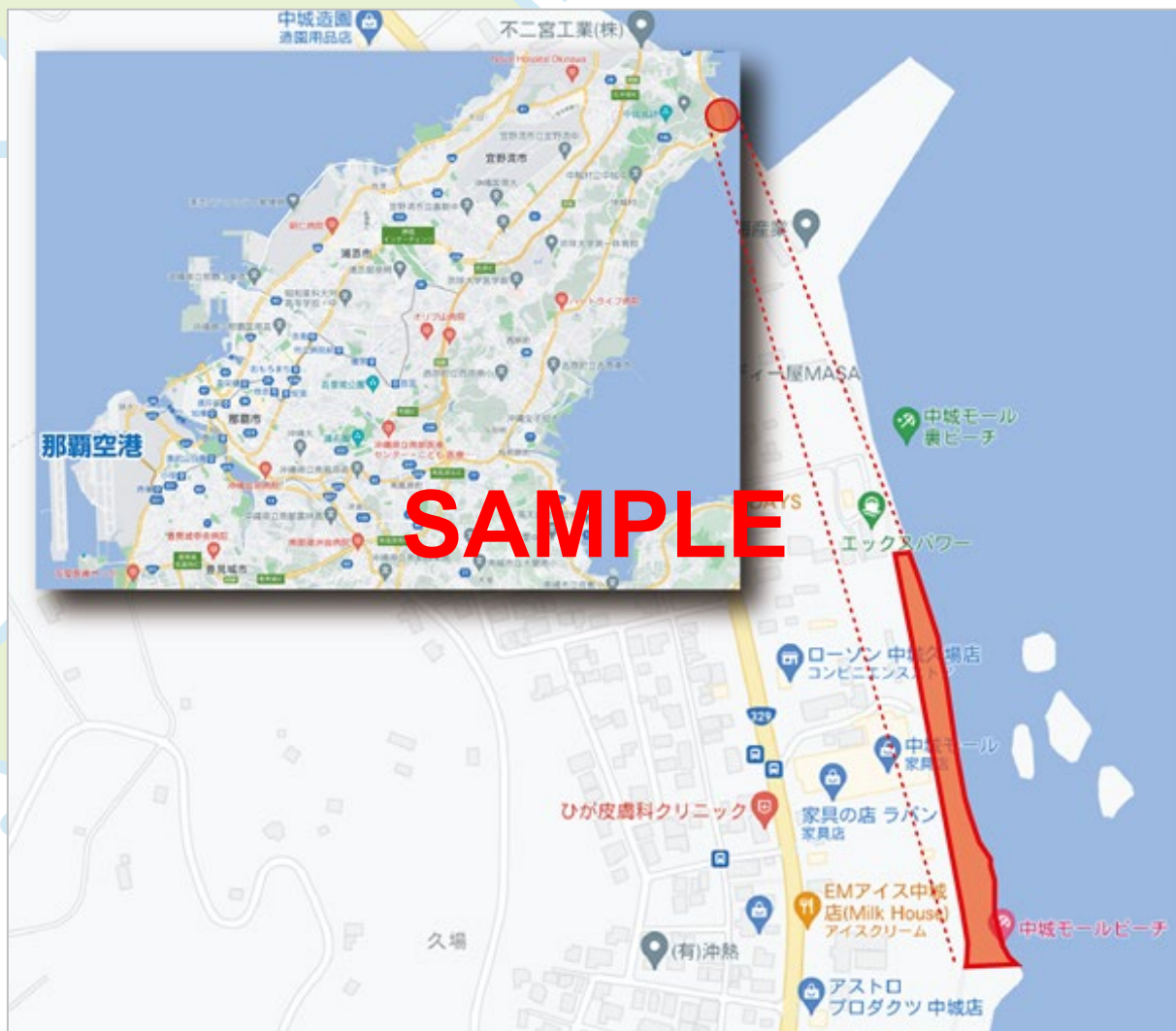
実施概要

1

開催概要

- 開催日時** 2023年0月00日 (〇)
00:00受付／00:00開会式／00:00競技開始／00:00競技終了／00:00閉会式／00:00終了
- 開催場所** ○○○○○○○○
- 主催** CFBの申請団体名称 (例：海と日本プロジェクト in ○○)
一般社団法人ソーシャルスポーツファウンデーション
- 共催** 日本財団 海と日本プロジェクト・CHANGE FOR THE BLUE
- 後援** あればご入力下さい
- 協力** あればご入力下さい
- 賛** あればご入力下さい
- 開催内容** 2023年11月に東京で開催予定の全国大会に向けて、○○県代表を決める予選大会。

会場周辺図



TITLE **スケジュール**

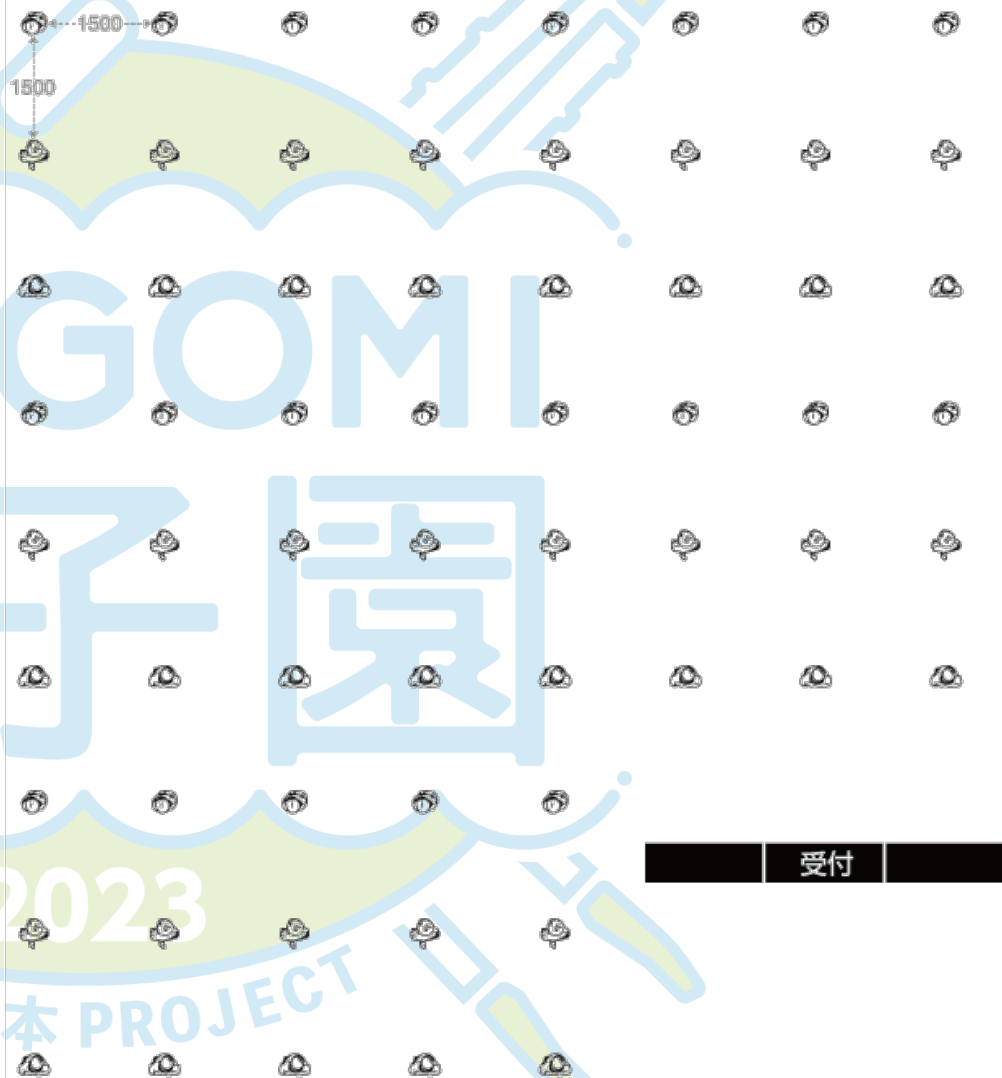
TIME	LAP	CONTENTS	REMARKS
00:00	00	スタッフ集合	集合場所：
00:00	00	設営～各種セッティング開始	
00:00	30	受付	
00:00	20	開会式	
00:00	60	競技開始	
		↓	
		↓	
00:00		競技終了	
		参加チームはごみ分別後に適宜計量	
00:00	20	オリジナルアイテム紹介	
00:00	30	表彰式	
00:00		終了	
00:00		撤去	
		↓	
00:00		撤去終了	

追記スケジュールがあればご記入下さい。

TITLE 会場基本レイアウト

3

CHANGE FOR THE BLUE
横断幕



上記の基本レイアウトを参考に、各予選会場の状況によってアレンジして実施して下さい。

TITLE 開会式・閉会式構成表

4

■開会式構成表

TIME	LAP	CONTENTS	REMARKS
00:00	03	オープニング	司会者：
		→司会者が登場し、オープニングコメント	
00:00	03	主催者代表挨拶	エリア局代表
		→主催者代表が登場し、主催者代表挨拶	※来賓がいる場合は、主催者代表挨拶に続いて来賓代表挨拶
00:00	02	選手宣誓	
		→参加チーム代表（3名）が選手宣誓	
00:00	05	競技ルール説明	ソーシャルスポーツ Foundation 担当者
		→ソーシャルスポーツ Foundation 担当者による競技ルール説明	
00:00	07	作戦タイム	
		→参加各チームの作戦タイム	
00:00		競技開始	
		→号令により競技がスタート	

■閉会式構成表

TIME	LAP	CONTENTS	REMARKS
00:00	20	オリジナルアイテム紹介	司会者：
		→司会者とソーシャルスポーツ Foundation 担当者の掛け合いによるオリジナルアイテムの紹介 →4～5チーム程度のメンバーにインタビュー	
00:00	25	表彰式	
		→第3位～優勝チームは、①ごみの重量②獲得ポイント数③チーム名の順に発表 →①第3位②準優勝③オリジナルアイテム賞④優勝チームの順に発表 →オリジナルアイテム賞受賞チームと優勝チームは、発表後に感想インタビューを行う	プレゼンテーター (エリア局代表 or SSF担当者)
00:00	05	記念撮影	
		→①各賞受賞チーム個別②各賞受賞チーム集合 ③参加チーム集合	
00:00		終了	

上記は基本構成です。エリア独自のプログラムがあればご記入下さい。

TITLE

役割分担表

5

CATEGORY	ROLE	IN CHARGE	REMARKS
事前準備	参加チーム募集・管理	エリア局	
	会場手配・管理	〃	
	参加チーム配布物（ポカリスエット）手配	SSF	SSF＝ソーシャルスポーツファウンデーション 事前にエリア事務局に送付 →エリア事務局が会場持ち込み
	参加チーム配布用ごみ袋手配	〃	〃
	各種賞品・副賞手配	〃	〃
	計量器手配	〃	〃
	オペレーションマニュアル作成	運営事務局	運営事務局にてベース作成 →エリア事務局にて詳細作成 →エリア事務局が会場持ち込み
	ルールブック作成	〃	事前にエリア事務局にデータ送付 →エリア事務局が会場持ち込み
	CHANGE FOR THE BLUE 横断幕のぼり手配	エリア局	
	前日雨天時対応	エリア局/SSF	詳細9ページ参照
本番当日	全体管理	〃	
	受付業務／受付スタッフ手配・管理	エリア局	
	司会者手配・管理	〃	
	構成台本（必要な場合）	〃	
	参加チーム誘導業務／誘導スタッフ手配・管理	〃	
	主催者代表挨拶者	〃	
	競技巡回監視スタッフ	〃	
	来賓代表挨拶者（必要な場合）	〃	
	オリジナルアイテム測定メジャー	〃	オリジナルアイテムのサイズを図るためのメジャーです。
	競技ルール説明要員	SSF	
	計量業務	〃	
	計量業務PC入力／ポイント算出	〃	
	表彰式プレゼンター	エリア局	SSF担当者でもOK
	会場設備手配・設営・撤去	〃	テント／テーブル／イスなど
	音響機材手配	〃	拡声器または電池式マイクセット
	会場備品手配	〃	基本文房具など
	テレビ取材	〃	
	記録写真	〃	
緊急時対応	エリア局/SSF	詳細15ページ参照	
事後作業	書式3「報道露出情報」作成	エリア局	大会終了後2週間以内に提出

TITLE 受付時オペレーション

6

参加チーム来場

受付

チーム名を確認し、参加チームリストと照合

参加チームリストに記載アリ

参加チームリストに記載ナシ

参加申込みをしたのに
リストに記載がない

↓
状況確認
↓
手違い発覚

参加申込みをしていない

↓
事前参加申込みがないと参加できない旨を説明してお帰りいただく

共通備品配布

ルールブック×1冊／軍手×3名分／トング×3本／ゼッケン×3枚／ポカリスエット×3本
赤30%ごみ袋×2枚／青30%ごみ袋×2枚／半透明レジ袋×1枚

オリジナルアイテム持参の有無確認

オリジナルアイテム持参アリ

オリジナルアイテムのサイズと重量を測定

サイズ&重量OK
競技に使用可能

サイズ&重量NG
競技に使用不可

オリジナルアイテム持参ナシ

参加チーム待機場所に案内

TITLE 参加チームリスト

No.	TEAM	出欠	オリジナルアイテム有無	REMARKS
01				
02				
03				
04				
05				
06				
07				
08				
09				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				

30チーム以上参加の場合は、このページをコピーしてご記入下さい。

TITLE 計量時オペレーション

8

競技を終えた参加チーム来場

受付待機列に並ぶ参加チームにソーシャルディスタンスを徹底することを案内して下さい。

受付

チーム名を確認

計量

計量は分別された5つのごみ袋ごとに行い、5つのごみ袋の重量合計とポイントを記録。

燃えるごみ [赤 30%ごみ袋]

100g=10ポイント (100g以下は会場調整)

燃えないごみ [青 30%ごみ袋]

100g=5ポイント (100g以下は会場調整)

ビン/缶 [赤 30%ごみ袋]

100g=20ポイント (100g以下は会場調整)

ペットボトル [青 30%ごみ袋]

100g=40ポイント (100g以下は会場調整)

たばこの吸殻 [半透明 レジ袋]

100g=50ポイント (100g以下は会場調整)

粗大ごみ

マイナス100ポイント

100g以下については、ソーシャルスペースファウンデーション担当者持参のノートPC内アプリで計算。

参加チーム待機場所に案内

TITLE

雨天時対応

9

■競技開始前

決勝大会前日17:00

雨が降っている

雨が降っていない

1時間の降雨量10mm以上

1時間の降雨量10mm以下

中止の可能性大

開催の可能性大

エリア局より【①各チーム引率の保護者②関係各所（メディア／会場／ごみ処理業者など）】に電話連絡

決勝大会当日07:00

雨が降っている

雨が降っていない

1時間の降雨量10mm以上

1時間の降雨量10mm以下

中止

開催

エリア局より【①各チーム引率の保護者②関係各所（メディア／会場／ごみ処理業者など）】に電話連絡

■競技開催中

競技実施中、突然の雷雨・大雨注意報・雷警報の発生

エリア局とソーシャルスポーツファウンデーション担当者にて、競技継続の可否判断

競技中止

競技継続

エリア局より【各チーム引率の保護者】に電話連絡

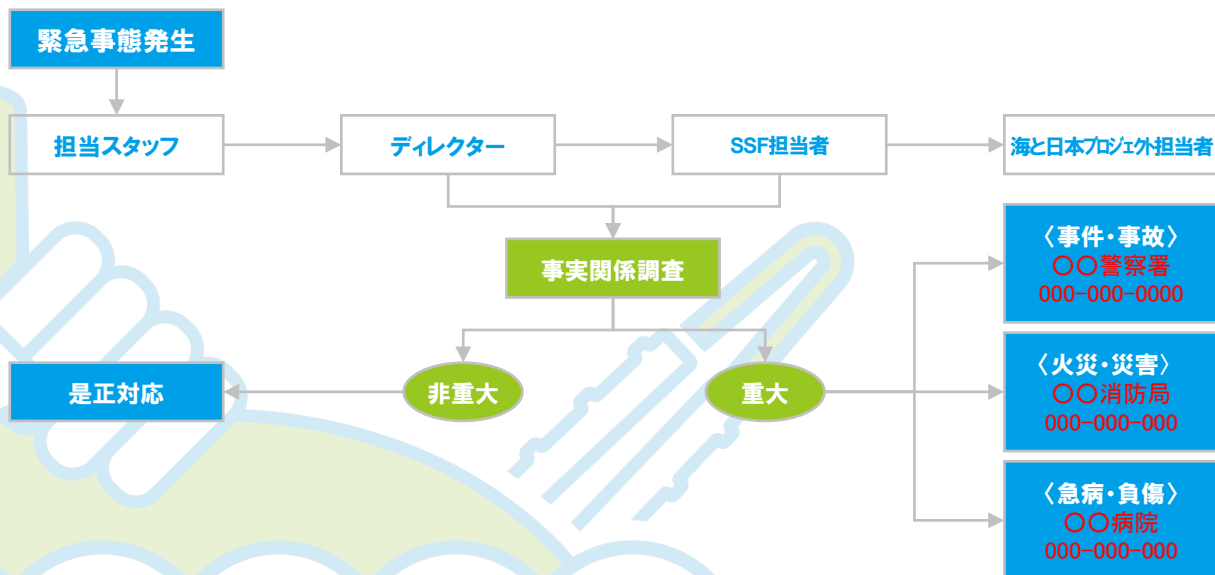
エリア局より【各チーム引率の保護者】に電話連絡

参加チームは、近くの安全な場所（鉄筋コンクリート建造物／電車 etc.）に避難し、
状況が落ち着いたら閉会式会場に戻る。

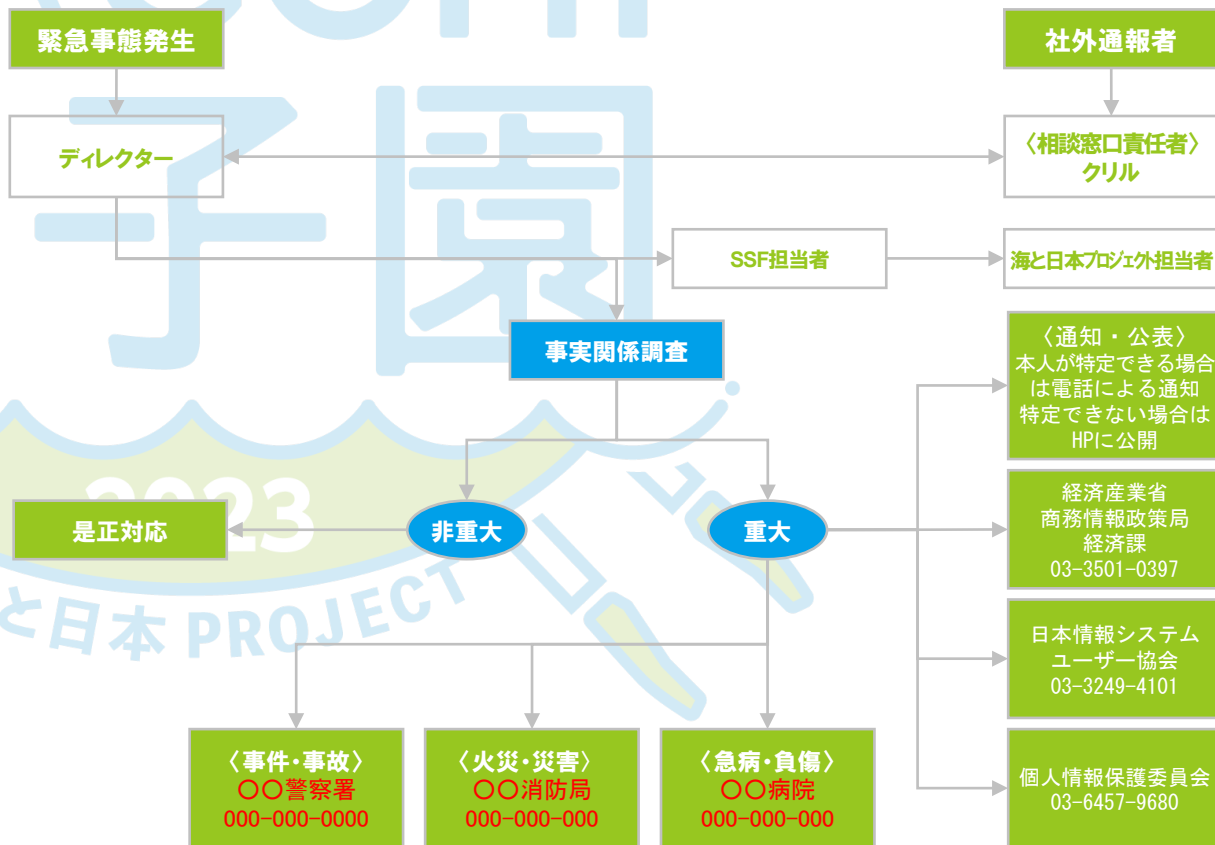
尚、勝敗は中止前までに集めたごみのポイントで決する

TITLE 緊急時対応

■競技に対する緊急連絡網



■個人情報保護に対する緊急連絡網



TITLE 感染防止対策シート 1/4

海と日本 PROJECT 新型コロナウイルス感染防止対策シート

令和2年11月24日版

記入日 :2022年 00 月 00 日

事業名	スポGOMI甲子園2022		
団体名	一般社団法人ソーシャルスポーツファウンデーション		
集客イベント名	スポGOMI甲子園2022 ○○県大会		
日時	2022年0月00日(○)00:00~00:00		
会場	○○○○○○○○ (最大収容人数 00 人)		
スタッフ数	00 人	イベント1回の参加人数	子供 00 人 / 大人 人

※1つの助成事業の中で、実施内容の異なる複数の集客イベントを行う場合は、その集客イベントの数だけ本シートを提出する必要があります。

※オンラインイベントなど、集客を伴わないイベントは本シートの提出は不要です。

※以降当てはまる部分に ✓ を付けて下さい。

■自治体のイベント実施に関する方針確認

イベント実施に関して、開催地の自治体が独自でルールや制限などを設けていないか確認してください。

自治体のイベント実施に関する方針	<input type="checkbox"/> なし
	<input type="checkbox"/> あり (ありの場合は、下記に箇条書きで要点を記入してください)
	・
	・

■リスク評価

実施する集客イベントにおいて、どの物品や場所が新型コロナウイルス感染症の感染経路になり得るかを把握するために下記の質問にお答えください。

接触感染	複数人と共有する物品や、複数人が手が触れる場所を洗い出します。 イベント会場にあるものに全て☑をつけてください。
	<input type="checkbox"/> テーブル <input type="checkbox"/> 椅子の背もたれ <input type="checkbox"/> ドアノブ <input type="checkbox"/> 電気のスイッチ
	<input type="checkbox"/> 電話 <input type="checkbox"/> キーボード <input type="checkbox"/> タッチパネル <input type="checkbox"/> レジ <input type="checkbox"/> 蛇口
	<input type="checkbox"/> 手すり・つり革 <input type="checkbox"/> エレベーターのボタン
	<input type="checkbox"/> 接触感染の恐れがあるモノ・場所はない
	☑をつけた中で、特に高頻度接触する箇所 : _____
	上記リスト以外で会場にある注意すべき箇所 : _____

TITLE 感染防止対策シート 2/4

12

飛沫感染	イベント会場にあるものに☑をつけて具体的な場所名を記入してください。
	<input type="checkbox"/> 換気の状態が悪い場所 (場所名: _____)
	<input type="checkbox"/> 人と人との距離が取りづらい場所 (場所名: _____)
	<input type="checkbox"/> 大声などを出す場所 (場所名: _____)
	<input type="checkbox"/> 飛沫感染の恐れがある場所はない

■具体的な予防措置

実施する集客イベントにおいてどのような予防措置が取れるのか、下記の中から行える対策に☑をつけてください。

基本的な 対策 (原則導入)	<input type="checkbox"/> 人との接触を避け、対人距離を確保（できるだけ2mを目安に）する <input type="checkbox"/> 感染防止のための入場者の整理（密にならないように対応。発熱またはその他の感冒様症状を呈している者の入場制限を含む） <input type="checkbox"/> 入口及び施設内の手指の消毒設備の設置 <input type="checkbox"/> マスクの着用（従業員及び入場者に対する周知） <input type="checkbox"/> 施設の換気（2つの窓を同時に開けるなどの対応も考えられる） <input type="checkbox"/> 施設の消毒
症状の ある方の 入場制限	<input type="checkbox"/> 発熱や軽度であっても咳・咽頭痛などの症状がある人は入場しないように呼びかける <input type="checkbox"/> 発熱者を体温計などで特定し入場を制限する <input type="checkbox"/> 万が一感染が発生した場合に備え、個人情報の取扱に十分注意しながら、入場者等の名簿を適正に管理する
感染対策	<input type="checkbox"/> 他人と共用する物品や手が頻回に触れる箇所を工夫して最低限にする。 <input type="checkbox"/> 複数の人の手が触れる場所を適宜消毒する。 <input type="checkbox"/> 手や口が触れるようなもの（コップ、箸など）は、適切に洗浄消毒するなど特段の対応を図る。 <input type="checkbox"/> 人と人が対面する場所は、アクリル板・透明ビニールカーテンなどで遮蔽する。 <input type="checkbox"/> ユニフォームや衣服はこまめに洗濯する。 <input type="checkbox"/> 手洗いや手指消毒の徹底を図る。（イベント会場の出入り口に張り紙を設置するなど）
トイレ での対策	<input type="checkbox"/> 不特定多数が接触する場所は、清拭消毒を行う。 <input type="checkbox"/> トイレの蓋を閉めて汚物を流すよう表示する。 <input type="checkbox"/> ペーパータオルを設置するか、個人用にタオルを準備する。 <input type="checkbox"/> ハンドドライヤーは止め、共通のタオルは禁止する。

TITLE 感染防止対策シート 3/4

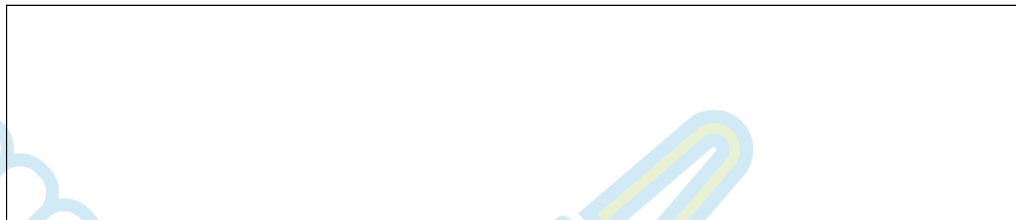
<p>休憩スペースでの対策</p>	<p><input type="checkbox"/>一度に休憩する人数を減らし、対面で食事や会話をしないようにする。 <input type="checkbox"/>休憩スペースは、常時換気することに努める。 <input type="checkbox"/>共有する物品（テーブル、いす等）は、定期的に消毒する。 <input type="checkbox"/>スタッフが使用する際は、入退室の前後に手洗いをする。</p>
<p>ごみ拾い活動での対策</p>	<p><input type="checkbox"/>マスク（※）や手袋を着用する。 ※高温・多湿の環境下におけるマスク着用は、熱中症リスクが高くなるおそれがあるため、のどが渇いていなくてもこまめな水分補給を心がける。また、周囲の人との距離を十分にとれる場所で、マスクを一時的にはずして休憩することも必要である。 <input type="checkbox"/>なるべくトングを使用してごみ拾いを行う。</p>
<p>ごみの廃棄での対策</p>	<p><input type="checkbox"/>ごみは、ビニール袋に入れて密閉して縛る。（鼻水、唾液などが付いたごみは注意する。） <input type="checkbox"/>ゴミを回収する人は、マスクや手袋を着用する。 <input type="checkbox"/>マスクや手袋を脱いだ後は、必ず石鹸と流水で手を洗う。</p>
<p>清掃・消毒での対策</p>	<p><input type="checkbox"/>市販されている界面活性剤含有の洗浄剤や漂白剤を用いて清掃する。 <input type="checkbox"/>イベント実施前後に、通常の清掃後に、不特定多数が触れる環境表面を清拭消毒する</p>
<p>その他の対策</p>	<p><input type="checkbox"/>スマートフォンを保有する参加者およびスタッフには、「新型コロナウイルス接触確認アプリ（COCOA）」のインストールを推奨する。 https://www.mhlw.go.jp/stf/seisakunitsuite/bunya/cocoa_00138.html <input type="checkbox"/>国内外の発生情報に注意し、状況の変化に応じて適切な判断と行動をとる。 <input type="checkbox"/>参加者を全国から（特に警戒レベルの高い地域から）集客を行う場合などは、イベント実施者の判断のもと、PCR検査の結果報告を義務付ける <input type="checkbox"/>イベント実施の前／中／後に、不要不急のお食事会や懇親会は行わない。 <input type="checkbox"/>やむを得ず会議の中で食事をとる必要がでてきた場合には、4名以下、短時間、適切な距離（1m以上）を確保して行う。 <input type="checkbox"/>イベント会場に医療従事者、またはそれに準ずる者を常駐させる。 <input type="checkbox"/>高齢者や持病のある方については、感染した場合の重症化リスクが高いことからサービス提供側においてもより慎重で徹底した対応を検討する。 <input type="checkbox"/>地域の生活圏において、地域での感染拡大の可能性が報告された場合の対応について検討しておく。 <input type="checkbox"/>その他、行う予防措置があればご記入ください。 ⇒</p>

TITLE 感染防止対策シート 4/4

14

■その他、連絡事項

実施する集客イベントにおける新型コロナウイルス感染防止対策に関して、その他に海と日本 PROJECT 総合運営事務局に連絡すべき事項があればご記入ください。



スポGOMI
甲子園

2023

海と日本 PROJECT

TITLE MEMO

16

スポGOMI
甲子園

2023

海と日本 PROJECT